

ПОКАНА ЗА ПОДНЕСУВАЊЕ НА ПОНУДИ

Почитувани,

Друштвото за приредување игри на среќа Државна Видеолотарија на Република Македонија- Касинос Аустрија ДОО Скопје, со адреса на бул. Киро Глигоров бр. 2, Скопје, објект ПРЕМИУМ Бизнис центар кат 2, телефон за контакт 02/5511-690, 02/5511-691, електронска адреса tenderi@videolottery.mk, лице за контакт Драган Велков, електронска пошта dragan.velkov@videolottery.mk има потреба од јавна набавка на услуги – **услуги за стручни технички надзор при монтажа на инклузивни детски реквизити за рекреативни забавни парка.**

За таа цел, договорниот орган спроведува **поедноставена отворена постапка за склучување на рамковна спогодба** за доделување на договор за јавна набавка во согласност со Законот за јавните набавки.

Ве молиме да ни доставите Ваша понуда за горенаведениот предмет на договорот за јавна набавка најдоцна до **09.08.2022** година во **09:00 часот** исклучиво преку ЕСЈН (<https://www.e-nabavki.gov.mk>), притоа следејќи ги упатствата дадени во “Прирачник за користење на ЕСЈН” објавен на истата веб адреса во делот “Економски оператори”.

Во прилог на оваа покана Ви доставуваме тендерска документација која ги содржи сите информации кои ќе Ви помогнат за изработка на понудата. Ве молиме при изготвување на Вашата понуда да ги користите обрасците кои се составен дел на тендерската документација.

Понудата испратена преку ЕСЈН треба да биде електронски потпишана од страна на економскиот оператор со користење на дигитален сертификат¹. Во хартиена форма може да се поднесе исклучиво документација во нестандартен формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН.

Отворањето на понудите се врши електронски преку ЕСЈН и истото ќе биде јавно и ќе се одржи на датумот и часот утврдени како краен рок за поднесување на понудите во седиштето на договорниот орган.

Однапред благодариме на соработката.

Во Скопје, јули, 2022 година	Потпис на одговорно лице и печат
---------------------------------	----------------------------------

¹ Електронско средство во кое се јавува електронскиот потпис и кое го заменува своерачниот потпис.



бул. Киро Глигоров бр. 2 кат 2, Скопје
тел. (02) 5511 690, (02) 5511 691
tenderi@videolottery.mk

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА
ПОЕДНОСТАВЕНА ОТВОРЕНА ПОСТАПКА**

ЗА

**СКЛУЧУВАЊЕ НА РАМКОВНА СПОГОДБА
ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОРИ ЗА ЈАВНА НАБАВКА ЗА
НАБАВКА НА**

**ЗА УСЛУГИ ЗА СТРУЧНИ ТЕХНИЧКИ НАДЗОР ПРИ МОНТАЖА НА ИНКЛУЗИВНИ ДЕТСКИ
РЕКВИЗИТИ ЗА РЕКРЕАТИВНИ ЗАБАВНИ ПАРКА**

Скопје, јули, 2022 година

Врз основа на член 49 и 81 од Законот за јавните набавки (Службен весник на РМ бр.24/19), подготвена е:

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За поедноставена отворена постапка **за склучување на рамковна спогодба** за доделување на договор за јавна набавка за набавка на **услуги за стручни технички надзор при монтажа на инклузивни детски реквизити за рекреативни забавни парка**

Тендерската документација содржи:

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ
 2. ПОЈАСНУВАЊЕ, ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ТЕНДЕРСКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА
 3. ПОДГОТОВКА НА ПОНУДАТА
 4. ПОДНЕСУВАЊЕ И ОТВОРАЊЕ НА ПОНУДИТЕ
 5. ЕВАЛУАЦИЈА НА ПОНУДИТЕ
 6. СКЛУЧУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА ИЛИ НА РАМКОВНАТА СПОГОДБА
 7. ПРАВО НА ЖАЛБА И ЗАВРШУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА ЗА ЈАВНА НАБАВКА
 8. МОДЕЛ НА ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА Прилог 4
 9. ТЕХНИЧКИ СПЕЦИФИКАЦИИ
- Прилог 1 – Образец на понуда
Прилог 2 – Изјава за сериозност на понудата
Прилог 3 – Изјава за докажување на способноста

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

1.1. Дефиниции

1.1.1 Одредени поими употребени во оваа тендерска документација го имаат следново значење:

„Договор за јавна набавка“ е договор склучен во писмена форма меѓу еден или повеќе економски оператори и договорниот орган чиј предмет е снабдување стоки и обезбедување услуги;

„Постапка за јавна набавка“ е постапка што ја спроведува договорниот орган, чија цел или дејство е купување или стекнување стоки и услуги;

„Економски оператор“ е секое физичко или правно лице или група такви лица, вклучувајќи ги и сите привремени здружувања, кои на пазарот или во постапките за јавни набавки нудат стоки и услуги;

„Понудувач“ е економски оператор кој поднел понуда;

„Носител на набавката“ е понудувач или група на понудувачи кои склучиле договор за јавна набавка;

„Подизведувач“ е правно или физичко лице кое за понудувачот, со кој договорниот орган склучил договор за јавна набавка или рамковна спогодба, снабдува стоки, обезбедува услуги или изведува работи што се директно поврзани со извршувањето на договорот или рамковната спогодба;

„Тендерска документација“ е секој документ изработен од страна на договорниот орган или на кој упатува договорниот орган, а со кој се опишуваат или се утврдуваат елементите на одредена набавка или постапка, вклучувајќи го и огласот за јавна набавка, претходното информативно известување или периодичното индикативно известување кое се користи како замена за оглас за јавна набавка, техничките спецификации, описната документација, предложените услови на договорот, обрасците што ги пополнуваат кандидатите или понудувачите, информациите за општоприменливите прописи и сета дополнителна документација;

„Технички спецификации“ се:

- во случај на јавна набавка на стоки или услуги², спецификација со која се дефинираат карактеристиките на производот или услугата, како што се ниво на квалитет, влијание врз животната средина и климатски влијанија, опис на сите услови (вклучувајќи и пристапност за лица со хендикеп) и оценка на сообразноста, ниво на изведба, користење на производот, безбедност или димензии, вклучувајќи ги и релевантните барања за производот во однос на називот под кој се продава, терминологијата, симболите, тестирањата и методите за тестирање, пакувањето, означувањето и етикетањето, како и инструкции за користење, производствени процеси и методи во секоја фаза од животниот век на стоките или услугите, како и постапки за оценување на сообразноста;
- во случај на јавна набавка на работи³, збир на технички прописи содржани во тендерската документација со кои се дефинирани потребните карактеристики на материјалите, производите или стоките за да одговараат на употребата што му е потребна на договорниот орган; тие карактеристики вклучуваат влијание врз животната средина и климатски влијанија, опис на сите услови (вклучувајќи и пристапност за лица со хендикеп) и оценка на сообразноста, ниво на изведба, безбедност или димензии, вклучувајќи ги и постапките за обезбедување квалитет, терминологијата, симболите, методите на тестирање, пакувањето, означувањето и етикетањето, како и инструкции за користење, производствени процеси и методи во секоја фаза од животниот век на градбата; тие карактеристики, исто така, вклучуваат правила од проектот и правила за процена на трошоците, услови за тестирање, за инспекција и за прием на изведените работи, градежните методи или техники, како и сите други технички услови што договорниот орган има право да ги пропише во согласност со општите и посебните прописи во врска со градбата и вклучените материјали или деловите

² Кога предмет на набавка се работи, овој дел се брише.

³ Кога предмет на набавка се стоки или услуги, овој дел се брише.

„Еквивалентно“ значи дека понудената стока или услуга има исти или подобри технички карактеристики од оние наведени во техничката спецификација на предметот на набавка;

„Прифатлива понуда“ е понуда поднесена од понудувачот, која ги исполнува условите за утврдување способност, потребите и барањата на договорниот орган наведени во техничките спецификации и останатата тендерска документација, што е навремена, која нема невообичаено ниска цена, а чија конечна цена не ги надминува средствата обезбедени или кои може да се дообезбедат од договорниот орган согласно со овој закон;

„Несоодветна понуда“ е понуда која не одговара на потребите и барањата на договорниот орган утврдени во тендерската документација без значителни промени;

„Писмено“ или „во писмена форма“ е секој израз што се состои од зборови или бројки што можат да се прочитаат, умножат и дополнително да се соопштат, како и информации што се пренесуваат и чуваат со помош на електронски средства, под услов сигурноста на содржината да е обезбедена и потписот да може да се идентификува;

„Електронско средство“ е електронска опрема за обработка и чување податоци (вклучувајќи и дигитална компресија), кои се пренесуваат, испорачуваат и примаат преку кабелски, радио или оптички средства или преку други електромагнетни средства;

„Електронски систем за јавни набавки (во натамошниот текст: ЕСЈН)“ е единствен информациски систем достапен на интернет, кој се користи со цел да се овозможи поголема ефикасност, транспарентност и економичност во областа на јавните набавки;

„Алтернативна понуда“ е понуда со која понудувачот нуди предмет на набавка кој ги задоволува минималните барања, односно стандарди што договорниот орган ги предвидел во тендерската документација, но на поинаков начин, со други технички карактеристики или методи, од оние кои биле утврдени со техничката спецификација.

1.2 Договорен орган

1.2.1 Договорен орган е Друштвото за приредување игри на среќа Државна видеолотарија на Република Македонија - Касинос Аустрија ДОО Скопје, со адреса на, бул. Киро Глигоров бр. 2 , објект ПРЕМИУМ Бизнис центар кат 2, Скопје, телефон за контакт 02/5511-690, 02/5511-691, електронска адреса tenderi@videolottery.mk .

1.2.2 Лице за контакт кај договорниот орган е Драган Велков, телефон 076/339-313, електронска адреса: dragan.velkov@videolottery.mk.

1.3 Предмет на Рамковната спогодба

1.3.1 Предмет на **рамковна спогодба** за доделување на договор за јавна набавка е набавка на **услуги за стручни технички надзор при монтажа на инклузивни детски реквизити за најмногу 7(седум) рекреативни забавни парка.**

Доделувањето на договори за јавна набавка врз основ на оваа рамковна спогодба ќе биде sukcesивно во зависност од потребите на договорниот орган за време траење на рамковната спогодба.

Договорниот орган не се обврзува да додели договор за јавна набавка врз основ на оваа рамковна спогодба на максималната количина.

Детален опис на предметот на набавка е даден во техничките спецификации.

1.3.2. Предметот на набавката **не е делив.**

1.3.3. Рамковната спогодба ќе биде со времетраење од **2(две) години.**

Поединечните договори за јавната набавка доделени врз основа на рамковната спогодба ќе бидат со времетраење од **60(шеесет) дена.**

1.4 Применливи прописи

1.4.1 Оваа постапка се спроведува согласно со Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ бр.24/2019) и важечките подзаконски акти.

1.4.2 При подготовка на својата понуда, економските оператори треба да ги има предвид важечките прописи од областа на даноците и другите јавни давачки, работните односи, работните услови, заштитата при работа, заштита на личните податоци. Сите прописи може да се најдат во соодветните изданија на Службен весник на Република Северна Македонија. Дополнителни податоци во однос на важечките прописи од горенаведените области, понудувачот може да добие од Управата за јавни приходи, Царинската управа и Министерството за финансии (за даноците и другите јавни давачки), Министерството за труд и социјална политика (за работните односи, работните услови и заштитата при работа), Дирекцијата за заштита на личните податоци (за заштита на личните податоци).

1.5. Општи мерки за спречување на корупцијата

1.5.1 Договорниот орган во постапката за јавна набавка и при извршување на договорот, ќе ги преземе сите потребни мерки со цел навремено откривање на корупцијата и отстранување или намалување на штетните последици од истата.

1.5.2 Кај договорниот орган Друштвото за приредување игри на среќа Државна видеолотарија на Република Македонија - Касинос Аустрија ДОО Скопје, лицето Костадин Каракабаков, контакт тел/моб. 02/5511-690, 02/5511-691, електронска адреса kostadin.karakabakov@videolottery.mk, е овластено за прием на пријави за заштитено внатрешно и надворешно пријавување од страна на укажувачи, а во врска со корупција во јавните набавки.⁴

1.6 Вид на постапка за јавна набавка

1.6.1 Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на **поедноставена отворена постапка**.

1.6.2 Оваа постапка се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (во натамошниот текст: ЕСЈН), достапен на следнава интернет адреса <https://www.e-pabavki.gov.mk> и Правилникот за начинот на користење на електронскиот систем за јавни набавки („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 64/2019).

1.7. Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка

1.7.1 Склучување на рамковна спогодба за Набавка на услуги за стручен технички надзор

1.7.1.1 Оваа постапка ќе заврши со склучување на рамковна спогодба.

1.7.1.2. Рамковната спогодба ќе се склучи за времетраење **од 2(две) години**.

1.7.1.3. **Рамковната спогодба ќе се склучи со еден економски оператор**, а поединечните договори ќе се доделуваат во согласност со условите од рамковната спогодба на следниов начин:

- Писмено по електронски пат се известува страната на рамковната спогодба за доделување на поодделен договор за јавна набавка и му се доставува поодделен договор за јавна набавка.

Други информации во врска со начинот на доделување на поединечните договори:

- Во поединечниот договор за јавна набавка е наведена точна локација за извршување.

1.7.1.4 Поединечните договори за јавни набавки ќе се склучат пред истекот на рокот на рамковната спогодба.

1.7.1 Електронска аукција

1.7.2.1 Рамковната спогодба ќе се додели со користење електронска аукција на која ќе се добијат нови цени коригирани надолу, односно нови вредности за одредени елементи од понудите.

1.7.2.2 Предмет на електронската аукција ќе биде само цената, кога критериум за избор на најповолна понуда е само најниската цена.

⁴ Во согласност со членовите 4 и 5 од Законот за заштита на укажувачи

1.7.2.3 Сите понудувачи што поднеле прифатливи понуди, истовремено ќе се поканат, да достават нови цени или нови вредности за делот на понудата кој е предмет на електронска аукција.

1.7.2.4 Сите понудувачи во секоја фаза од аукцијата ќе имаат пристап до информациите кои ќе им овозможат во секое време да го утврдат својот ранг.

1.7.2.5 Доколку во постапката за јавна набавка остане само една прифатлива понуда, електронска аукција нема да се спроведе.

1.7.2.6 По завршувањето на електронската аукција, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата).

2. ПОЈАСНУВАЊЕ, ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ТЕНДЕРСКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

2.1 Достапност на тендерската документација

2.1.1 Тендерската документација е достапна на секој заинтересиран економски оператор преку ЕСЈН во формат кој економските оператори може директно да го користат.

2.2 Појаснување на тендерската документација

2.2.1 Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација преку модулот „Прашања и одговори“ на ЕСЈН, најмалку шест дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

2.2.2 Појаснувањето договорниот орган ќе го достави преку истиот модул, без да го открие идентитетот на економскиот оператор кој го поставил прашањето, за што економските оператори што презеле тендерска документација ќе добијат автоматско електронско известување дека е даден одговор на поставеното прашање.

2.3 Изменување и дополнување на тендерската документација

2.3.1 Договорниот орган може, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања за објаснување поднесени од страна на економските оператори, да ја измени или да ја дополни тендерската документација, при што во најкус можен рок, но не подоцна од четири дена пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите ги прави достапни измените и дополнувањата на ист начин како што ја направил достапна тендерската документација, по што сите економски оператори што ја презеле ќе добијат автоматско електронско известување дека е објавена измена.

2.3.2 Во случај на измена на тендерската документација, договорниот орган крајниот рок за поднесување на понудите ќе го продолжи пропорционално на сложеноста на измената или дополната на тендерската документација во последните шест дена пред истекот на рокот за поднесување понуди.

3. ПОДГОТОВКА НА ПОНУДАТА

3.1 Право на учество

3.1.1 Право да достави понуда има секое заинтересирано физичко или правно лице или група такви лица, вклучувајќи ги и сите привремени здружувања, кои на пазарот или во постапката за јавна набавка го нудат предметот на набавка.

3.1.2 Составен дел од групната понуда е договор за поднесување групна понуда со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка. Овој договор потребно е да ги содржи следниве податоци:

-членот на групата кој ќе биде носител на групата, односно кој ќе ја поднесе понудата и ќе ја застапува групата,

-членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе го потпише договорот за јавна набавка,

-членот на групата кој ќе ја издаде фактурата и сметка на која ќе се вршат плаќањата,

-краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот.

3.1.3 Членовите на групата економски оператори одговараат неограничено и солидарно пред договорниот орган за обврските преземени со понудата.

3.1.4 Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца нема право на учество во постапката согласно со член 101 став 7 од законот.

3.1.5 Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

3.1.6 Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една понуда.

3.1.7 Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за јавна набавка.

3.1.8 За да учествува во постапката, економскиот оператор треба да се регистрира во ЕСЈН и да поседува квалификуван сертификат за електронски потпис согласно прописите за електронски потпис. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН⁵.

Напомена: Во моментот на поднесување на групна понуда сите членови на групата треба да бидат регистрирани на Електронскиот систем за јавни набавки.

3.2 Посета на локација

3.2.1 Договорниот орган ќе овозможи посета на локација/и во најмалку шест дена пред крајниот рок за поднесување на понудите по претходен договор со лицето за контакт.

Лице за контакт: Стојан Стојковски, Моб: 072/285-700, Е-маил stojan.stojkoski@videolottery.mk.

3.3 Трошоци за поднесување на понуда

3.3.1 Економскиот оператор ги сноси сите трошоци поврзани со подготовката и со доставувањето на понудата, а договорниот орган не е одговорен за тие трошоци без оглед на водењето и на исходот од постапката за јавна набавка.

3.4 Јазик на понудата

3.4.1 Понудата, документите поврзани со понудата како и целата кореспонденција е на македонски јазик со користење на неговото кирилско писмо. Придружните документи и печатената литература кои се дел од понудата може да бидат на друг јазик, а во текот на евалуација на понудите, комисијата може да бара превод на македонски јазик.

3.5 Алтернативна понуда

3.5.1 Договорниот орган **НЕ дозволува** поднесување алтернативни понуди.

3.6 Цена на понудата

3.6.1 Во цената на понудата треба да се за сметани сите трошоци и попусти на вкупната цена на понудата, без ДДВ кој се искажува посебно, во **денари**.

3.7 Корекција на цени

3.7.1 При реализација на договорот за јавна набавка не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

⁵На почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“ се наоѓа линкот „Регистрирај се“.

3.8 Начин на извршување

3.8.1. Носителот на набавката е должен **стручниот технички надзор** да ги извршува стручно и квалитетно согласно постојните прописи во градежништвото, узанси и стандарди и атести од овластени институции.

3.8.2. Носителот на набавката за цело време на изведба на работите/услугите треба биде присутен на локацијата и да извршува контрола над работењето на изведувачот, квалитетот на материјалите, документацијата и други работи согласно законот кој ја уредува предметната материја.

3.8.3. Носителот на набавката потребно е во целост да ја следи реализацијата на основните скици/проети, поставените стандарди и барањата на договорниот орган.

3.8.4. За извршената услуга предмет на овој договор извршителот е должен да изготви завршен извештај согласно Законот за градење, условите за градба и техничките нормативи и стандарди за таков тип на објекти.

3.8.5. Локациите на мултифункционални игралишта може да се променат за време траење на Рамковната спогодба.

3.9 Рокот на извршување

3.9.1. Периодот на вршење на надзорот над изведувањето на работите/услугите е од денот на воведување во работа до извршеното примопредавање на изведените работи помеѓу носителот на набавката - изведувачот на работите. Преиод за извршување на изведбата на работите е 60 дена по потпишување на договор со избраниот понудувач.

3.12 Начин на плаќање

3.12.1. Начинот на плаќање е вирмански.

3.12.2. Услови на плаќање: по извршена услуга.

3.12.2. Рок на плаќање е 30 дена по доставување на фактурата за извршен договор за јавна набавка во писарницата на договорниот орган. Составен дел на фактурата е записник односно завршен извештај потпишана од овластени лица на договорните страни.

3.13 Период на важност на понудата

3.13.1 Понудата треба да е со важност од **60(шеесет)** дена.

3.13.2 Договорниот орган може, во исклучителни случаи кои не настанале по негова вина, да побара од понудувачите продолжување на периодот на важност на понудите.

3.14 Средства за обезбедување

3.14.1 Гаранција на понудата

3.14.1.1 Со понудата економскиот оператор доставува **изјава за сериозност на понудата**.

3.14.1.2 Со изјавата економскиот оператор изјавува дека:

- нема да ја повлече својата понуда пред истекот на периодот на нејзината важност,
- ќе ја прифати исправката на аритметичките грешки од страна на комисијата,
- ќе го потпише договорот за јавна набавка согласно со условите од тендерската документација и доставената понуда или
- ќе ја обезбеди гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот, ако договорниот орган ја предвидел во тендерската документација.

4. ПОДНЕСУВАЊЕ И ОТВОРАЊЕ НА ПОНУДИТЕ

4.1 Поднесување на понудите

4.1.1 Понудата се поднесува во согласност со тендерската документација, со користење на обрасците дадени во прилог.

4.1.2 Понудата е обврзувачка за целиот период на важност што го утврдил договорниот орган.

4.1.3 Понудувачот ја доставува понудата со цена во која се засметани сите трошоци и попусти на вкупната цена на понудата, без ДДВ кој се искажува посебно, во валута утврдена во тендерската документација.

[доколку цената на понудата се искажува во валута различна од денарот курсната листа што ќе се користи за евалуације е онаа на Народната банка на Република Македонија, а курсевите за размена се оние што важеле 14 дена пред крајниот рок за поднесување на понудите].

4.1.4 Цената на понудата се изразува за вкупниот предмет на набавка.

4.1.5 Понудувачот може да ја измени, замени или да ја повлече својата понуда пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите.

4.1.6 Понудата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на квалификуван сертификат за електронски потпис од одговорното лице на економскиот оператор или лице овластено од него. Сертификатот треба да биде со важност најмалку до моментот на јавното отворање односно крајниот рок за поднесување на понудите.

4.1.7 Доколку понудата ја потпишува лице овластено од одговорното лице, во прилог се доставува и овластување за потпишување на понудата потпишано од одговорното лице.

Напомена: Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во прирачникот "Општи и технички препораки за користење на ЕСЈН за економски оператори и договорни органи" објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот "Документи".

4.1.8 Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документација во нестандартен формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН. Оваа документација се доставува во запечатен внатрешен плик на кој се наведува полниот назив и адреса на економскиот оператор. Така запечатениот внатрешен плик се затвора во надворешен плик кој:

- е адресиран со точна адреса на договорниот орган;
- содржи информација за бројот на огласот за доделување на договор за јавна набавка и датумот на кој е објавен;
- во горниот лев агол стои предупредување „Не отворај“, за да не се отвора пред времето и датумот за отворање на понудата.

4.1.9 Понудите кои содржат покус период на важност од тој утврден во тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

4.2. Краен рок за поднесување на понудите

4.2.1 Краен рок за доставување на понудите е **09.08.2022** година, до **09:00** часот.

4.2.2 Понудите се поднесуваат преку ЕСЈН на следнава веб адреса: <https://e-nabavki.gov.mk>.

4.2.3 По истекот на крајниот рок за поднесување на понудите истите нема да може да се поднесат преку ЕСЈН.

4.3. Елементи на понудата

4.3.1 Понудата треба да биде подготвена врз основа на оригиналната тендерска документација и се состои од следниве елементи:

- Образец на понуда (Прилог 1),
- Изјава за сериозност на понудата (Прилог 2),
- Изјава за докажување способност (Прилог 3) или документи за докажување на способност ,
- Парафирани модели на договори (Прилог 4-1 и 4-2).

Понудите кои нема да ги содржат погоре наведените документи ќе бидат отфрлени како неприфатливи

4.4 Подизведување

4.4.1 Понудувачот може дел од договорот за јавна набавка да додели на подизведувач. Доколку понудувачот користи подизведувач при извршувањето на договорот за јавна набавка, во понудата:

- ги наведува сите подизведувачи, како и секој дел од договорот за кој има намера да го додели на подизведувачи;
- доставува контакт податоци за законските застапници на предложените подизведувачи;

- доставува документација за утврдување способност на предложените подизведувачи и
- доставува барање од подизведувачот за директно плаќање, доколку подизведувачот го бара тоа.

4.5 Отворање на понудите

4.5.1 Отворањето на понудите е јавно, а ќе се изврши на ден и во време определено во тендерската документација како краен рок за поднесување на понудите, на следнава локација **бул. Киро Глигоров бр. 2, објект ПРЕМИУМ Бизнис центар кат 2, Скопје.**

4.5.2 Понудувачот може да има свој овластен претставник на јавното отворање на понудите, при што овластениот претставник треба на комисијата да и предаде писмено овластување од понудувачот, доколку сака да даде забелешки на постапката на јавно отворање.

4.5.3 Комисијата за јавни набавки ќе пристапи кон отворање на понудите доколку е пристигната и само една понуда.

5. ЕВАЛУАЦИЈА НА ПОНУДИТЕ

5.1 Утврдување на способност

5.1.1 Во постапката за јавна набавка ќе може да учествуваат економски оператори за кои, договорниот орган преку придружната документација утврдува:

- дека не постојат причини за исклучување од постапката,
- дека се исполнети условите за квалитативен избор, и тоа:
 - а) способност за вршење професионална дејност;

5.1.2 Економскиот оператор во прилог на понудата доставува изјава за докажување на способноста или документи за утврдување способност.

5.1.3 Доколку економскиот оператор во прилог на понудата доставува изјава за докажување на способноста, истата треба да биде изработена на образецот даден во Прилог 3 од тендерската документација и да биде електронски потпишана со користење на квалификуван сертификат за електронски потпис од одговорното лице на економскиот оператор или лице овластено од него.

5.1.4 Пред донесување на одлуката за избор на најповолна понуда, економскиот оператор чија понуда е оценета за најповолна е должен да ги достави документите за утврдување способност, доколку не ги доставил со понудата.

5.1.5 Договорниот орган ги прифаќа документите за утврдување на способност од точка 5.1.4 на овој член кои се издадени и по крајниот рок за поднесување на понудите.

5.1.6 Придружната документација се поднесува во скенирана електронска форма.

5.2 Причини за исклучување од постапката

5.2.1 Договорниот орган ќе го исклучи од постапката за јавна набавка економскиот оператор:

1) доколку утврди дека на економскиот оператор или на лицето кое е член на управниот или на надзорниот орган на тој економски оператор или кое има овластувања за застапување или донесување одлуки или надзор врз него, во последните пет години му е изречена правосилна судска пресуда за сторено кривично дело кое има елементи од кривичните дела учество во злосторничко здружување, корупција, затајување даноци и придонеси, тероризам или казнени дела поврзани со терористички активности, перење пари и финансирање тероризам и злоупотреба на детскиот труд и трговија со луѓе, утврдени во Кривичниот законик.

2) кој има неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки, освен ако му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа;

3) кој е во постапка на стечај или во постапка на ликвидација;

4) на кој му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;

5) на кој му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;

6) на кој му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност или

7) кој дава лажни податоци или не ги доставува податоците што ги бара договорниот орган.

5.2.2 Договорниот орган го исклучува економскиот оператор од постапката за јавна набавка доколку до крајниот рок за поднесување на понудите или пријавите за учество е на листата на издадени негативни референци.

5.2.3 Договорниот орган ќе го исклучи економскиот оператор од постапката за јавна набавка во случаите доколку:

а) договорниот орган оправдано заклучи дека економскиот оператор со други економски оператори постигнал договор чија цел или последица е нарушување на конкуренцијата. Се смета дека заклучокот на договорниот орган од оваа точка е оправдан доколку Комисијата за заштита на конкуренцијата, врз основа на пријава на договорниот орган, во рок од 15 дена го извести договорниот орган дека ќе поведе прекршочна постапка;

б) економскиот оператор покажал значителни или постојани недостатоци во исполнувањето клучни обврски во претходни договори за јавни набавки или претходни договори за концесии и јавно приватни партнерства склучени со договорниот орган, што резултирало со еднострано раскинување на договорот, барање оштета или преземање други слични санкции од страна на договорниот орган;

в) економскиот оператор незаконски влијае врз одлуката на договорниот орган или да добие доверливи информации со кои би можел да стекне незаконска предност во постапката за јавна набавка.

5.2.4 За докажување дека не постојат услови за исклучување од постапката, економскиот оператор ги доставува следниве документи:

- изјава на економскиот оператор дека во последните 5 години на економскиот оператор или на лицето кое е член на управниот или на надзорниот орган на тој економски оператор или кое има овластувања за застапување или донесување одлуки или надзор врз него, во последните пет години не му е изречена правосилна судска пресуда за сторено кривично дело кое има елементи од кривичните дела учество во злосторничко здружување, корупција, затајување даноци и придонеси, тероризам или казнени дела поврзани со терористички активности, перење пари и финансирање тероризам и злоупотреба на детскиот труд и трговија со луѓе, утврдени во Кривичниот законик;
- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран;
- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган или единствен документ за докажување на способноста;
- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган или единствен документ за докажување на способноста;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно-приватно партнерство или единствен документ за докажување на способноста;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена забрана за вршење на одделна дејност или единствен документ за докажување на способноста;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна трајна забрана за вршење на одделна дејност или единствен документ за докажување на способноста;
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност или единствен документ за докажување на способноста и
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција - привремена забрана за вршење одделна дејност или единствен документ за докажување на способноста.

5.2.5 Изјавата од алинеја 1 од потточка 5.2.4 ја изготвува самиот економски оператор во електронска форма и ја потпишува со квалификуван сертификат за електронски потпис и истата не треба да биде заверена од надлежен орган.

5.2.6 Потврдите од потточка 5.2.4 ги издаваат надлежни органи во земјата каде е регистриран економскиот оператор. Ако земјата во која е регистриран економскиот оператор не ги издава овие документи или ако тие не ги опфаќаат сите горенаведени случаи, економскиот оператор може да достави изјава заверена кај надлежен орган.

5.2.7 Документите од потточка 5.2.4 не смеат да бидат постари од 6 (шест) месеци сметано од крајниот рок за поднесување на понудите наназад.

5.3 Услови за квалитативен избор

5.3.1 Способност за вршење на професионална дејност

5.3.1.1 Право на учество во постапката има секој економски оператор кој е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на набавка или припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

5.3.1.3 За да ја докаже способноста за вршење професионална дејност, економскиот оператор треба да достави:

- Потврда за регистрирана дејност како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение.

5.3.3 Користење способност од други субјекти

5.3.3.1 Во постапката за јавна набавка, економскиот оператор може заради исполнување на условите за квалитативен избор во делот на економската и финансиската состојба и техничката или професионалната способност да ја користи способноста на други субјекти.

5.3.3.2 Ако економскиот оператор користи способност на друг субјект, тој е должен да ја докаже поддршката со Изјава дека тој субјект ќе му ги стави на располагање соодветните ресурси.

5.3.3.3 Со цел договорниот орган да може да провери дали субјектот чија способност ја користи економскиот оператор ги исполнува потребните услови за квалитативен избор и дали постојат причини за негово исклучување, економскиот оператор треба да ја достави документацијата наведена во точките 5.2.4, 5.3.1.3, 5.3.2.2 и 5.3.3.2 од оваа тендерска документација.

5.3.3.4 Ако во постапката учествува групата економски оператори, истата може да ја користи способноста на членовите во групата или на други субјекти на начин утврден во оваа потточка.

5.4 Критериум за избор на најповолна понуда

5.4.1. Договорниот орган како критериум за избор на најповолна понуда ќе ја користи економски најповолната понуда врз основа на:

- **најдобриот однос помеѓу цената и квалитетот**

5.4.2. За најповолна понуда ќе биде избрана понудата која ќе биде оценета како економски најповолна, односно која ќе освои најголем број на бодови како збир на бодовите за секој под елемент од најдобриот однос помеѓу цената и квалитетот.

Како елементи на најдобриот однос помеѓу цената и квалитетот се земаат следниве:

Цена	70 бода,
Квалитет	30 бода.

За елементот цена се утврдени вкупно 70 бода. При тоа, цената на понудата ќе се пресметува како вкупна цена без данок на додадена вредност, при што најмногу бодови ќе добие понудата која има најниска понудена цена. Бодовите за елементот цена кај другите понуди ќе се доделат според следнава формула:

$$\text{Број на бодови} = \frac{\text{најниска цена (без ДДВ)} \cdot \text{максимален број бодови (70)}}{\text{Цена (без ДДВ)}}$$

За елементот квалитет се утврдени вкупно 30 бода, и истиот се состои од следниот под елемент:

- **Потврди за реализирани договори од иста или слична природа како предметот на набавката издадени од корисниците на услугите договорни органи или економски оператори во последните 3 години.**

Начин на бодување на критериум квалитет:

- **За секоја потврда за реализирани договори од иста или слична природа како предметот на набавката издадена од корисници на услугите договорни органи или економски оператори во последните 3 години, се добива по 6(шест) бода, при што најмногу бодови (30 бода) ќе добие понудата која има 5 или повеќе потврди.**
Од потврдите издадени од корисниците на услугите **јасно и недвосмислено да се утврди дека реализираните договори се од иста или слична природа како предметот на набавката.**

5.7 Евалуацијата на понудите

5.7.1. Кај поедноставената отворена постапка, комисијата, најпрво ја проверува комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на понудувачот. Истовремено, согласно со член 101 став 13 од законот, на ЕСЈН ја проверува листата на издадени негативни референци.

5.7.2. При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на понудувачот и при евалуација на понудата, комисијата може да побара понудувачите да ги појаснат или дополнат документите, доколку не станува збор за значителни отстапувања од бараната документација, внимавајќи со бараното појаснување или дополнување да не создава предност во корист на одреден економски оператор.

5.7.3 Бараното објаснување понудувачот го доставува преку ЕСЈН во рок кој го определила комисијата.

5.7.4. Комисијата не смее да бара, ниту да дозволува никакви промени во финансиската и техничката понуда, освен исправката на аритметички грешки.

5.7.5. Комисијата во примерен рок може да побара од понудувачот, а со цел за објаснување на понудата, превод на делот од понудата кој е во врска со техничката документација за кој во тендерската документација дозволил истата да биде изработена на странски јазик.

5.7.6. Евалуацијата на понудите ќе се врши согласно со критериумите наведени во тендерската документација.

5.7.7. По извршената евалуација, комисијата ќе пристапи кон рангирање на понудите и изготвување предлог за избор на најповолна понуда.

5.8 Заштита на податоци

5.8.1. Договорниот орган нема да открива информации доставени од страна на економскиот оператор кои се означени како деловна тајна или утврдени како класифицирана информација.

5.8.2 Економскиот оператор може, врз основа на закон, друг пропис или општ правен акт да означи одредени податоци за деловна тајна или за класифицирани, вклучувајќи ги техничките или трговските тајни содржани во понудата или пријавата за учество, под услов да го наведе правниот основ врз основа на кој истите се означени за тајни или за класифицирани.

5.8.3 Економскиот оператор не смее да ги означи за деловна тајна или за класифицирана информација: цената на понудата, трошоците на животниот век, спецификациите на понудените стоки, услуги или работи, количините, податоците во врска со критериумите за избор на најповолна понуда, јавните исправи, извадоците од јавни регистри и другите податоци кои согласно со посебните прописи мора јавно да се објавуваат или не смее да се означат како деловни тајни или како класифицирани информации.

5.9 Исправка на аритметички грешки

5.9.1 Доколку комисијата утврди дека постојат аритметички грешки исправка се врши на следниот начин:

- 1) каде што има неусогласености на износот изразен во зборови и броеви, преовладува износот изразен во зборови, освен ако износот е поврзан со аритметичка грешка;
- 2) доколку има неусогласености помеѓу единичната цена и вкупната цена, а вкупната цена е резултат на множење на единичната цена и количината, во тој случај преовладува единичната цена, а вкупната цена ќе се коригира, освен ако не постои очигледно поместување на децималната запирка во единичната цена, при што во таков случај важи наведената вкупна цена, а единичната цена ќе се коригира;
- 3) доколку има грешка во вкупниот износ што соодветствува на додавањето или одземањето на меѓувредностите, преовладува меѓувредноста, а вкупниот износ ќе се коригира и
- 4) во случај на несовпаѓање помеѓу цената внесена на Електронскиот систем за јавни набавки и цената внесена во образецот на понудата, за валидна се смета цената внесена во образецот на понуда и ќе се измени цената внесена во Електронскиот систем за јавни набавки.

5.10 Поништување на постапката

5.10.1. Договорниот орган може да ја поништи постапката за јавна набавка, за што носи одлука за поништување на постапката ако:

- бројот на кандидати е понизок од минималниот број предвиден за постапките за јавна набавка согласно со овој закон,
- не е поднесена ниту една понуда или ниту една прифатлива понуда,
- настанале непредвидени промени во буџетот на договорниот орган,
- понудувачите понудиле цени и услови за извршување на договорот за јавна набавка кои се понеповолни од реалните на пазарот,
- оцени дека тендерската документација содржи битни пропусти или недостатоци,
- добие инструкции од Бирото да ја поништи постапката во управна контрола или поради технички проблем на ЕСЈН кој не може да се надмине на поинаков начин, или
- поради непредвидени и објективни околности се промениле потребите на договорниот орган.

5.10.2. Договорниот орган ги известува сите учесници во постапката за јавна набавка преку ЕСЈН, најдоцна во рок од три дена од денот на поништувањето, во врска со престанокот на обврските на учесниците што произлегуваат од поднесувањето на понудите и за причините за поништување на постапката.

6. СКЛУЧУВАЊЕ НА РАМКОВНАТА СПОГОДБА

6.1 Склучување на рамковна спогодба

6.1.1 Договорниот орган ќе ја донесе одлука за избор или за поништување на постапката во рок кој не е подолг од рокот за поднесување на понудите, сметајќи од денот определен како краен рок за поднесување на понудите, а не сметајќи ги деновите во кои договорниот орган чека преземање одредено дејствие од друг субјект.

6.1.2 Договорниот орган ја склучува рамковната спогодба со понудувачот чија понуда е избрана за најповолна врз основа на техничката и на финансиската понуда во рок од 30 дена од денот на конечност на одлуката за избор, но не подоцна од периодот на важност на понудата.

6.1.3 Ако избраниот понудувач се откаже од склучување на договорот или дојде до раскинување заради негово ненавремено или неквалитетно извршување, договорниот орган може да склучи договор со следниот рангиран понудувач, ако цената не е повисока од 5% во однос на првично избраната понуда.

6.2 Известување за склучување на Рамковна спогодба

6.2.1 Договорниот орган ќе ги известува понудувачите за одлуките во врска со утврдената способност, извршениот избор на најповолна понуда, склучувањето на рамковната спогодба или поништувањето на

постапката за јавна набавка. Известувањето се доставува во рок од три дена од денот на донесувањето на соодветната одлука.

6.2.2 Во прилог на известувањето ќе се достави и примерок од соодветната одлука, а истото ќе се испрати преку ЕСЈН.

6.2.3 По доставување на одлуката за избор на најповолна понуда или за поништување на постапката, а до истекот на рокот за вложување жалба, економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во целокупната документација од постапката, вклучувајќи ги доставените понуди или пријави за учество, освен оние документи што се означени како деловна тајна.

6.3. Извршување на Рамковна спогодба

6.3.1 Договорните страни ја извршуваат рамковната спогодба согласно со условите утврдени во тендерската документација и избраната најповолна понуда.

6.3.2 Договорниот орган ќе врши контрола дали извршувањето на рамковната спогодба е во согласност со условите од договорот.

6.3.3 При извршувањето на рамковната спогодба и договорите, договорните страни покрај одредбите од Законот за јавните набавки, соодветно ќе ги применат одредбите од законот што ги уредува облигационите односи и материјалните прописи со кои се уредува предметот на набавка.

6.4 Измени на Рамковната спогодба во текот на неговата важност

Рамковната спогодба може да се измени без спроведување нова постапка за јавна набавка доколку промената е потребна поради околности кои договорниот орган не можел да ги предвиди и суштински не се менува природата на договорот за јавна набавка.

Вкупната вредност на измените на Рамковната спогодба не смее да надмине 20% од вредноста на првичниот договор. Доколку се направени повеќе последователни измени, ова ограничување се применува на вредноста на сите промени заедно.

7. ПРАВО НА ЖАЛБА И ЗАВРШУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА ЗА ЈАВНА НАБАВКА

7.1 Право на жалба

7.1.1 Секој економски оператор кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за јавна набавка.

7.1.2. Жалбата се изјавува до Државната комисија во електронска форма, а се доставува истовремено до Државната комисија и договорниот орган преку ЕСЈН.

7.1.3. Кај поедноставената отворена постапка, жалба се изјавува во рок од пет дена, од денот на:

1. објавување на огласот за јавна набавка, во однос на содржината на огласот или тендерската документација;
2. објавување на известувањето за измени и дополнителни информации, во однос на содржината на измените и дополнителните информации;
3. отворање на понудите, во однос на пропуштањето на договорниот орган соодветно да одговори на навремените прашања или барања за појаснување или измени на тендерската документација или
4. прием на одлуката за избор на најповолна понуда или за поништување, во однос на постапката на евалуација и избор на најповолна понуда, или за причините за поништување на постапката.

7.1.4 Жалителот кој пропуштил да изјави жалба во однос на основите од потточка 7.1.3 од 1, 2, 3 и 4, нема право на жалба во подоцнежната фаза на постапката за истиот правен основ.

7.2 Завршување на постапката за јавна набавка

7.2.1. Постапката за јавна набавка завршува на денот на конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката.

7.2.3 Веднаш по завршување на постапката, договорниот орган ќе ги врати мострите, урнеците и документите за кои во оваа тендерска документација е предвидено дека ќе се вратат на понудувачите.

8. МОДЕЛ НА ДОГОВОР

(Прилог 4 -1)

МОДЕЛ НА РАМКОВНА СПОГОДБА СО ЕДЕН ЕКОНОМСКИ ОПЕРАТОР ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОРИ ЗА ЈАВНА НАБАВКА за набавка на УСЛУГИ ЗА СТРУЧНИ ТЕХНИЧКИ НАДЗОР ПРИ МОНТАЖА НА ИНКЛУЗИВНИ ДЕТСКИ РЕКВИЗИТИ ЗА РЕКРЕАТИВНИ ЗАБАВНИ ПАРКА

по оглас број ___/2022

СТРАНИ НА РАМКОВНА СПОГОДБА

1. Друштво за приредување игри на среќа **Државна видеолотарија на Република Македонија – Касинос Аустриа ДОО Скопје**, со седиште на бул. Киро Глигоров бр. 2, објект ПРЕМИУМ Бизнис центар кат 2, 1000 Скопје со ЕМБС 6926746, ЕДБ 4080014541703 депонент на Стопанска Банка АД Битола, жиро-ска 500000000890972, застапувана од Генерален директор Костадин Каракабаков, (во понатамошниот текст: **Договорен орган**), и

2. _____, со седиште на ул. _____ бр. _____ Скопје, ЕМБС _____, ЕДБ _____, депонент на _____ Банка ад Скопје со жиро-сметка _____ застапувано од _____ (во понатамошен текст: **Носител на рамковна спогодба**).

II. ДЕФИНИЦИИ (ОБЈАСНУВАЊЕ НА ПОИМИТЕ)

За целите на овој Договор, одделни поими и изрази употребени во овој Договор го имаат следново значење:

1) **„Договорни органи,**“ се органите на државната управа и органите на законодавната и судска власт;.

2) **„Носител на набавката,**“ – е Економски оператор односно, Понудувач чија понуда е избрана за најповолна од страна на Договорниот орган.

3) **„ Договор за јавна набавка на услуги“** е договор за јавна набавка чиј предмет е набавка на услуги;.

4) **„Писмено“** или „во писмена форма“ е секој израз што се состои од зборови или бројки што можат да се прочитаат, умножат и дополнително да се соопштат, како и информации што се пренесуваат и чуваат со помош на електронски средства, под услов сигурноста на содржината да е обезбедена и потписот да може да се идентификува

5) **„Животен век“** се сите последователни и/или меѓусебно поврзани фази, вклучувајќи ги потребните истражување и развој, производство, трговија согласно со условите, превоз, користење и одржување во текот на постоењето на производот или градбата или обезбедувањето на услугата, од стекнување на сировината или генерирање на ресурсите до расходување, уништување или завршување на услугата или употребата;

6) **„Ознака“** е секој документ, уверение или потврда што потврдува дека стоките, услугите, градежните работи, процесите или постапките ги исполнуваат утврдените барања;

7) **„Еквивалентно“** значи дека понудената стока или услуга има исти или подобри технички карактеристики од оние наведени во техничката спецификација на предметот на набавка;

8) **„Испорака,**“ - значи предавање на стоките од страна на Носителот на набавката на Договорниот орган во времето и на местото предвидено со овој Договорот, на начин на кој Договорниот орган се стекнува со право на сопственост на стоките.

9) „Сродни услуги,, - претставуваат пропратни услуги на набавката на стоки, како што е осигурување, инсталација, почетно одржување и други слични обврски на Носителот на набавката според условите наведени во овој Договор.

10) „Примерен рок“ е рокот во кој по редовен тек на нештата може да се изврши обврската што е во прашање во конкретниот случај.

11) „Рамковна спогодба“ е писмена спогодба меѓу еден или повеќе договорни органи и еден или повеќе економски оператори со која се утврдуваат основните услови што ќе ги регулираат договорите за јавни набавки што треба да се доделат во определен период, **особено во поглед на цената, квалитетот, начинот и рокот на испорака.**

Член 1

Со оваа Рамковна спогодба се уредуваат меѓусебните права и обврски на договорните страни, Друштво за приредување игри на среќа **Државна видеолотарија на Република Македонија – Касинос Аустрија ДОО Скопје** од една страна како Договорен орган и

_____, како Носител на рамковната спогодба за доделување на договори за јавна набавка за набавка на **услуги за стручни технички надзор при монтажа на инклузивни детски реквизити за рекреативни забавни парка.**

Рамковната спогодба со еден економски оператор, се склучува врз основа на Одлуката за јавна набавка бр. 05-_____/1 од _____.2022 година за спроведување на отворена постапка за јавна набавка и користење на електронска аукција и согласно Одлуката за избор на најповолна понуда бр.05-_____ од _____.2022 година донесена од страна на одговорното лице на договорниот орган.

III. ПРЕДМЕТ НА РАМКОВНАТА СПОГОДБА

Член 2

Предмет на оваа **рамковна спогодба е вршење на услуги за стручни технички надзор при монтажа на инклузивни детски реквизити за најмногу 7(седум) рекреативни забавни парка**

Доделувањето на договори за јавна набавка врз основ на оваа рамковна спогодба ќе биде сукцесивно во зависност од потребите на договорниот орган за време траење на рамковната спогодба.

Количината е максимална.

Договорниот орган не се обврзува да додели договор за јавна набавка врз основ на оваа рамковна спогодба на максималната количина.

Локации на детски забавни парка предмет на набавката:

- I. **Гостивар – детски парк со површина околу 340 м2 и 8 реквизити**, во град Гостивар парцелата со број на катастарска парцела 7215, имотен лист број 5705 катастарска општина Гостивар 3;
- II. **Демир Капија - детски парк со површина околу 180 м2 и 5 реквизити**, во град Демир Капија, чиј плански опфат се наоѓа на катастарска парцела со број 2024, имотен лист број 1002, катастарска општина Демир Капија
- III. **Свети Николе - детски парк со површина околу 180 м2 и 5 реквизити**, во град Свети Николе, овој плански опфат се наоѓа во рамките на парцелата со број на катастарска парцела 9362, имотен лист број 1 катастарска општина Свети Николе;
- IV. **Струмица - детски парк со површина околу 340 м2 и 8 реквизити**, во град Струмица, овој плански опфат се наоѓа во рамките на Урбан модул 19 блок бр.14 катастарска општина Струмица.
- V. **Кумановско - детски парк со површина околу 340 м2 и 8 реквизити** (локацијата ќе се определи дополнително).

- VI. **Чаир - Скопје - детски парк со површина околу 340 м2 и 8 реквизити**, во град Скопје ул. Дижонска бб, имотен лист број 95460, катастарска општина Чаир.
- VII. **С.Права – Валандово - детски парк со површина околу 180 м2 и 5 реквизити**, на дел од КП бр. 15328, Имотен лист бр.11130 КО Пирава.

Локациите на детски забавни парка може да се променат за време траење на Рамковната спогодба

IV. ВРЕДНОСТ НА РАМКОВНАТА СПОГОДБА

Член 3

Вкупната вредност на Рамковната спогодба од член 2 од оваа Спогодба ќе се утврди врз основа на стварно реализираните доделени договори за јавна набавка, но не повеќе од прифатената понуда во висина до _____ денари без ДДВ, односно до _____ денари со ДДВ.

Единичните цени се:

- Вршење стручен технички надзор на изведба на еден детски парк со површина околу **340 м2 и 8 реквизити е** _____ денари без ДДВ.
- Вршење стручен технички надзор на изведба на еден детски парк со површина околу **180 м2 и 5 реквизити е** _____ денари без ДДВ.

V. НАЧИН НА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА

Член 4

Рамковната спогодба ќе се склучи со еден економски оператор, а поединечните договори ќе се доделуваат во согласност со условите од рамковната спогодба на следниов начин:

- Писмено по електронски пат се известува страната на рамковната спогодба за доделување на поодделен договор за јавна набавка и му се доставува поодделен договор за јавна набавка.

Други информации во врска со начинот на доделување на поединечните договори:

- Во поединечниот договор за јавна набавка е наведена точна локација за извршување.

Поединечните договори за јавни набавки ќе се склучат пред истекот на рокот на рамковната спогодба.

VI. НАЧИН, УСЛОВИ И РОКОВИ НА ПЛАЌАЊЕ

Член 5

Договорниот орган се обврзува плаќањето на Носителот на набавката да го врши, во рок од 30 (триесет) дена од денот на приемот на фактурата во писарницата на Договорниот орган.

Во прилог на фактура се доставува уредно потпишан документ за завршена изведба (испратница/записник) од страна на овластени лица на договорните страни.

Фактура се доставува за извршена поодделен договор за јавна набавка.

VII. НАЧИН И РОК НА ИЗВРШУВАЊЕ

Член 6

Носителот на набавката треба да врши **стручни технички надзор при монтажа на инклузивни детски реквизити за рекреативни забавни парка**.

Стручни технички надзор ќе се врши врз основа на договорот за **Набавка и монтажа на инклузивни детски реквизити за рекреативни забавни парка** склучен помеѓу договорниот орган и изведувачот на

работите/услугите и согласно одредбите на Законот за градење и другата позитивна законска и подзаконска регулатива.

Носителот на набавката е должен **стручниот технички надзор** да ги извршува стручно и квалитетно согласно постојните прописи во градежништвото, узанси и стандарди и атести од овластени институции.

Носителот на набавката за цело време на изведба на работите/услугите треба биде присутен на локацијата и да извршува контрола над работењето на изведувачот, квалитетот на материјалите, документацијата и други работи согласно законот кој ја уредува предметната материја.

Периодот на вршење на надзорот над изведувањето на работите/услугите е од денот на воведување во работа до извршеното примопредавање на изведените работи помеѓу носителот на набавката - изведувачот на работите. Преиод за извршување на изведбата на работите е 60 дена п потпишување на договор со избраниот понудувач.

Носителот на набавката потребно е во целост да ја следи реализацијата на основните скици/проети, поставените стандарди и барањата на договорниот орган.

За извршената услуга предмет на овој договор извршителот е должен да изготви завршен извештај согласно Законот за градење, условите за градба и техничките нормативи и стандарди за таков тип на објекти.

VIII. КВАЛИТАТИВЕН И КВАНТИТАТИВЕН ПРИЕМ

Член 7

Квантитативен прием врши Договорниот орган, со документ за завршена изведба. Носителот на набавката го утврдува квантитетот на изведбата со завршен извештај.

IX. ДОГОВОРНА КАЗНА ЗА ЗАДОЦНУВАЊЕ ИЛИ НЕИСПОЛНУВАЊЕ НА РАМКОВНАТА СПОГОДБА

Член 8

Во случај на неисполнување на одредбите од рамковната спогодба од страна на Носителот на набавката, Договорниот орган има право на надомест на штета и договорна казна - пенали.

Доколку Носителот на набавката не ги исполнува обврските од рамковната, Договорниот орган ќе му остави дополнителен рок од 5 (пет) дена.

Доколку Носителот на набавката не ги исполни обврските од Рамковната спогодба во дополнително оставениот рок од претходниот став, со претходно доставеното писмено известување до Носителот на набавката, Договорниот орган може да ја раскине рамковната спогодба со проста изјава за раскинување на сопогодба и за задржување на правото на договорна казна и надомест на штета.

Во случај на раскинување на спогодбата, Носителот на набавката е должен, во рок 15 дена од денот на раскинувањето на рамковната спогодба да му плати на Договорниот орган договорна казна во износ од **500 евра**, во денарска противвредност според средниот курс на Народна банка на Република Македонија, на денот на плаќањето.

X. ДОГОВОРНА КАЗНА ЗА ЗАДОЦНУВАЊЕ ИЛИ НЕИСПОЛНУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА ВРЗ ОСНОВА НА РАМКОВНА СПОГОДБА

Член 9

Во случај на неоправдано доцнење со изведбата од страна на Носителот на набавката, Договорниот орган има право на надомест на штета и договорна казна - пенали.

Договорната казна - пенали се определува во висина од 0.3% за секој ден задоцнување од вредноста на неизвршениот дел од став 1 на овој член со максимално пресметана казна до 30 дена задоцнување, при што е потребно веднаш по приемот на предметот на договорот, Договорниот орган да му врачи на

Носителот на набавката писмено известување дека Договорниот орган го задржува правото на договорна казна - пенали.

Доколку Носителот на набавката не ја заврши изведбата предмет на договорот од став 1 на овој член во рокот предвиден во оваа Рамковна спогодба, Договорниот орган ќе му остави дополнителен рок од 5 (пет) дена за извршување.

Доколку Носителот на набавката не ја заврши изведбата предмет на договорот во дополнително оставениот рок од претходниот став, со претходно доставеното писмено известување до Носителот на набавката, Договорниот орган може да го раскине Договорот со проста изјава за раскинување на Договорот и за задржување на правото на договорна казна и надомест на штета.

Во случај на раскинување на договорот врз основа на став 4 на овој член, Носителот на набавката е должен, во рок 15 дена од денот на раскинувањето на Договорот за јавна набавка, да му плати на Договорниот орган договорна казна во износ од 15% од вредноста на поодделниот договор.

Во случај ако штетата што ќе ја претрпи Договорниот орган заради раскинување на Договорот за јавна набавка е поголема од договорната казна, Носителот на набавката има обврска да му ја надомести на Договорниот орган разликата до целосниот надомест на штетата.

XIII. МЕЃУСЕБНИ КОНТАКТИ И ИЗВЕСТУВАЊА

Член 13

Договорните страни се согласни дека ќе определат претставници, кои ќе бидат лица за контакт со другата договорна страна по прашањата поврзани со оваа Рамковна спогодба.

ДОГОВОРЕН ОРГАН:: Стојан Стојковски, Моб: 072/285-700, Е-маил stojan.stojkoski@videolottery.mk

НОСИТЕЛ НА НАБАВКА: Име и презиме: _____, тел: _____; Моб. _____; e-mail: _____

XIV. ВИША СИЛА

Член 14

Договорниот орган и Носителот на набавката се согласни ниту една договорна страна да не биде одговорна кон друга за губиток, повреда или неизвршување на одредбите од оваа Рамковна спогодба кои се предизвикани од виша сила.

Под виша сила се подразбира се она што е регулирано согласно Законот за облигациони односи.

Договорните страни се обврзуваат писмено да ја известат другата договорна страна, во случај на стапување на виша сила во дејство, но не подоцна од 24 часа од настанувањето на виша сила.

По отстранувањето на вишата сила Рамковна спогодба може да се реализира, по потреба, со заеднички прифатено дополнување или да се раскине спогодбено.

XV. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 15

Рамковна спогодба стапува во сила со неговото потпишување од страна на двете договорните страни. Рамковната спогодба е со времетраење од **2(две) години**.

Поодделните договори за јавна набавка стапуваат на сила по добивање на известување за јавна набавка.

Член 16

Носителот на набавката е должен на Договорниот орган да му ја надомести штетата што ја претрпел поради неисполнување на договорните обврски.

Член 17

Јазик на Рамковна спогодба, Договорите за јавна набавка и на другите документи кои претставуваат составен дел на Рамковна спогодба е македонскиот јазик и неговото кирилично писмо.

Јазик на целата комуникација во писмена форма помеѓу договорните страни е македонскиот јазик и неговото кирилично писмо.

Член 18

Договорот за јавна набавка може да се измени без спроведување нова постапка за јавна набавка доколку промената е потребна поради околности кои договорниот орган не можел да ги предвиди и суштински не се менува природата на договорот за јавна набавка.

Вкупната вредност на измените на договорот за јавна набавка не смее да надмине 20% од вредноста на првичниот договор. Доколку се направени повеќе последователни измени, ова ограничување се применува на вредноста на сите промени заедно.

Измени и дополнувања на основниот Договор можат да се вршат само со заедничка согласност на договорните страни во писмена форма во согласност со одредбите на Законот за јавни набавки и тендерската документација.

Договорот може да се изменува и дополнува со Анекс за изменување и дополнување на основниот Договор потпишан од страна на двете договорни страни.

Член 19

За се што не е предвидено со оваа Рамковна спогодба ќе се применуваат одредбите од Законот за облигациони односи, Законот за јавни набавки и позитивните законски прописи во Република Македонија.

Член 20

Сите евентуални спорови и недоразбирања кои би произлегле од оваа Рамковна спогодба, договорните страни ќе ги решат во духот на добрите деловни обичаи со меѓусебно договарање. Доколку спорот не се реши спогодбено, надлежен да постапува по истиот ќе биде Основниот суд Скопје 2- Скопје.

Член 21

Оваа Рамковна спогодба е составен во 4 (четири) еднообразни примероци, од кои 2 (два) за Договорниот орган и 2 (два) за Носителот на набавката.

ПОНУДУВАЧ

„ Понудувачот (овластеното лице) треба да го парафира понудениот Модел на Рамковна спогодба во тендерската документација со што формално потврдува дека ги прифаќа договорните услови, во случај да му биде доделена реализацијата на набавката „

*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.

ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА ВРЗ ОСНОВА НА РАМКОВНА СПОГОДБА за УСЛУГИ ЗА СТРУЧНИ ТЕХНИЧКИ НАДЗОР ПРИ МОНТАЖА НА ИНКЛУЗИВНИ ДЕТСКИ РЕКВИЗИТИ ЗА РЕКРЕАТИВНИ ЗАБАВНИ ПАРКА број 1

(Прилог 4-2)

Склучен на ден __. __. 2022 година меѓу:

I. СТРАНИ НА ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА

1. Друштво за приредување игри на среќа **Државна видеолотарија на Република Македонија – Касинос Аустрија ДОО Скопје**, со седиште на бул. Киро Глигоров бр. 2, објект ПРЕМИУМ Бизнис центар кат 2, 1000 Скопје со ЕМБС 6926746, ЕДБ 4080014541703 депонент на Стопанска Банка АД Битола, жиро-ска 500000000890972, застапувана од Генерален директор Костадин Каракабаков, (во понатамошниот текст: **Договорен орган**), и

2. _____, со седиште на ул. _____ бр. _____, ЕМБС _____, ЕДБ _____, депонент на _____ Банка ад Скопје со жиро-сметка _____ застапувано од управител _____ (во понатамошен текст: **Носител на набавка**).

Член 1

Со овој Договор се уредуваат меѓусебните права и обврски на договорните страни, Друштво за приредување игри на среќа **Државна видеолотарија на Република Македонија – Касинос Аустрија ДОО Скопје** од една страна како Договорен орган и _____, како Носител на набавката, а кои произлегуваат од доделувањето на договор за јавна набавка врз основа на Рамковната спогодба наш број 05----/2022 Ваш број ----- за набавка на **услуги за стручни технички надзор при монтажа на инклузивни детски реквизити за рекреативни забавни парка.**

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Предмет на овој Договор е Набавка на стручен технички надзор **во град _____** .

ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Член 3

Вкупната вредност на овој Договор ќе се утврди врз основа на стварно извршените услуги но не повеќе од единичната цена од Рамковната спогодба во висина од _____ денари.

МЕСТО И РОК НА ИЗВРШУВАЊЕ

Член 4

Носителот на набавката е должен предметот на договорот да го изврши на ул.

_____ во _____.

Носителот на набавката е должен да го изврши предметот на договорот во рок определен со Рамковната спогодба.

ПОНУДУВАЧ

„ Понудувачот (овластеното лице) треба да го парафира понудениот Модел на Рамковна спогодба во тендерската документација со што формално потврдува дека ги прифаќа договорните услови, во случај да му биде доделена реализацијата на набавката „

**Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

9. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА НАБАВКА УСЛУГИ ЗА СТРУЧНИ ТЕХНИЧКИ НАДЗОР ПРИ МОНТАЖА НА ИНКЛУЗИВНИ ДЕТСКИ РЕКВИЗИТИ ЗА РЕКРЕАТИВНИ ЗАБАВНИ ПАРКА

ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

Локации на детски забавни парка предмет на набавката:

- I. **Гостивар – детски парк со површина околу 340 м2 и 8 реквизити**, во град Гостивар парцелата со број на катастарска парцела 7215, имотен лист број 5705 катастарска општина Гостивар 3;
- II. **Демир Капија - детски парк со површина околу 180 м2 и 5 реквизити**, во град Демир Капија, чиј плански опфат се наоѓа на катастарска парцела со број 2024, имотен лист број 1002, катастарска општина Демир Капија
- III. **Свети Николе - детски парк со површина околу 180 м2 и 5 реквизити**, во град Свети Николе, овој плански опфат се наоѓа во рамките на парцелата со број на катастарска парцела 9362, имотен лист број 1 катастарска општина Свети Николе;
- IV. **Струмица - детски парк со површина околу 340 м2 и 8 реквизити**, во град Струмица, овој плански опфат се наоѓа во рамките на Урбан модул 19 блок бр.14 катастарска општина Струмица.
- V. **Кумановско - детски парк со површина околу 340 м2 и 8 реквизити** (локацијата ќе се определи дополнително).
- VI. **Чаир - Скопје - детски парк со површина околу 340 м2 и 8 реквизити**, во град Скопје ул. Дижонска бб, имотен лист број 95460, катастарска општина Чаир.
- VII. **С.Права – Валандово - детски парк со површина околу 180 м2 и 5 реквизити**, на дел од КП бр. 15328, Имотен лист бр.11130 КО Пирава

Локациите на детски забавни парка може да се променат за време траење на Рамковната спогодба

Избраниот носител на набавката треба да врши стручен надзор при изведбата на **Набавка и монтажа на инклузивни детски реквизити за рекреативен забавен парк**. Надзорниот орган за цело време на изведба на работите треба биде присутен на локацијата и да извршува контрола над работењето на изведувачот, квалитетот на материјалите, документацијата и други работи согласно законот кој ја уредува предметната материја.

Периодот на вршење на надзорот над изведувањето на работите е од денот на воведување во работа до извршеното примопредавање на изведените работи помеѓу носителот на набавката - изведувачот на работите.

Избраниот економски оператор потребно е во целост да ја следи реализацијата на основните скици/проекти, поставените стандарди и барањата на договорниот орган.

Избраниот економски оператор изготвува завршен извештај за вршење на надзор

ТЕХНИЧКИ ОПИС НА РЕКВИЗИТИТЕ

1. Детска лулашка со димензии 3,2м x 2,2м x1,1м со дозволено отстапување +/- 3%, од метална конструкција Ø114 мм со дозволено отстапување +/- 3%, и две полиетиленски или еквивалент двослојни корпи. Една корпа со наслон во три страни и полиетиленски заштитник или еквивалент во предната страна, и една корпа наменета за лица со специјални потреби, со специјални механизми за заштита со синџир и механизам за лулање. Цртеж - ТИП 1

Производот да го поседува стандардот: EN 1176 – 2 + AC, Се докажува со доставување на копие од сертификатот.

Количина: 14 парчиња.

2. Набавка транспорт и монтажа на Дупла клацкалка комбинирана со две полиетиленски или еквивалент, седишта со држач, од метална конструкција Ø114 мм со дозволено отстапување +/- 3%, со должина на 3м, ширина 1,5м и висина 0.7м со дозволено отстапување +/- 3%, и две седишта наменети за лица со специјални потреби со дуплослојна полиетиленска или еквивалент, предна заштита и механизам за клацкање со лагери. Цртеж -ТИП 2.

Производот да го поседува стандардот: EN 1176 -6 + AC. Се докажува со доставување на копие од сертификатот.

Количина: 7 парчиња.

3. Набавка транспорт и монтажа на детско катче со димензии на безбедност 7м x 6м со дозволено отстапување +/- 3%,. Детското катче содржи две метални платформи, платформите се поврзани со полиетиленски или еквивалент, тунел со два излеза, две полиетиленски или еквивалент, двослојни лизгалки спуштени од 1м висина со дозволено отстапување +/- 3%, од кои едната е дупла лизгалка со два полиетиленски или еквивалент, заштитни излези за лизгалките, два полиетиленски или еквивалент, крова и два полиетиленски или еквивалент, заштитни панели, катчето содржи една полиетиленска или еквивалент, карпа за качување, еден елемент за качување од полиетиленски или еквивалент, дискови, и осум метални столбови обложени со полиетилен пластика или еквивалент. Цртеж ТИП 3.

Производот да го поседува стандардот: EN 1176 -1, EN 76-3. Се докажува со доставување на копие од сертификатот.

Количина: 3 парчиња.

4. Модуларен детски реквизит со димензии на безбедност 8,7 x 6,3 м и висина од 5,2 метри со дозволено отстапување +/- 3%, реквизит за качување кој се состои од два главни делови од телото изработени од полиетилен или еквивалент, и два комплементарни делови за поврзување и една полиетиленска или еквивалент, права лизгалка спуштена од 1,1 м висина со дозволено отстапување +/- 3%, еден полиетиленски или еквивалент, тунел излез. Металната конструкција е составена од нерѓосувачки челик пескарен и поцинкуван што го прави отпорен на екстремни временски услови и корозија. Цртеж ТИП 5

Производот да го поседува стандардот: EN 1176 -1, EN 76-3. Се докажува со доставување на копие од сертификатот.

Количина: 4 парчиња.

5. Набавка транспорт и монтажа на Детски реквизит за качување во форма на желка со димензии на безбедност 5,75 x 5,75 и висина од 1,3 м со дозволено отстапување +/- 3%, За формирање на структурата се користат полиетиленски или еквивалент, делови отпорни на ултравиолетови зраци со висока вредност на светлосна цврстина. Сите делови да се изработени со техника на двоен сид со дебелина од 4-6 mm. Цртеж ТИП 7

Производот да го поседува стандардот: EN 1176 -1, Се докажува со доставување на копие од сертификатот.

Количина: 7 парчиња.

6. Набавка транспорт и монтажа на клацкалка со федер во форма на животно од полиетиленска или еквивалент, пластика, Цртеж ТИП 11.

Количина: 8 парчиња.

7. Набавка транспорт и монтажа на детски замок, со димензии на безбедност 1500см x 700см со дозволено отстапување +/- 3%, која е создадена од две кули, едната кула со димензии од 145x145x400см со дозволено отстапување +/- 3%, создадена од метални цевки обложени со полиетиленска пластика или еквивалент, со дебелина од мин. 10мм и споени со висококвалитетни пластични спојки, со 9 платформи за качување од водоотпорна шперплоча или еквивалент, кои треба да се прицврстат со високо квалитетни пластични спојки, еден тобоган во форма на тунел која треба да

се спушта од 300см висина со дозволено отстапување +/- 3%, кулата треба да биде затворена од сите страни со водоотпорна дрвена шпер плоча или еквивалент, со дизајн, кои треба да се прицврстени со пластични спојки, Кулата има и заштитен кров ко е создадена од четири панели. втората кула со димензии од 145x145x330см со дозволено отстапување +/- 3%, создадена од метални цевки обложени со полиетиленска пластика или еквивалент, со дебелина од мин. 10мм, и споени со висококвалитетни пластични спојки, со 7 платформи за качување од водоотпорна шперплоча или еквивалент, кои треба да се прицврстат со високо квалитетни пластични спојки, едена двослојна права лизгалка која треба да се спушта од 100см висина со дозволено отстапување +/- 3%, и една двослојна права лизгалка се спушта од 150 см висина со дозволено отстапување +/- 3%, кулата треба да биде затворена од сите страни со водоотпорна дрвена шпер плоча или еквивалент, со дизајн, кои треба да се прицврстени со пластични спојки, Кулата има и заштитен кров ко е создадена од четири панели. И двете кули се споени меѓу себе со тунел од јажиња со повеќе челични сајли и обложени со фибер или еквивалент, споени со пластични спојки, тунелот од јажиња треба да биде долг 200см со дозволено отстапување +/- 3%.

Цртеж ТИП 10

Производот да го поседува стандардот: EN 1176 -1, EN 76-3, EN 76-11. Се докажува со доставување на копие од сертификатот.

Количина: 4 парчиња

8. Набавка, транспорт и монтажа на Гумени плочки со димензија 40см X 40см X 2см, во керамидаста црвена или зелена боја, произведени од пресуван гумен гранулат сбр, залепени на бетон или асфалт со двокомпонентно полиуретанско лепило. Цртеж ТИП 8

Производот да го поседува стандардот: EN 1177 +AC / 1176 -1, Се докажува со доставување на копие од сертификатот.

Количина: 1900м².

9. Набавка транспорт и монтажа на ограда, ограда создадена од пластични моливи во различни бои, ув стабилни со дијаметар минимум 64мм и висина минимум 110см, носечките моливи на оградата треба да бидат полни со метални цевки и зашрафени на бетонската плоча. Цртеж ТИП 4,

Количина: 520мт.

10. Информативна табла која ќе биде во склоп на оградата од пластични моливи носечките моливи на оградата треба да бидат полни со метални цевки и зашрафени на бетонската плоча и висина од 250цм со дозволено отстапување +/- 3% и метална табла со димензии 100x65цм со дозволено отстапување +/- 3% . Цртеж ТИП 12.

Количина: 7 парчиња.

Прилог 1 – Образец на понуда

[меморандум на понудувачот]

Понудувач _____

Врз основа на огласот број _____ објавен од страна на Друштвото за приредување игри на среќа Државна видеолотарија на Република Македонија- Касинос Аустрија ДОО Скопје, за **услуги за стручни технички надзор при монтажа на инклузивни детски реквизити за рекреативни забавни парка** со спроведување на поедноставена отворена постапка, и тендерската документација, ја поднесуваме следнава:

ПОНУДА

Дел I – Информации за понудувачот

I.1. Име на понудувачот: _____

I.2. Контакт информации

– Адреса: _____

– Телефон: _____

– Е-пошта: _____

– Лице за контакт: _____

I.3. Одговорно лице: _____

I.4. Даночен број: _____

I.5. Матичен број: _____

I.6. Жиро сметка/банка _____

Дел II – Техничка понуда

II.1. Согласно сме да ги понудиме следниве услуги: **услуги за стручни технички надзор при монтажа на инклузивни детски реквизити за рекреативни забавни парка**.

II.2. Ги прифаќаме начинот и рокот на испорака утврдени во тендерската документација.

Дел III. – Финансиска понуда

III.1. Вкупната цена на нашата понуда, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ изнесува:

_____ денари.

[со бројки и букви].

вкупниот износ на ДДВ изнесува

_____ денари.

[со бројки и букви].

Детален приказ на нашата финансиска понуда:

Р.бр.	Опис	Единична мерка	количина	Единична цена без ДДВ	Вкупно без ДДВ
1	вршење стручен технички надзор на изведба на детски парк со површина околу 340 м2 и 8 реквизити	паушал	4		
2	вршење стручен технички надзор на изведба на детски парк со површина околу 180 м2 и 5 реквизити	паушал	3		
Вкупно без ДДВ					
ДДВ					
Се вкупно со ДДВ					

III.4. Нашата понуда ваши за периодот утврден во тендерската документација. Се согласуваме со начинот на плаќање утврден во тендерската документација.

III. 5. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација.

Место и датум

Одговорно лице*

(потпис)

* Образецот на понудата може да биде потпишан и од лице овластено од одговорното лице

Прилог 2 – Изјава за сериозност на понудата

ИЗЈАВА

Понудувачот _____ [назив на економскиот оператор], како учесник во постапката за набавка на **услуги за стручни технички надзор при монтажа на инклузивни детски реквизити за рекреативни забавни парка**, која се спроведува по оглас за јавна набавка број _____ објавен од страна на **Државна Видеолотарија на Република Македонија – Касинос Аустриа ДОО Скопје**, врз основа на член 101 став 4 од Законот за јавните набавки, со оваа изјава потврдува дека:

- нема да ги преземе дејствијата наведени во член 101 став 6 од Законот за јавните набавки,
- понудата има правно обврзувачка сила во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност
- е свесен за последиците од прекршување на оваа изјава, што ќе доведе до издавање на негативна референца од страна на договорниот орган согласно со член 101 став 7 од Законот за јавните набавки.

Во име и за сметка на понудувачот _____

Изјавил,

Одговорно лице/Овластено лице* _____

(потпис)

Место и датум _____

* Изјавата се потпишува електронски со користење на квалификуван сертификат за електронски потпис чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него. Доколку Изјавата ја дава овластеното лице во прилог да се достави овластувањето

Прилог 3 – Изјава за докажување на способноста

ИЗЈАВА

Под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека за _____ [се наведува назив на економскиот оператор] не постојат причини за исклучување од постапката, како и дека во целост ги исполнува бараните услови за утврдување на способноста наведени во тендерската документација за поедноставената отворена постапка **за набавка на услуги за стручни технички надзор при монтажа на инклузивни детски реkvизити за рекреативни забавни парка** која се спроведува по оглас бр. _____ [се наведува бројот на огласот] објавен од страна на Државна видеолотарија на Република Македонија – Касинос Аустрија ДОО Скопје.

Истовремено изјавувам дека ги имам на располагање сите потребни документи за докажување на исполнувањето на бараните услови, кои ќе му бидат доставени на договорниот орган доколку нашата понуда биде избрана за најповолна.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис) *

**Изјавата се потпишува електронски со користење на квалификуван сертификат за електронски потпис чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.