



бул. Гоце Делчев бр.8
тел. (02) 55 11 991 факс (02) 55 11 992

**ОТВОРЕНА ПОСТАПКА БР. 4/2014
ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА**

НАБАВКА НА НОВИ МОТОРНИ ВОЗИЛА ПОД ОПЕРАТИВЕН ЛИЗИНГ

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОСТАПКА КОЈА СЕ СПРОВЕДУВА ВО ХАРТИЕНА ФОРМА И
ЗАВРШУВА СО Е-АУКЦИЈА**

Скопје, јуни, 2014



ПОКАНА ЗА ПОДНЕСУВАЊЕ ПОНУДА

Почитувани,

Договорниот орган Државна видеолотарија на Република Македонија, со адреса на Бул. Гоце Делчев бр. 8 Скопје, , телефон за контакт 5511991, факс 5511992 електронска адреса office@videolottery.mk , има потреба од **набавка на нови моторни возила под оперативен лизинг.**

За таа цел, договорниот орган спроведува постапка за доделување на договор за јавна набавка на стоки со отворена постапка, во согласност со член 21 од Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ бр. 24/12, 15/13 и 148/13), за што објави оглас број **4/2014** .

Ве молиме да ни ја доставите Вашата понуда за горенаведениот предмет на договорот за јавна набавка најдоцна до 15.07.2014 година во 11,00 часот (по локално време) по пошта на горната адреса или лично со поднесување во архивата на договорниот орган.

Со оваа покана Ви доставуваме тендерска документација која ги содржи сите информации кои ќе Ви помогнат за изработка на понудата. Тендерската документација се состои од следните делови: инструкции за економските оператори, технички спецификации, задолжителни одредби што ќе ги содржи договорот за јавна набавка, изјава за сериозност на понудата, изјава за независна понуда и образец на понудата.

Отворањето на понудите ќе биде јавно и ќе се изврши на 15.07.2014 година во 11,00 часот во просториите на Државна лотарија на Република Македонија на Бул. Гоце Делчев бр.8 (зграда на МРТ-2-ри кат) во Скопје.

Однапред благодариме на соработката.

Во Скопје
23.06.2014 година

Овластено лице

I. ИНСТРУКЦИИ ЗА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

1.1 Дефиниции

1.1.1 Одредени поими употребени во оваа тендерска документација го имаат следново значење:

- „Договор за јавна набавка“ е договор од финансиски интерес склучен во писмена форма меѓу договорниот орган од една страна и носителот на набавката од друга страна, а чиј предмет е испорака на стоките кои претставуваат предмет на договорот;
- „Постапка за доделување на договор за јавна набавка“ е постапка што ја спроведува договорниот орган, чија цел или дејство е купување или стекнување на стоки;
- „Отворена постапка“ е постапка во која секој економски оператор има право да поднесе понуда;
- „Електронска аукција“ е повторлив процес на негативно наддавање кој се реализира по првична целосна евалуација на понудите, во кој понудувачите имаат можност, исклучиво со користење на електронски средства, да ги ревидираат дадените цени или да подобрат одредени елементи од понудата, така што рангирањето се врши автоматски со помош на електронски средства;
- „Тендерска документација“ е збир на документи, информации и услови кои претставуваат основа за изготвување, доставување и оценување на пријавата за учество, односно понудата;
- „Техничка спецификација“ е збир на технички услови, прописи, препораки и стандарди со кои детално се дефинираат минималните барања од технички аспект кои стоките, услугите или работите предмет на договорот за јавна набавка треба да ги задоволат;
- „Економски оператор“ е секое физичко или правно лице или група на такви лица кои на пазарот нуди стоки, услуги или работи;
- „Поврзан економски оператор“ е економски оператор:
 - врз кој економскиот оператор со кој е поврзан има доминантно влијание,
 - кој има доминантно влијание врз економскиот оператор со кој е поврзан или
 - кој заедно со економскиот оператор со кој е поврзан е предмет на доминантно влијание од страна на трет субјект;
- „Доминантно влијание“ е кога:
 - едниот економски оператор директно или индиректно е сопственик на повеќе од половина од капиталот во другиот економски оператор и на тој начин го контролира мнозинството гласови врз основа на акциите или уделите издадени од страна на другиот економски оператор и може да назначи повеќе од половина членови во органите на управување или во надзорниот одбор на другиот економски оператор или
 - постои роднинска поврзаност помеѓу основачите на двата економски оператори до втор степен;
- „Понудувач“ е секој економски оператор кој поднел понуда;
- „Понуда“ е предлог од понудувачот изготвен врз основа на тендерската документација и претставува основа за доделување на договорот за јавна набавка;
- „Техничка понуда“ е дел од понудата со која се докажува исполнувањето на поставените технички барања и услови од тендерската документација;
- „Финансиска понуда“ е дел од понудата во кој се содржани понудените цени согласно со условите од тендерската документација;
- „Алтернативна понуда“ е понуда со која се нудат поинакви карактеристики на предметот на договорот за јавна набавка од оние утврдени во тендерската документација;
- „Носител на набавката“ е понудувач или група на понудувачи кои склучиле договор за јавна набавка;
- „Евалуација на понуда“ е оцена на поднесена понуда во постапката за доделување на договор за јавна набавка;
- „Прифатлива понуда“ е понуда која е поднесена во утврдениот рок и за која е утврдено дека во потполност ги исполнува сите барања од тендерската документација и техничките спецификации и одговара на сите критериуми, условите и евентуалните барања за способноста на понудувачите;
- „Соодветна понуда“ е прифатлива понуда која е во рамки на износот што го утврдил договорниот орган со одлуката за јавна набавка или што може да го дообезбеди согласно со член 28 став (4) од Законот за јавните набавки;
- „Одговорно лице“ е функционер кој раководи со државен орган, градоначалник на единицата на локалната самоуправа или директор на правно лице, односно лице овластено од него;

- „Електронски средства“ е користење на електронска опрема за обработка и чување на податоци (вклучувајќи и дигитална компресија), кои се пренесени, испорачани и примени преку кабелски, радио или оптички средства или преку други електромагнетни средства;
- „Електронски систем за јавни набавки“ е единствен компјутеризиран систем достапен на интернет, кој се користи со цел да се овозможи поголема ефикасност и економичност во областа на јавните набавки;
- „Писмено или во писмена форма“ е секој израз кој се состои од зборови или бројки кои можат да се прочитаат, умножат и дополнително да се соопштат, како и информации кои се пренесуваат и чуваат со помош на електронски средства под услов сигурноста на содржината да е обезбедена и потписот да може да се идентификува.

1.2 Договорен орган

1.2.1 Договорниот орган Државна видеолотарија на Република Македонија, со адреса на Бул. Гоце Делчев бр. 8 Скопје, , телефон за контакт 5511991, факс 5511992 електронска адреса office@videolottery.mk

1.2.2 Лице за контакт кај договорниот орган е Драган Велков, телефон 076 340404, електронска адреса drmvelkov@yahoo.com.

1.3 Предмет на договорот за јавна набавка

1.3.1 Предмет на договорот за јавна набавка е набавка на 7 (седум) нови моторни возила од 4 (четири) типа под оперативен лизинг на 5 (пет) години со вклучено целосно одржување, и предвидена максимална годишна километража од:

- 8.000 км (спецификација за возила од тип 1) по возило
- 15.000км (спецификација за возила од тип 2) по возило,
- 20.000км (спецификација за возила од тип 3) по возило,
- 15.000км (спецификација за возила од тип 4).

Детален опис на предметот на договорот е даден во техничките спецификации во прилог на оваа тендерската документација.

1.3.2 Предметот на договорот е **неделив**. Понудувачот во својата понуда треба да ги вклучи сите составни делови. Во спротивно понудата ќе се смета за неприфатлива.

1.3.3 Детален опис на предметот на договорот за јавна набавка е даден во техничките спецификации кои се составен дел на тендерската документација.

1.4 Вид на постапка за доделување на договор за јавна набавка

1.4.1 Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на отворена постапка, која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

1.4.2 Оваа постапка нема да се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН), освен во делот на електронската аукција која задолжително се спроведува преку ЕСЈН (<https://www.e-nabavki.gov.mk>).

1.4.3 Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате на електронската аукција, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН¹, по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

1.4.4 Подетални информации за електронската аукција: Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во отворената постапка. Предмет на електронската аукција е вкупната цена вклучувајќи ги сите трошоци и попусти и увозни царини, без ДДВ, односно првично поднесените цени на секој од квалификуваните понудувачи. Пред закажување на електронската аукција која се спроведува во постапка во која како критериум е избран економски најповолна понуда, комисијата прави целосна евалуација на првично поднесените понуди, при што доделува бодови за секој елемент на критериумот економски најповолна понуда. Врз основа на спроведената евалуација и доделените бодови се формира почетна ранг листа на квалификувани кандидати. На електронска

¹ Линк „Регистрирај се“ во делот „Економски оператори“ на почетната страна на ЕСЈН

аукција, понудувачите може да ги намалуваат своите првично поднесени цени на тој начин да ги зголемат првично добиените бодови за елементот цена, додека бодовите доделени за останатите елементи остануваат непроменети како за времетраењето на е-аукцијата, така и по нејзиното завршување. Поканите за учество на аукцијата ќе се достават во електронска форма преку ЕСЈН по целосната евалуација на првичните понуди, до сите економски оператори кои доставиле прифатливи понуди во првата фаза од постапката и кои се регистрирани во ЕСЈН

Поканата за учество на аукцијата ќе биде електронски испратена на е-меил адресата на лицето за контакт наведено во Образецот за понуда кое претходно е регистрирано во ЕСЈН.

Во поканата за учество на аукцијата ќе бидат содржани следниве податоци: почетната цена на квалификуваниот понудувач, односно неговата првично поднесена цена; датумот и часот на започнување и завршување на аукцијата; интервалот во кој ќе се спроведува негативното наддавање (минимална и максимална разлика во понудени цени); доделените бодови за секој елемент, како и почетниот тековен ранг на понудувачот направен врз основа на вкупниот број бодови доделени за секој елемент на критериумот економски најповолна понуда.

Доколку е поднесена само една понуда или само една прифатлива понуда, електронската аукција нема да се одржи, а договорниот орган ќе го покани единствениот понудувач да поднесе конечна цена преку ЕСЈН. Во поканата за поднесување конечна цена се содржани следниве податоци: идентификување на делот на понудата кој ќе биде предмет на поднесување конечна цена, информации кои ќе му бидат достапни пред поднесувањето на конечната цена и временскиот период за поднесување конечна цена. Единствениот понудувач ја поднесува конечната цена во утврденото време само еднаш, а доколку не поднесе конечна цена, првично понудената цена ќе се смета за конечна.

1.5 Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка

1.5.1 Оваа постапка ќе заврши со доделување на договор за јавна набавка, односно нема да се користи посебниот начин за доделување на договорот со рамковна спогодба.

1.5.2 Оваа постапка ќе заврши со спроведување на електронска аукција.

1.6 Применливи прописи

1.6.1 Оваа постапка се спроведува согласно со Законот за јавните набавки, објавен во Службен весник на Република Македонија број бр. 24/12, 15/13 и 148/13 и донесените подзаконски акти.

1.6.2 При подготовка на својата понуда, понудувачот треба да ги има предвид важечките прописи од областа на даноците и другите јавни давачки, работните односи, работните услови и заштитата при работа и Правилниците за квалитет на услугите што ги нудат. Сите прописи може да се најдат во соодветните изданија на Службен весник на Република Македонија. Дополнителни податоци во однос на важечките прописи од горенаведените области, понудувачот може да добие од Управата за јавни приходи, Царинската управа и Министерството за финансии (за даноците и другите јавни давачки), Министерството за труд и социјална политика (за работните односи, работните услови и заштитата при работа).

1.7 Извор на средства

Средствата за реализација на договорот за јавна набавка кој е предмет на оваа постапка се обезбедени од сопствени приходи.

1.8 Право на учество

1.8.1 Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца, како и економскиот оператор кој претставува поврзано друштво со економскиот оператор кој има негативна референца, нема право на учество.

1.8.2 Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка и кое подигнало тендерска документација од договорниот орган.

1.8.3 Право да достави понуда има и група на понудувачи без обврска за здружување во соодветна правна форма. Договорниот орган нема да бара од групата на понудувачи да се здружи во посебна правна форма доколку истата биде избрана за носител на набавката.

1.8.4 Составен дел од групната понуда е договор за поднесување групна понуда со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка. Овој договор потребно е да ги содржи следниве

податоци: членот на групата кој ќе биде носител на групата, односно кој ќе ја поднесе понудата и ќе ја застапува групата, членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе го потпише договорот за јавна набавка, членот на групата кој ќе ја издаде фактурата и сметка на која ќе се вршат плаќањата, краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот.

1.8.5 Сите членови на групата на понудувачи се поединечно и солидарно одговорни пред договорниот орган за извршување на своите обврски. Договорниот орган ќе комуницира со претставникот на групата на понудувачи.

1.8.6 Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

1.8.7 Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една понуда.

1.8.8 Понудувачот може да ангажира подизведувачи. Доколку економската и финансиската состојба, како и техничката или професионалната способност на понудувачот не е поддржана од други субјекти во вид на подизведувачи, тој нема обврска да доставува документација за утврдување на способност од подизведувачите. Во спротивно, ќе се постапи согласно со членовите 151 и 154 од Законот за јавните набавки, без оглед на тоа дали другите субјекти се јавуваат како подизведувачи или не.

1.8.9 Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

1.8.10 Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

1.9 Трошоци за поднесување на понуда

1.9.1 Економскиот оператор ги сноси сите трошоци поврзани со подготовката и со доставувањето на понудата, а договорниот орган не е одговорен за тие трошоци без оглед на водењето и на исходот од постапката за доделување на договор за јавна набавка.

1.10 Критериум за доделување на договорот за јавна набавка

1.10.1 Критериум за доделување на договорот за јавна набавка е најниска цена. За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понуди најниска цена во текот на електронската аукција, а чија понуда претходно е оценета како прифатлива. Со оглед на тоа дека конкретнава постапка завршува со спроведување на електронска аукција нема да се врши бодување на понудите, туку само рангирање на понудувачите според висината на понудените цени.

1.10.2 Евалуацијата на понудите ќе се врши согласно со Методологијата за изразување на критериумите за доделување на договорот за јавна набавка во бодови („Службен весник на Република Македонија“ бр. 41/08).

1.11 Спречување на судир на интереси

1.11.1 За спречување на судир на интересите во постапките за доделување на договори за јавни набавки соодветно се применуваат одредбите од Законот за спречување судир на интереси.

1.11.2 Носителот на набавката не смее, при извршување на договорот за јавна набавка, да ангажира лица кои биле вклучени во евалуација на понудите поднесени во постапка за доделување на договор за јавна набавка, во времетраење на договорот. Во тој случај договорот се смета за ништовен.

1.11.3 Во постапката за доделување договор за јавна набавка, претседателот, заменикот на претседателот, членовите и замениците на членовите на комисијата за јавна набавка, како и одговорното лице потпишуваат изјава за непостоење судир на интереси која претставува дел од досието од спроведена постапка.

1.11.4 Во случај на судир на интереси кај претседателот, неговиот заменик, членовите и нивните заменици во комисијата за јавна набавка, истите се повлекуваат од работа на комисијата и се заменуваат со други лица.

1.11.5 Во случај на судир на интереси кај одговорното лице, истото со посебно решение овластува друго лице од редот на функционерите или вработените кај договорниот орган да ги донесе соодветните одлуки и да го потпише договорот.

1.12 Начин на комуникација

1.12.1 Секое барање, информација, известување и други документи во постапката се испраќаат во писмена форма. Секој документ се евидентира во моментот на испраќање, односно во моментот на примање.

1.12.2 Документите, освен понудата, се испраќаат:

- со електронски средства.

1.12.3 Начинот на поднесување на понудата е утврден во точка 4 од Инструкциите за понудувачите.

1.13 Информации од доверлив карактер

1.13.1 Договорниот орган ќе ги заштити информациите кои економскиот оператор ги има означено како доверливи, особено кога станува збор за деловна тајна или права од интелектуална сопственост, освен во случаите каде по сила на закон договорниот орган е должен да ги достави овие информации до надлежните органи (во случај на жалбена постапка, поведување на управен спор и слично). За таа цел, економскиот оператор треба да направи листа на доверливи информации со користење на Образецот на листа на доверливи информации во прилог на оваа тендерска документација, и истата да ја достави заедно со својата понуда.

1.13.2 Доколку економскиот оператор не ја достави листата на доверливи информации заедно со својата понуда, договорниот орган ќе смета дека предметната понуда не содржи информации од доверлив карактер.

1.13.3 Цената на понудата не се смета за доверлива информација во ниту еден случај.

2. СПОСОБНОСТ НА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

2.1 Начин на докажување на способноста

2.1.1 Со понудата економскиот оператор задолжително треба да достави придружна документација со која ќе ги докаже:

- личната состојба,
- способноста за вршење професионална дејност,

2.1.2 Бараната документација се поднесува во оригинал или во копија заверена од економскиот оператор со потпис на одговорното лице, со назнака "Верно на оригиналот".

2.1.3 При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на економскиот оператор и при евалуација на понудата, комисијата може да побара економските оператори да ги појаснат или дополнат документите, доколку не станува збор за значителни отстапувања од бараната документација.

2.1.4 Бараното објаснување економскиот оператор го доставува во писмена форма во рокот кој го определил договорниот орган.

2.1.5 Никакви промени во понудата, освен исправката на аритметички грешки, не смеат да се бараат, нудат или да се допуштат од страна на комисијата или од економскиот оператор.

2.1.6 Во случај на група економски оператори, сите членови на групата поединечно ја докажуваат својата лична состојба и способноста за вршење професионална дејност.

2.2 Лична состојба

2.2.1 Договорниот орган ќе го исклучи од постапката за доделување на договор за јавна набавка секој економски оператор:

- на кој во последните 5 години му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- на кој му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;

- на кој му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- кој е во постапка на стечај или во постапка на ликвидација;
- кој има неплатени даноци, придонеси и други јавни давачки, освен ако на економскиот оператор му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа;
- кому му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност и
- кој дава лажни податоци или не ги доставува податоците што ги барал договорниот орган.

2.2.2 За докажување на својата лична состојба, економскиот оператор ги доставува следниве документи:

- изјава на економскиот оператор дека во последните 5 години не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган;
- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган;
- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно-приватно партнерство;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност.

2.2.3 Изјавата од алинеја 1 од подточка 2.2.2 ја изготвува и потпишува самиот економски оператор и истата не мора да биде заверена од надлежен орган.

2.2.4 Потврдите дека не е отворена постапка за стечај и постапка за ликвидација, како и потврдите од регистарот на казни за сторени кривични дела од алинеја 5 и 6 од подточка 2.2.2, ги издаваат надлежни органи во земјата каде е регистриран економскиот оператор. Во Република Македонија надлежен орган за издавање на овие потврди е Централниот регистар на Република Македонија.

2.2.5 Потврдата за платени даноци, придонеси и други давачки ја издава надлежен орган од земјата каде е регистриран економскиот оператор. Во Република Македонија надлежен орган за издавање на оваа потврда е Управата за јавни приходи.

2.2.6 Потврдата од алинеја 7 од подточка 2.2.2 ја издава надлежниот орган во државата каде е регистриран економскиот оператор. Во Република Македонија надлежен орган за издавање на оваа потврда е Централниот регистар на Република Македонија.

2.2.7 Документите од потточка 2.2.2 не смеат да бидат постари од 6 (шест) месеци сметано од крајниот рок за доставување на понудите наназад.

2.2.8 Ако земјата во која е регистриран економскиот оператор не ги издава документите наведени во потточка 2.2.2 или ако тие не ги опфаќаат сите погоренаведени случаи, економскиот оператор може да достави изјава заверена кај надлежен орган.

2.3 Способност за вршење на професионална дејност

2.3.1. Понудувачот треба да е регистриран како правно лице или физичко лице за вршење на дејност **Финансиски Лизинг (шифра 64.91) или Трговија со автомобили и моторни возила од лесна категорија (Шифра 45.11)** или да припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

2.3.2 За да ја докаже способноста за вршење на професионална дејност, економскиот оператор треба да достави документ за регистрирана дејност ДРД образец или Потврда од Централен регистар на РМ или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

2.4 Економска и финансиска состојба

2.4.1 За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка од аспект на неговата економска и финансиска состојба, економскиот оператор треба да ги исполнува следниве минимални услови:

- не се бара,

2.4.2 Доколку економскиот оператор ја врши дејноста во период помал од три години, минимален услов за утврдување на економската и финансиската состојба е економскиот оператор да го остварил условот од подточка 2.4.1 во годините за кои постојат податоци.

2.4.3 Економскиот оператор го докажува исполнувањето на минималниот услов од подточка 2.4.1 или 2.4.2 со доставување на:

2.4.4 Доколку билансите на состојба и успех биле предмет на комерцијална ревизија, економскиот оператор може да ги достави истите како доказ дека го исполнува минималниот услов за утврдување на економската и финансиската состојба без да бидат дополнително заверени од надлежен орган.

2.4.5 Доколку билансите на состојба и успех не биле предмет на комерцијална ревизија, економскиот оператор ги доставува истите заверени, односно издадени од надлежен орган како доказ дека го исполнува минималниот услов за утврдување на економската и финансиската состојба. Надлежен орган во Република Македонија е Централниот регистар на Република Македонија.

2.4.6 Економската и финансиската способност на економскиот оператор може да биде поддржана од друг субјект, без оглед на правните врски меѓу економскиот оператор и тој субјект. Ако економскиот оператор ја докажува својата економска и финансиска способност повикувајќи се на поддршката од друг субјект тој е должен да ја докаже поддршката со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор соодветните финансиски средства. Против субјектот кој ја обезбедува финансиската поддршка не смее да е изречена правосилна пресуда за учество во криминална организација, корупција, измама или за перење на пари.

2.4.7 Ако економски оператори поднесат понуда како група на економски оператори, економската и финансиската состојба се докажува со земање предвид на ресурсите на сите членови на групата. Ако групата на економски оператори настапува со финансиска поддршка од трет субјект, економската и финансиска состојба се утврдува согласно напред наведеното.

2.5 Техничка или професионална способност

2.5.1 За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка од аспект на неговата техничка или професионална способност, економскиот оператор треба да ги исполнува следниве минимални услови:

- не се бара.

2.5.2 Економскиот оператор го докажува исполнувањето на минималните услови од подточка 2.5.1 со доставување на

2.5.4 Техничката и професионалната способност на економскиот оператор може да биде поддржана од друг субјект, без оглед на правните врски меѓу економскиот оператор и тој субјект. Ако економскиот оператор ја докажува својата техничка и професионална способност повикувајќи се на поддршката од друг субјект тој е должен да ја докаже поддршката со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање на економскиот оператор соодветните технички и професионални ресурси. Против субјектот кој ја обезбедува техничка или професионална поддршка не смее да е изречена правосилна пресуда за учество во криминална организација, корупција, измама или за перење на пари.

2.5.5 Ако економски оператори поднесат понуда како група на економски оператори, техничката и професионалната способност се докажува со земање предвид на ресурсите на сите членови на групата. Ако групата на економски оператори настапува со техничка или професионална поддршка од трет субјект или трети субјекти, техничката и професионалната способност се утврдува согласно напред наведеното.

2.6 Стандарди за системи за квалитет

2.6.1 За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка од аспект на стандардите за системи на квалитет, економскиот оператор треба да ги исполнува следниве стандарди:

- не се бара,

2.6.2 Економскиот оператор го докажува исполнувањето на стандардите од подточка 2.6.1 со доставување на:

2.7 Стандарди за управување со животната средина

2.7.1 За да се квалификува како способен за извршување на предметниот договор за јавна набавка од аспект на стандардите за управување со животната средина, економскиот оператор треба да ги исполнува следниве стандарди:

- не се бара.

2.7.2 Економскиот оператор го докажува исполнувањето на стандардите од подточка 2.7.1 со доставување на:

3. ПОЈАСНУВАЊЕ, ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ТЕНДЕРСКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

3.1 Појаснување на тендерската документација

3.1.1 Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучиво во писмена форма, најдоцна 6 дена пред крајниот рок за поднесување понудите.

3.1.2 Појаснувањето договорниот орган ќе го достави до сите економски оператори што подигнале тендерска документација, без при тоа, да се идентификува економскиот оператор што побарал појаснување.

3.2 Измена и дополнување на тендерската документација

3.2.1 Договорниот орган го задржува правото најдоцна 6 дена пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања за објаснување поднесени од страна на понудувачите, да ја измени или да ја дополни тендерската документација, за што веднаш ќе ги извести сите економски оператори што неа ја подигнале.

3.2.2 Во случај на измена на тендерската документација, договорниот орган ќе го продолжи крајниот рок за доставување на понудата за најмалку 6 дена.

3.2.3 За продолжување на крајниот рок, договорниот орган писмено ќе ги извести сите економски оператори што подигнале тендерска документација.

4. ПОДГОТОВКА И ПОДНЕСУВАЊЕ НА ПОНУДИТЕ

4.1 Содржина на понудата

4.1.1 Понудата треба да биде подготвена врз основа на оригиналната тендерска документација и се состои од следниве елементи *[да се прилагоди од договорниот орган, непотребното да се избрише]*:

- пополнет образец на понуда составен од општиот дел и листа на цени и рокови на испорака;
- пополнет образец на листа на доверливи информации (ако нема доверливи информации, образецот не мора да се доставува),
- документи за утврдување на личната состојба наведени во подточка _____ од тендерската документација;
- документ за утврдување на способноста за вршење на професионална дејност наведен тендерската документација;
- докази за утврдување на економската и финансиската способност наведени во тендерската документација;
- докази за утврдување на техничката или професионалната способност наведени во тендерската документација;
- изјава за сериозност на понудата
- изјава за независна понуда
- изјава за обезбеден сервис во гарантен рок и
- договор за групна понуда *[само за група на економски оператори]*.

4.1.2 Економскиот оператор понудата ја изготвува и доставува врз основа на образецот на понуда даден во оваа тендерска документација.

Доколку на дадениот образец на понуда во оваа тендерска документација економскиот оператор не може целосно и сеопфатно да ја изрази својата понуда, може да користи друг образец на која ќе ја достави својата понуда под услов таквиот образец да ги содржи сите елементи од образецот на понуда даден во оваа тендерска документација. Понудата поднесена на образец на понуда кој не ги содржи сите елементи согласно тендерската документација може да биде отфрлена како неприфатлива.

4.1.3 Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма,

седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

4.2 Јазик на понудата

4.2.1 Понудата, како и целата кореспонденција и документи поврзани со понудата се доставува на македонски јазик.

4.2.2 При изразување на цената со букви, странскиот економски оператор во делот на понудата може да се послужи со англиски јазик.

4.2.3 Печатената литература може да биде и на друг јазик. Договорниот орган го задржува правото во фазата на евалуација на понудите да побара од понудувачот да изврши превод на печатената литература која е поднесена на друг јазик.

4.3 Цена на понудата

4.3.1 Економскиот оператор во листата на цени и рокови на испорака ја внесува цената за секој дел поединечно, заедно со рокот на испорака.

4.3.2 Понудената цена треба да ги вклучува сите трошоци и попусти на економскиот оператор, да биде искажана без данок на додадена вредност кој се искажува посебно. Понудената цена треба да ги вклучува и увозните царини доколку ги има, а истите треба да бидат искажани и посебно. Оттука, предмет на евалуација ќе биде вкупната понудена цена со вклучени увозни царини без ДДВ.

4.3.3 Цената на понудата се пишува со бројки и букви. *(Доколку понудата е поднесена од странски економски оператор, цената на понудата покрај со бројки, се пишува и со букви на англиски јазик.)*

4.3.4 Доколку одделна понуда содржи невообичаено ниска цена која е значително пониска од реалната пазарна цена што предизвикува сомнеж дека договорот ќе биде извршен, договорниот орган од понудувачот бара во писмена форма и пред одбивање на понудата, детали околу понудата за кои смета дека се важни и ги проверува доказите што биле доставени за оправдување на цената на понудата. Ако економскиот оператор не успее да објасни на писмено, кои се причините за таквата цена во рок од 3 (три) дена од датумот на поднесување на барањето, или пак ако Комисијата не ги прифати неговите причини, понудата ќе биде отфрлена.

4.4 Валута на понудата

4.4.1 Цената на понудата се изразува во денари или во Евра. Македонскиот денар ќе се користи како валута за евалуација на понудите. Курсната листа која ќе се користи е курсната листа на Народната банка на Република Македонија, а курсевите за размена се оние кои важеле 14 дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

4.4.1 Курсната листа која ќе се користи ќе се применува и при реализација на договорот за лизинг.

4.5 Период на важност на понудата

4.5.1 Периодот на важност на понудата ќе изнесува 90 дена од денот на јавното отворање за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Доколку денот на отворањето на понудата е неработен, периодот на важноста на понудата се смета од наредниот работен ден. Понудите кои содржат покус период на важност од оној утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

4.5.2 Доколку договорниот орган процени за потребно може да побара од понудувачот продолжување на периодот на важност на понудата.

4.6 Изјава за сериозност на понудата и независна понуда

4.6.1 Во прилог на понудата, понудувачот доставува и потпишана изјава за сериозност на понудата, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со исклучување од натамошната постапка и издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки. Изјавата ја потпишува лицето што ја потпишува и понудата. Доколку лицето што ја потпишува изјавата се разликува од лицето што ја потпишува понудата, во прилог се доставува и овластување за потпишување на изјавата.

4.6.2 За објавувањето на негативната референца договорниот орган ќе одлучи со одлуката за избор или за поништување на постапката, а истата ќе биде објавена истовремено со објавување на известувањето за склучен договор или за поништување на постапката.

4.6.3. Изјава за независна понуда

Во прилог на понудата, понудувачот доставува и потпишана изјава со која под целосна материјална и кривична одговорност ќе изјави дека понудата ја поднел независно, без договор со други економски оператори спротивно на прописите за заштита на конкуренцијата, како и дека не учествува во истата постапка со други економски оператори со кои е капитално, сопственички или роднински поврзан.

Доколку има сознанија за невестинитоста по наводите на изјавата, договорниот орган веднаш ќе ги известува надлежните органи

4.7 Форма и потпишување на понудата

Понудувачот подготвува еден оригинален примерок со ознака „оригинал“ и 0 копии кои ги означува со ознака „копија“. Понудата се пишува со неизбришливо мастило и ја потпишува овластено лице од страна на понудувачот. Сите страници на понудата, освен за неизменетата печатена литература, ги парафира лицето кое ја потпишува понудата. Секое пишување меѓу редовите, бришење или пишување врз претходен текст важи само доколку е парафирано од лицето кое ја потпишува понудата. Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

4.8 Затворање и обележување на понудите

Понудувачот го приложува оригиналниот примерок во затворен внатрешен плик кој го содржи називот на понудувачот со целосна и точна адреса.

Внатрешниот плик се приложува во затворен надворешен плик кој:

- е адресиран со точна адреса на договорниот орган,
- го содржи бројот на огласот,
- во горниот лев агол стои ознака „Не отварај“, да не се отвора пред времето и датумот за отворањето на понудите.

Доколку двата плика не се затворени и обележани како што се бара, договорниот орган не презема одговорност за затурање или предвремено отворање на понудата. Понудите кои се отворени предвремено или оштетени и притоа може да се види нејзината содржина поради непридржување кон условите за затворање и обележување на истите, ќе се отфрлат како неуредни.

4.9 Краен рок и место за поднесување на понудите

4.9.1 Краен рок за доставување на понудите е 15.07.2014 година, во 11,00 часот.

4.9.2 Понудите се поднесуваат на следнава адреса Државна видеолотарија на Република Македонија на Бул. Гоце Делчев бр.8 (зграда на МРТ- 2-ри кат) во Скопје, со назнака "За отворена постапка бр.4/2014".

4.9.3 Понудата која е поднесена по истекот на крајниот рок за поднесување на понудите, се отфрла како задоцнета и истата ќе му биде вратена на економскиот оператор неотворена.

4.10 Алтернативни понуди

4.10.1 Во оваа постапка за доделување на договор за јавна набавка не се дозволени алтернативни понуди.

4.11 Измена, замена и повлекување на понудата

4.11.1 Понудувачите можат да ги изменат, заменат или повлечат своите понуди по поднесување на понудата, под услов измените, замените или повлекувањата да се добиени од договорниот орган пред крајниот рок за поднесување на понудите наведен во точка 4.9.

4.11.2 Измените, замените и повлекувањата на понудите ќе бидат подготвени, ковертирани, обележани и доставени согласно точка 4.8, со тоа што ковертот соодветно ќе биде обележан со "измена", "замена" или "повлекување".

4.11.3 Понудата не може да биде изменета, заменета или повлечена по крајниот рок за поднесување на понудите предвиден во точка 4.9.

4.11.4 Повлекувањето на понудата во периодот помеѓу крајниот рок за поднесување на понудите и истекувањето на периодот на важност на понудата ќе резултира со наплатавање на гаранцијата на понудата, согласно точка 4.6.5 / издавање на негативна референца согласно точка

5. ОТВОРАЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА НА ПОНУДИТЕ

5.1 Отворање на понудите

5.1.1 На јавното отворање на понудите може да присуствува секое заинтересирано лице.

5.1.2 Само овластените претставници на понудувачите можат да учествуваат во постапката на јавно отворање на понудите со давање на свои забелешки во записникот од отворањето на понудите.

5.1.3 Овластените претставници на економските оператори на јавното отворање мораат да носат овластување потпишано од одговорното лице на економскиот оператор. Сите овластени претставници на економските оператори, присутни на јавното отворање, треба да потпишат евидентен лист.

5.1.4 Јавното отворање ќе се одржи на 15.07.2014 година, во 11,00 часот, во просториите на Државна видеолотарија на Република Македонија на Бул. Гоце Делчев бр.8 (зграда на МРТ- 2-ри кат) во Скопје.

5.1.5 Доставените понуди се отвораат согласно Законот за јавните набавки и тоа: една по една, со читање на името на економскиот оператор, при што се констатира дали понудите се доставени според точка 4.8 од тендерската документација и дали се во оригинал, а потоа се пристапува кон читање на понудите по истиот редослед по кој тие се отворени, освен понудите, кои согласно Законот за јавните набавки, се исклучуваат од натамошната постапка. При тоа, најпрво ќе се отворат и прочитаат замените, измените и повлекувањата на понудите. После тоа се пристапува кон читање на цените на понудата, вклучувајќи какви било попусти и постоењето на гаранција на понудата. Само попустите кои се прочитани на јавното отворање на понудата ќе се разгледуваат при евалуацијата на понудите. Ниту една понуда нема да биде отфрлена на отворањето на понудите, освен задоцнетите понуди.

5.1.6 Комисијата за јавни набавки ќе пристапи кон јавно отворање на понудите доколку е пристигната и само една понуда.

5.1.7 Во текот на отворањето на понудите се води записник според Правилникот за постапката на отворањето на понудите и Образецот за водење на записник за отворањето на понудите („Службен весник на Република Македонија“ бр. 154/07).

5.2 Доверливост на процесот на евалуација на понудите

5.2.1 Ниту една информација во врска со разгледувањето, оценката и споредбата на понудите во процесот на евалуација нема да им се откријат на економските оператори или на кои било други лица што не се службено вклучени во тој процес.

5.3 Појаснување на понудите

5.3.1 Во периодот на разгледување и оценување на понудите, договорниот орган може, да побара од кој било економски оператор појаснување на неговата понуда. Барањето од договорниот орган за појаснување и одговорот се во писмена форма. Никаква промена на цените или на содржината на понудата нема да се бара, нуди или да се дозволува, освен за потврдување на корегирањето на аритметички грешки што ги открил договорниот орган при проценката на понудите.

5.3.2 Секое појаснување доставено од страна на економскиот оператор во поглед на неговата понуда што не е дадено како одговор на барање од договорниот орган, нема да се разгледува.

5.4 Исправка на аритметички грешки

5.4.1 Ако понудата е прифатлива и е составена и доставена во согласност со тендерската документација, договорниот орган ги коригира аритметичките грешки на следниот начин:

- ако постои несовпаѓање меѓу зборовите и бројките, преовладува износот што е напишан со зборови.
- ако постои разлика помеѓу единечната цена и вкупната цена, тогаш преовладува единечната цена.

5.4.2 Комисијата за јавни набавки ќе ги коригира грешките во понудата според опишаната постапка и таа ќе се смета обврзувачка за него.

5.4.3 Ако економскиот оператор не ја прифати корекцијата на аритметичките грешки, понудата ќе биде отфрлена и ќе биде издадена негативна референца од страна на договорниот орган заради прекршување на изјавата за сериозност на понудата

6. ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА

6.1 Доделување на договорот за јавна набавка

6.1.1 Договорниот орган, по спроведената електронска аукција како последна фаза во отворената постапка, договорот му го доделува на економскиот оператор чија понуда има најниска цена.

6.1.2 Доколку две или повеќе понуди имаат иста цена, за најповолен понудувач ќе биде избран оној кој прв ја поднел понудата.

6.1.3 Доколку никој не поднесе нова цена во текот на електронската аукција, а притоа две или повеќе понуди имаат идентична цена, за најповолна ќе биде избрана кој прв ја поднел понудата.

6.1.4 Доколку во текот на постапката за доделување договор за јавна набавка, најповолната прифатлива понуда согласно условите на постапката е со цена повисока од износот на средства утврден во одлуката за јавна набавка, договорниот орган може да ја измени одлуката и да дообезбеди средства потребни за реализација на договорот, под услов понудената цена да не е понеповолна од реалните цени на пазарот и да не го надминува вредносниот праг пропишан за видот на постапката согласно со Законот за јавните набавки.

6.1.5 По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата)..

6.2 Известување за доделување на договорот за јавна набавка

6.2.1 По завршувањето на електронската аукција на јавниот дел од ЕСЈН автоматски се објавува и до сите учесници на аукцијата автоматски се испраќа известување за економскиот оператор кој што поднел најповолна понуда во текот на негативното наддавање. Известувањето е од информативен карактер и не предизвикува правни последици. Исходот од електронската аукција е основ за донесување на одлука за избор на најповолна понуда.

6.2.2 Избраниот најповолен економски оператор ќе биде известен во писмена форма дека неговата понуда е прифатена, најдоцна во рок од 3 дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда. Во исто време, и сите други економски оператори ќе бидат известени за резултатите од спроведената постапка, одлуката кој е најповолен економски оператор како и за причините за неизбор на нивната понуда. Економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во извештајот од спроведената постапка.

6.3 Правна заштита

6.3.1 Секој понудувач кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка, во согласност со условите и постапката предвидени со Законот за јавните набавки. Правото на жалба во постапка која завршува со електронска аукција во однос на утврдување на способноста на понудувачите и целосната евалуација на првичните понуди се остварува по донесување на одлуката за избор на најповолен понудувач или поништување на постапката.

6.3.2 Жалбата треба да ги содржи следниве елементи:

- податоци за подносителот на жалбата (име презиме, назив на економскиот оператор, адреса на престојувалиште и седиште),
- податоци за застапникот или полномошникот,
- назив и седиште на договорниот орган,
- број и датум на постапката за доделување на договор за јавна набавка и податоци за огласот за доделување на договор за јавната набавка,
- број и датум на одлуката за избор на најповолна понуда, поништување на постапката или други одлуки на договорниот орган,

- податоци за дејствијата или пропуштањата за преземање на дејствија од страна на договорниот орган,
- опис на фактичката состојба,
- опис на неправилностите и образложение по истите,
- предлог на докази,
- жалбено барање и/или барање за надомест за трошоците на постапката и
- потпис на овластено лице.

6.3.5 Подносителот на жалбата е должен да приложи и доказ за уплата на надомест за водење на постапката.

6.3.6 Подносителот на жалбата кој нема седиште на територијата на Република Македонија е должен да определи полномошник за прием на писмена.

6.3.7 Жалбата се изјавува до Државната комисија. Жалбата се поднесува лично или по препорачана пошта истовремено до договорниот орган и до Државната комисија. Денот на поднесување на жалбата по препорачана пошта се смета за ден на поднесување. Во случај на лично поднесување на жалбата договорниот орган е должен да му издаде на подносителот потврда за времето на приемот.

6.3.8 Во постапката пред Државната комисија подносителот на жалбата, покрај административната такса, плаќа и надоместок за водење на постапката во зависност од висината на понудата, и тоа:

- до 20.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 100 евра во денарска противвредност,
- од 20.000 до 100.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 200 евра во денарска противвредност,
- од 100.000 до 200.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 300 евра во денарска противвредност или
- над 200.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 400 евра во денарска противвредност.

6.3.9 Во случај на непостоење на понуда, висината на надоместокот за водење на постапката се пресметува врз основа на проценетата вредност на договорот за јавна набавка, при што Државната комисија го известува подносителот на жалбата за висината на надоместокот и рокот во кој треба да достави доказ за негова уплата.

6.3.10 Надоместокот за водење на постапката е приход на Буџетот на Република Македонија.

6.3.11 Договорниот орган не смее да го потпише договорот за јавна набавка и да пристапи кон негово извршување во рок од 12 дена, сметајќи од денот на приемот на одлуката со која се одлучува за поединечно право во постапката за доделување на договорот за јавна набавка, освен:

- во случаите од членовите 99 и 198 од овој закон,

- во случај кога во постапката учествувал само еден понудувач чија понуда е избрана за најповолна или

- во случај на поединечни договори за јавни набавки врз основа на рамковна спогодба.

6.4 Склучување на договорот за јавна набавка

6.4.1 Договорниот орган ќе го достави договорот за јавна набавка до избраниот најповолен понудувач во 4 (четири) примероци на потпишување.

6.4.2 Избраниот најповолен понудувач има обврска да го потпише договорот за јавна набавка во рок од 3(три) дена од денот на добивање на договорот и истиот да му го врати на договорниот орган. Договорниот орган презема обврска на избраниот најповолен понудувач да му го испрати потребниот број на примероци од договорот откако истиот ќе го потпише овластеното лице на договорниот орган.

6.4.3 Доколку избраниот најповолен понудувач не го потпише договорот во рокот утврден во точка 6.4.2 од тендерската документација, договорниот орган го задржува правото да смета дека избраниот најповолен понудувач се откажал од склучување на договорот и да ја објави негативната референца.

7. ЗАДОЛЖИТЕЛНИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА

7.1 Начин на плаќање

7.1.1 Се предвидува следниов начин на плаќање :

Месечна рата се фактурира до 5-ти во месецот за тековниот месец.

Плаќањето е во рок до 15 дена по прием на фактура во архивата на договорниот орган за месечна рата.

Начинот на плаќање е задолжителен. Секоја понуда која содржи начин на плаќање поинаков од оној утврден во оваа точка ќе се смета за неприфатлива и како таква ќе биде одбиена од страна на комисијата за јавни набавки.

7.2 Рок и место на испорака

7.2.1. Испораката ќе биде суцесивна во зависност од потребите на договорниот орган.

7.2.2. Носителот на набавката е должен да ги набави, осигура, регистрира и предаде во владение на Договорниот орган возилата предметот на поодделна нарачка во **рок од 90 (деветесет)** дена од денот на добивање на поодделна нарачка по потпишување на договорот на локација во Скопје.

Рокот и местото на испорака се задолжителни. Секоја понуда која содржи рок и место на испорака поинакови од тие утврдени во оваа точка ќе се смета за неприфатлива и како таква ќе биде одбиена од страна на комисијата за јавни набавки.

7.3 Разлики во цена (корекција на цени)

Не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

7.4 Авансно плаќање

7.4.1 За извршување на договорот за јавна набавка е дозволен депозит во висина од 10% од вредноста на испорачаните возила без ДДВ.

7.4.2 Пред исплата на депозитот, носителот на набавката е должен да обезбеди банкарска гаранција за депозитното плаќање во висина на определениот депзит.

7.5 Гаранција за навремена и квалитетна испорака на возилата предмет на договорот

7.5.1 Услов за потпишување на договорот со избраниот најповолен понудувач е обезбедување гаранција од страна на избраниот најповолен понудувач за навремена и квалитетна испорака на возилата предмет на договорот во висина од 5% од вредноста на договорот без ДДВ.

7.5.2 Гаранцијата од точка 7.5.1 се доставува во вид на банкарска гаранција во писмена форма. Гаранцијата треба да биде поднесена во оригинална форма. Копии не се прифаќаат.

7.5.3 Гаранцијата за навремено и квалитетно извршување на договорот ќе биде со важност до испораката на сите возила. Договорниот орган по извршениот избор на најповолен понудувач дополнително го утврдува крајниот датум на важност на гаранцијата.

7.5.4 Банкарската гаранција за навремено и квалитетно извршување на договорот ќе биде во валутата на која гласи договорот.

7.5.5 Гаранцијата за навремено и квалитетно извршување на договорот треба да биде издадена од банка.

7.5.6 Гаранцијата за навремено и квалитетно извршување на договорот избраниот најповолен понудувач ја доставува по добиеното известување за извршениот избор, а пред склучување на договорот во рок определен од договорниот орган со известувањето.

7.5.7 Гаранцијата за навремено и квалитетно извршување на договорот се доставува во определениот рок, и тоа: по пошта или лично на лицето за контакт од точка 1.2.2 од тендерската документација.

7.5.8 Гаранцијата за навремено и квалитетно извршување на договорот ќе биде наплатена доколку носителот на набавката не исполни некоја од обврските од договорот за јавна набавка во рокот на стасаноста, за што писмено ќе го извести носителот на набавката. Доколку дојде до наплата на гаранцијата за навремено и квалитетно извршување на договорот, договорниот орган ќе објави до ЕСЈН негативна референца. За наплатата на банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот и за објавувањето на негативна референца на ЕСЈН, носителот на набавката може да покрене спор пред надлежниот суд.

7.5.9 Доколку договорот за јавна набавка е целосно реализиран согласно договореното, банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката во рок од 14 дена од целосна испорака на возилата.

7.5.10 Гаранцијата за навремено и квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката по пошта, лично во седиштето на економскиот оператор или лично во седиштето на договорниот орган.

8. ПОНИШТУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА

8.1 Договорниот орган може да ја поништи постапката за доделување на договор за јавна набавка ако:

- бројот на кандидати е понизок од минималниот број предвиден за постапките за доделување на договор за јавна набавка согласно со овој закон,
- не е поднесена ниту една понуда или ниту една прифатлива или соодветна понуда,
- се поднесени прифатливи понуди кои не можат да се споредат поради различниот пристап во техничките или финансиските понуди,
- настанале непредвидени промени во буџетот на договорниот орган,
- понудувачите понудиле цени и услови за извршување на договорот за јавна набавка кои се понеповолни од реалните на пазарот,
- оцени дека тендерската документација содржи битни пропусти или недостатоци, до моментот на отворање на понудите,
- поради непредвидени и објективни околности се промениле потребите на договорниот орган,
- договорниот орган не може да изврши избор на најповолна понуда поради битни повреди на законот согласно со членот 210 од овој закон или
- избраниот понудувач се откаже од склучување на договорот.

9. ЗАВРШУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА

9.1 Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечната одлуката за избор или за поништување на постапката.

9.2 Веднаш по завршување на постапката, договорниот орган ги враќа мострите, урнеците и документите кои предвидел дека ќе се вратат на понудувачите во тендерската документација.

II. ТЕХНИЧКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

II.1 Техничка спецификација за возилата од тип 1 – две возила (максимална годишна километража: 8.000 км/возило):

Тип на возило: Патничко со 5 врати
Погонско гориво: Бензин
Зафатнина на мотор: 900 – 1100 cm³
Моќност: минимум 40 KW
Погонска оска: Предна
Менувач: Рачен со мин. 5 степени + 1 за возење назад
Норма на емисија: минимум Еуро5
Должина на возилото: 3400-3600 mm
Широчина на возилото без ретровизори: максимум 1650 mm
Височина на возилото: максимум 1500 mm
Багажен простор: минимум 230 l
Капацитет на резервоар за гориво: минимум 35 l

Задолжителна опрема:

Клима уред
Централно заклучување
Електрично движени предни стакла
Сервоуправувач со мин. висинско подесување
Радио ЦД уред
Антиблокирачки систем за сопирање - АБС
Мин. 4 воздушни перничичња
Резервно тркало со алат и дигалка

II.2 Техничка спецификација за возилата од тип 2 – две возила (максимална годишна километража: 15.000 км/возило):

Тип на возило: Патничко со 5 врати
Погонско гориво: Дизел
Зафатнина на мотор: минимум 1550 cm³
Моќност: максимум 55 KW
Погонска оска: Предна
Менувач: Рачен со мин. 5 степени + 1 за возење назад
Норма на емисија: минимум Еуро5
Должина на возилото: 4000-4200 mm
Широчина на возилото без ретровизори: максимум 1650 mm
Височина на возилото: максимум 1500 mm
Багажен простор: минимум 300 l
Капацитет на резервоар за гориво: минимум 45 l

Задолжителна опрема:

Клима уред
Централно заклучување
Електрично движени предни стакла
Сервоуправувач
Радио ЦД уред
Светла за магла напред
Електронска програма за стабилизација на возилото - ЕСП
Мин. 2 воздушни перничичња
Резервно тркало со алат и дигалка
Бела боја

II.3 Техничка спецификација за возилата од тип 3 – две возила (максимална годишна километража: 20.000 км/возило):

Тип на возило: Товарно со хомологација N1, 5 врати, 4 седишта

Погонско гориво: Дизел
Зафатнина на мотор: минимум 1550 cm³
Моќност: максимум 55 KW
Погонска оска: Предна
Менувач: Рачен со мин. 5 степени + 1 за возење назад
Норма на емисија: минимум Еуро5
Должина на возилото: 4000-4200 mm
Широчина на возилото без ретровизори: максимум 1650 mm
Височина на возилото: максимум 1500 mm
Багажен простор: минимум 300 l
Капацитет на резервоар за гориво: минимум 45 l

Задолжителна опрема:

Клима уред
Централно заклучување
Електрично движени предни стакла
Сервоуправувач
Радио ЦД уред
Светла за магла напред
Електронска програма за стабилизација на возилото - ЕСП
Мин. 2 воздушни перничииња
Резервно тркало со алат и дигалка
Бела боја

**II.4 Техничка спецификација за возилата од тип 4 – едно возило
(максимална годишна километража: 15.000 км):**

Тип на возило: Патничко со 4 врати
Форма на каросерија: Лимузина
Погонско гориво: Дизел
Зафатнина на мотор: 1950-2150 cm³
Моќност: 110-130 KW
Забрзување 0-100 Km/h: максимум 8,0 s
Погонска оска: Предна и задна (погон на 4 тркала)
Менувач: Автоматски со мин. 6 степени + 1 за возење назад
Просечна потрошувачка на гориво, комбинирано: максимум 5,5 l/100 Km
CO₂ емисија: максимум 140 g/Km
Норма на емисија: минимум Еуро5
Должина на возилото: максимум 4730 mm
Широчина на возилото без ретровизори: максимум 1830 mm
Меѓускино растојание: минимум 2800 mm
Багажен простор: минимум 475 l
Капацитет на резервоар за гориво: минимум 60 l

Задолжителна опрема:

Автоматски клима уред, мин. три температурни зони
Централно заклучување со далечинско управување
Електрично движени предни и задни стакла
Сервоуправувач
Радио ЦД уред
Навигационен систем, фабрички вграден
Кожен управувач со аудио команди
Поврзување со мобилен телефон преку Bluetooth
Светла за магла напред
Паркинг сензори назад
Електронска програма за стабилизација на возилото - ЕСП
Мин. 6 воздушни перничииња
Преслекување на седиштата во кожа и/или алкантара
Биксенонски предни светла

Алуминиумски тркала, фабрички вградени, со макс. 16 инчи дијаметар
Резервно тркало со алат и дигалка
Металик боја

Возилата се набавуваат по пат на оперативен лизинг. Времетраењето на лизингот изнесува 60 месеци, со вклучено целосно одржување.

Регистрацијата и техничкиот преглед во текот на оперативниот лизинг се на товар на понудувачот.

Осигурувањето на возилото (потполно каско осигурување, авто одговорност, осигурување на трети лица) се на товар на понудувачот за целото времетраење на оперативниот лизинг.

Гарантниот период изнесува 5 (пет) години. Во текот на гарантниот период понудувачот е должен да ги отстранува настанатите дефекти кои ќе настанат при нормално користење на возилото.

Овластениот сервисер на возилото е должен да ги изврши пријавените гарантни поправки во рок од 3 работни дена по пријавеното гарантно барање а доколку во предвидениот рок не се изврши поправката се обврзува да обезбеди соодветно заменско возило. Од оваа одредба се исклучени каросериските поправки.

СЕРВИС И ОДРЖУВАЊЕ

Понудувачот е должен да обезбеди сервис за редовно сервисирање и одржување на возилата за време траење на гаранцијата, односно на оперативниот лизинг. Трошоците за редовното сервисирање и одржување се на товар на понудувачот.

Понудувачот е должен да обезбеди сервисна поддршка низ целата територија на Република Македонија.

Редовно сервисирање ќе се извршува максимум 4 часа од моментот на донесување на возилото.

Понудувачот е должен да достави изјава дека има склучено договор за сервисна поддршка во Република Македонија,.

Понудувачот е должен да обезбеди и сет зимски гуми за возилото и нивна замена во сервисот. Сетот зимски гуми и нивната замена се на трошок на понудувачот.

III. МОДЕЛ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР ЗА НАБАВКА НА НОВИ МОТОРНИ ВОЗИЛА СО ОПЕРАТИВЕН ЛИЗИНГ

Склучен помеѓу:

1. Договорен орган е **Државна видеолотарија на Република Македонија** со адреса на Бул. Гоце Делчев бр. 8 Скопје со ЕМБС 6926746 ЕДБ 4080014541703 депонент на Стопанска Банка АД Скопје, жиро-ска _____, застапувана од Генерален директор Дане Кузмановски, (во понатамошниот текст: **Корисник**) и

2. _____ со седиште на _____, со матичен број _____, застапувано од управителот _____, (во натамошниот текст: **Давател на лизингот**) од друга страна.

Со овој Договор се уредуваат меѓусебните права и обврски на договорните страни во врска со **набавка нови моторни возила под оперативен лизинг**, согласно Одлуката за јавна набавка бр. _____ од __.06.2014 година, по спроведена отворена постапка за јавна набавка со електронска аукција бр. 4/2014, и Одлуката за избор на најповолна понуда бр. _____ од __.07.2014 година.

Предмет на договорот

Член 1

Предмет на овој Договор се услуги за набавка на 7 (седум) нови моторни возила со оперативен лизин во време траење од 5 (пет) години со предвидена максимална годишна километража од:

- 8.000 км (спецификација за возила од тип 1) по возило,
- 15.000 км (спецификација за возила од тип 2) по возило,
- 20.000км (спецификација за возила од тип 3) по возило,
- 15.000км (спецификација за возила од тип 4) по возило.

Вредност на договорот

Член 2

Вкупната вредност на оперативниот лизинг за 7(седум) возила за 60 месеци ќе се утврди врз основа на стварно испорачаните и извршените услуги но не повеќе од вредноста на прифатената понуда во висна од __.000,00 денари без ДДВ, односно __.000,00 денари со пресметан ДДВ.

Месечните рати од понудата за предметот на набавката се фиксни и непроменливи по било кој основ за време траење на договорот и се:

	Опис	Марка/модел	Количина	Месечна рата без ДДВ во евра	Вкупно месечно без ДДВ
1	оперативен лизинг за возило ТИП 1		2		
2	оперативен лизинг за возило ТИП 2		2		
3	оперативен лизинг за возило ТИП 3		2		
4	оперативен лизинг за возило ТИП 4		1		

Месечна рата на оперативниот лизинг за 7 (седум) возила изнесува _____ евра со вкalkулиран ДДВ и други давачки. Курсната листа која ќе се користи е курсната листа на Народната банка на Република Македонија, а курсевите за размена се оние кои важеле 14 дена пред датумот на фактурирање.

Мечната рата ќе се определува врз основа на стварно испорачаните возила.

Член 2 а

Во случај на надминување на предвидената километража корисникот е должен да плати паричен надоместок и тоа за :

- Тип 1 за повеќе од 8.000 км/година износ од _____ евра по изминат километар
- Тип 2 за повеќе од 15.000 км/година износ од _____ евра по изминат километар
- Тип 3 за повеќе од 20.000 км/година износ од _____ евра по изминат километар
- Тип 4 за повеќе од 15.000 км/година износ од _____ евра по изминат километар

Висината на надоместокот од овој член не влегува во вкупната вредност на овој договор.

Член 2 б

Депозит

Корисникот при превземање на возилата обезбедува депозит во висина од 10% од вредноста на поодделната испорка без ДДВ.

Пред исплата на депозитот, давателот на лизингот е должен да обезбеди банкарска гаранција за депозитното плаќање во висина на определениот депзит.

Времетраење на договорот

Член 3

Овој договор се склучува на определено време од 5 (пет) години.

Како прв ден ќе се смета денот кога Давателот на лизингот ќе му ги предаде во владение возилата од член 1 на овој Договор на Корисникот на лизингот.

Возилата од став 2 на овој член треба да бидат регистрирани и осигурени на име на давателот на лизингот и да може Корисникот на лизингот да ги користи на целата територија на Република Македонија веднаш без никакви дополнителни ограничувања.

Давателот на услугите е должен, во рок од 1 (еден) ден од поднесеното барање од Корисникот на лизингот, да издаде полномошно за користење на возилата во странство на лицата кои Корисникот на лизингот ќе ги наведе во писменото барање.

Динамика и начин на испорака на услугите

Член 4

Испораката ќе биде сукцесивна во зависност од потребите на договорниот орган.

Давателот на лизингот е должен да ги набави, осигура, регистрира и предаде во владение на Договорниот орган возилата предметот на поодделна нарачка во **рок од 90 (деветесет)** дена од денот на добивање на поодделна нарачка по потпишување на договорот на локација во Скопје

Возилата мора да бидат нови.

Член 5

При предавање на возилата Давателот на лизингот должен е на Корисникот на лизингот да му ги предаде и:

- сообраќајната дозвола за секое возило;
- осигурителната полиса за секое возило;
- авто одговорност за трети лица
- авто одговорност за секое возило.

Возилата треба да бидат опремени целосно според доставената техничката понуда.

Доколку со интерните акти на н а договорните страни дополнително се определи дека во возилата задолжително треба да има и дополнителна опрема, алат или предмети, а кои не се наведени во техничката спецификација, Давателот на лизингот е должен истите да ги обезбеди при примопредавање на возилата или пак во рок од 15 дена од денот кога е информиран за потребата.

Договорна казна за задоцнување или неисполнување на договорот

Член 6

Доколку давателот на лизингот не ги предаде возилата во рокот определен во член 4 од овој Договор Корисникот на лизингот има право на договорна казна и надомест на штета.

Договорната казна изнесува 0,5% од вкупната вредност на договорот за секој ден задоцнување.

Доколку давателот на услугата и по истекот на 30 дена од рокот определен во член 4 на овој Договор не ги предаде возилата во владение, Корисникот на лизингот има право да го раскине договорот и да бара надомест на штета.

Надоместот на штетата ќе се наплати од банкарската гаранција

Начин, услови и рокови на плаќање, затезна камата за задоцнето плаќање

Член 7

Корисникот на лизингот се обврзува плаќањето на месечна рата да го врши вирмански.

Фактура за месечна рата се изготвува до 5-ти во месецот за тековниот месец.

Плаќањето е во рок од 15 дена по прием на фактура во архивата на договорниот орган за месечна рата.

Во случај Корисникот на лизингот со плаќање, Давателот на лизингот има право да пресметува законска казнена камата за секој ден доцнење.

Доколку корисникот не плати три рати последователно, Давателот на лизингот има право да ги земе во свое владение возилата за кои што не е платена месечната рата .

Квантитативна и квалитативна контрола

Член 8

Квантитативен прием на возилата на набавката од член 1 на овој Договор се врши со документ (записник за квантитативен прием) потпишан од двете страни.

Квалитативен прием на предметот на набавката од член 1 на овој Договор врши Корисникот на лизингот во рок од 30 дена од денот на потпишување на записник за квалитативен прием.

Член 9

Давателот на лизинготе должен да достави

- гарантен лист за секое возило поединечно;
- упатство за користење за секое возило поединечно;
- сервисна книшка за секое возило поединечно.

Корисникот на лизингот доколку се сомнева во квалитетот може сам да направи проверка на возилото кај овластена сервиси или институции.

Гаранција за извршување на договорот, услови и важност

Член 10

Испораката на возилата предмет на Договорот Давателот на лизингот го гарантира со доставување банкарска гаранција.

Висината на банкарската гаранција изнесува до 5% од вкупната вредноста на Договорот.

Кон наплата на гаранција ќе се прибегнува кога:

- доколку Добавувачот не го почитува договорениот рок испорака на предметот на договорот;
- во случај на несоваѓање на техничките и квалитативните карактеристики на доставените возила и истото е утврдено;
- во случај кога договорот престанува да важи по вина на Добавувачот;
- во случај кога Добавувачот сноси одговорност за недостатоци на предметот на Договорот, дефинирани во одредбите од Договорот.

Гаранција за навремено и квалитетно извршување на возилата предмет на договорот му се враќа на Давателот на лизингот во рок од 14 дена од денот на целосна испорака на возилата.

IX. ОДГОВОРНОСТ ЗА МАТЕРИЈАЛНИТЕ НЕДОСТАТОЦИ

Член 11

Материјален недостаток постои:

- доколку предметот на набавка ги нема потребните својства за негова употреба;
- доколку предметот на набавка ги нема својствата и карактеристиките што се изречно договорени.

Член 12

Корисникот е должен возилата да ги прегледа на вообичаен начин и за видливите недостатоци веднаш да го извести Давателот на лизингот.

Член 13

Кога по приемот на возилата, ќе се покаже дека некое од нив или сите имаат некој скриен недостаток, Корисникот на лизингот е должен во рок од 8 (осум) дена да го извести Давателот на лизингот.

Член 14

Во известувањето за недостатокот Корисникот на лизингот е должен поблиску да го опише недостатокот и да го повика Давателот на лизингот да го прегледа возилото или доколку Давателот на лизингот нема доволно стручни лица, да повика некое лице од сервисот кој што го навел во неговата понуда.

Ако известувањето за недостатокот кое Корисникот на лизингот навремено го испратил до Давателот на лизингот со препорачано писмо, телеграма, или на некој друг сигурен начин, задоцни или воопшто не стигне до Давателот на услугата, се смета дека Корисникот на лизингот ја извршил својата обврска да го извести Давателот на лизингот.

Член 15

Корисникот на лизингот не го губи правото да се повика на некој недостаток и кога не ја извршил својата обврска предметот на набавка да го прегледа без одлагање, или обврската во определениот рок да го извести Давателот на лизингот за постоењето на недостатокот, како и кога недостатокот се покажал дури по истекот на шест месеци од предавањето на предметот на набавка, ако тој недостаток му бил познат на Давателот на лизингот или не можел да му остане непознат.

Регистрација на возилата и нивно осигурување

Член 16

Давателот на лизингот е должен најмалку 15 дена пред истекот на регистрацијата или на осигурувањето да испрати писмено барање до Корисникот на лизингот да му ги отстапи возилата за да изврши нивна регистрација и осигурување (каска, авто одговорност, осигурување на трети лица и зелена карта).

Давателот на лизингот е должен да ги земе да ги регистрира и осигура и да ги врати во владение на Корисникот на лизингот во рок од 6 часа.

Давателот на Корисникот на лизингот се обврзува при регистрација на возилата во секој момент да му остави на располагање 3 возила на Корисникот на лизингот

Гарантен период и сервисирање

Член 17

Давателот на лизингот да обезбеди гаранција за возилата од 5 (пет) години.

Член 18

Давателот на лизингот се обврзува во текот на гарантниот период возилата да ги сервисира.

Под сервисира се подразбираат сите редовни сервиси и сите вонредни сервиси кои е потребно да се извршат.

При извршување на редовните сервиси Давателот на лизингот е должен да ги извршува сите сервисни активности кои што се предвидени од производителот на возилата и од овластениот сервисер.

Редовно сервисирање ќе се извршува максимум 4 часа од моментот на донесување на возилото.

Трошоците за одржување и сервисирање во гарантниот период, паѓаат на товар на Давателот на лизингот

Гаранцијата ги опфаќа деловите и работната рака.

За остварување на гарантните обврски, Давателот приложува список од сервиси на територијата на Република Македонија со по минимум 2 (две) контакт лица со нивните фиксни, мобилни телефонски броеви и e-mail адреси.

Давателот на лизингот се обврзува да обезбеди поправка или замена на возилото во рок помал од 3 (два) дена од поднесувањето на барањето за интервенција од Корисникот на лизингот. Времето за одзив ќе биде помало од 24 часа

Член 19

Во случај да неисправноста или недостаток на предметот на набавката од член 1 на овој Договор ако давателот на лизингот не е во состојба да го отстранат, корисникот на лизингот има право да бара:

- замена на возилото со неупотребувано ново, исто такво возило или;
- раскинување на Договорот и надомест за претрпена штета.

Обештетување

Член 20

Давателот на лизингот е должен на Корисникот на лизингот да му ја надомести штетата предизвикана поради неисправноста или недостатоци на предметот на набавката од член 1 на овој Договор согласно Законот за облигациони односи и Законот за заштита на потрошувачи.

Решавање на спорови

Член 21

Сите евентуални спорови и недоразбирања кои би произлегле од овој Договор, договорните страни ќе ги решаваат во духот на добрите деловни обичаи со меѓусебно договарање.

Доколку тоа не даде резултати, спорот ќе се решава пред Основен суд Скопје.

Раскинување на договорот

Член 22

Кога една од договорните страни нема да ја исполни својата обврска другата договорна страна може да бара исполнување на обврската или да го раскине Договорот.

Договорната страна која поради неисполнување на договорните обврски го раскинува договорот должна е тоа да и го соопшти на другата договорна страна без одлагање, по писмен пат.

Корупциско или измамничко однесување

Член 23

Договорните страни се согласни да ги применат највисоките стандарди за етичко и законито однесување за време на реализација на овој договор.

Применлив закон

Член 24

За се што не е регулирано со овој договор, ќе се применуваат одредбите од Законот за облигационите односи и позитивните законски прописи во Република Македонија.

Завршни одредби

Член 25

Измени и дополнувања на Договорот можат да се вршат со заедничка согласност на договорните страни по писмен пат.

Договорот може да се менува со Анекс-Договор само во согласност со одредбите на Законот за јавните набавки и тендерската документација.

Член 26

Овој договор е склучен во 4 (четири) истоветни примероци од кои 2 (два) за Корисникот на лизингот и 2 (два) за Давателот на лизингот.

IV. ОБРАЗЕЦ НА ПОНУДА

Врз основа на огласот број 4/2014 објавен од страна на Државна видеолотарија на Република Македонија, за доделување на договор за јавна набавка на **нови моторни возила под оперативен лизинг** со спроведување на отворена постапка, со електронска аукција преку Електронскиот систем за јавни набавки (<https://e-nabavki.gov.mk>), и на тендерската документација, ја поднесуваме следнава:

ПОНУДА

IV.1. ОПШТ ДЕЛ

IV.1.1. Име на понудувачот:

IV.1.2. Контакт информации

Адреса: _____

– Телефон: _____

– Факс: _____

– Е-пошта: _____

– Лице за контакт: _____

IV.1.3. Одговорно лице: _____

IV.1.4. Даночен број: _____

IV.1.5. Матичен број: _____

IV.1.5. Согласно сме да ја дадеме оваа понуда за предметот на договорот за јавна набавка согласно техничките карактеристики дадени во деталната финасиска понуда - Листи.

IV.1.6. Нашата понудата е составена од следниве делови :

- пополнет образец на Понуда составена од IV.1 ОПШТ ДЕЛ и IV.II ЛИСТА НА ЦЕНИ,
- пополнет образец на листа на доверливи информации (ако нема доверливи информации, образецот не мора да се доставува),
- документи за докажување на личната состојба,
- документ за докажување на способноста за вршење на професионална дејност,
- докази за исполнување на економската и финансиската способност,
- докази за исполнување на техничката или професионалната способност,
- изјава за сериозност,
- изјава за независна понуда
- изјава за обезбеден сервис во гарантен рок
- договор за групна понуда [доколку се работи за група на понудувачи].

IV.1.7. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во огласот и тендерската документација и не го оспоруваме Вашето право да ја поништите постапката за доделување на договор за јавна набавка согласно со член 169 од Законот за јавните набавк

Дел IV.2. – Финансиска понуда

	Опис	Марка/модел	Количина	Месечна рата без ДДВ во евра	Вкупно месечно без ДДВ
1	оперативен лизинг за возило (ТИП 1)		2		
2	оперативен лизинг за возило (ТИП 2)		2		
3	оперативен лизинг за возило (ТИП 3)		2		
4	оперативен лизинг за возило (ТИП 4)		1		
Вкупно без ДДВ месечна рата во евра					
ДДВ					
Вкупно со ДДВ месечна рата во евра					

IV.2.1. Од тука вкупната цена на нашата понуда, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти без ДДВ, согласно со описот и техничките карактеристики на набавката изнесува:

60 рати x _____ евра = _____ евра без ДДВ,

_____ (со букви и валута)

Износ на ДДВ изнесува:

_____ (со бројки, букви и валута)

Во случај на надминување на предвидената километража договорниот орган е должен да плати паричен надоместок и тоа за :

- Тип 1 за повеќе од 8.000 км/година износ од _____ евра по изминат километар
- Тип 2 за повеќе од 15.000 км/година износ од _____ евра по изминат километар
- Тип 3 за повеќе од 20.000 км/година износ од _____ евра по изминат километар
- Тип 4 за повеќе од 15.000 км/година износ од _____ евра по изминат километар

Место и датум

Одговорно лице

(потпис и печат)

IV.3. ТЕХНИЧКА ПОНУДА

IV.3.1 Техничка понуда за возила од тип 1 (две возила)

Опис	барани карактеристики	понудени карактеристики
Тип на возило:	Патничко со 5 врати	
Погонско гориво:	Бензин	
Зафатнина на мотор:	900 – 1100 cm ³	
Мокност:	минимум 40 KW	
Погонска оска:	Предна	
Менувач:	Рачен со мин. 5 степени + 1 за возење назад	
Норма на емисија:	минимум Еуро5	
Должина на возилото:	3400-3600 mm	
Широчина на возилото без ретровизори:	максимум 1650 mm	
Височина на возилото:	максимум 1500 mm	
Багажен простор:	минимум 230 l	
Капацитет на резервоар за гориво:	минимум 35 l	
Задолжителна опрема:		
Клима уред	Да	
Централно заклучување	Да	
Електрично движени предни стакла	Да	
Сервоуправувач со мин. висинско подесување	Да	
Радио ЦД уред	Да	
Антиблокирачки систем за сопирање - АБС	Да	
Мин. 4 воздушни перничиња	Да	
Резервно тркало со алат и дигалка	Да	
Осигурување		
Осигурување	потполно каско, авто одговорност, осигурување на трети лица	
Сервис, одржување и сервисирање на возилото		
Сервисен центар во Р. Македонија	изјава дека е на носителот на набавка, или пак склучен договор со овластени сервисери	
Сервисен центар надвор од Р. Македонија	листа на сервисни центри во регионот во кои што може да се сервисира возилото	
Одржување и сервисирање на возилото		
редовно сервисирање на трошок на понудувачот	максимум 4 часа од моментот на донесување на возилото	

IV.3.2 Техничка понуда за возила од тип 2 (две возила)

Опис	барани карактеристики	понудени карактеристики
Тип на возило:	Патничко со 5 врати	
Погонско гориво:	Дизел	
Зафатнина на мотор:	минимум 1550 cm ³	
Моќност:	максимум 55 KW	
Погонска оска:	Предна	
Менувач:	Рачен со мин. 5 степени + 1 за возење назад	
Норма на емисија:	минимум Еуро5	
Должина на возилото:	4000-4200 mm	
Широчина на возилото без ретровизори:	максимум 1650 mm	
Височина на возилото:	максимум 1500 mm	
Багажен простор:	минимум 300 l	
Капацитет на резервоар за гориво:	минимум 45 l	
Задолжителна опрема:		
Клима уред	Да	
Централно заклучување	Да	
Електрично движени предни стакла	Да	
Сервоуправувач	Да	
Радио ЦД уред	Да	
Светла за магла напред	Да	
Електронска програма за стабилизација на возилото - ЕСП	Да	
Мин. 2 воздушни перничичња	Да	
Резервно тркало со алат и дигалка	Да	
Бела боја	Да	
Осигурување		
Осигурување	потполно каско, авто одговорност, осигурување на трети лица	
Сервис, одржување и сервисирање на возилото		
Сервисен центар во Р. Македонија	изјава дека е на носителот на набавка, или пак склучен договор со овластени сервисери	
Сервисен центар надвор од Р. Македонија	листа на сервисни центри во регионот во кои што може да се сервисира возилото	
Одржување и сервисирање на возилото		
редовно сервисирање на трошок на понудувачот	максимум 4 часа од моментот на донесување на возилото	

IV.3.3 Техничка понуда за возила од тип 3 (две возила)

Опис	барани карактеристики	понудени карактеристики
Тип на возило:	Товарно со хомологација N1, 5 врати, 4 седишта	
Погонско гориво:	Дизел	
Зафатнина на мотор:	минимум 1550 cm ³	
Моќност:	максимум 55 KW	
Погонска оска:	Предна	
Менувач:	Рачен со мин. 5 степени + 1 за возење назад	
Норма на емисија:	минимум Еуро5	
Должина на возилото:	4000-4200 mm	
Широчина на возилото без ретровизори:	максимум 1650 mm	
Височина на возилото:	максимум 1500 mm	
Багажен простор:	минимум 300 l	
Задолжителна опрема:		
Клима уред	Да	
Централно заклучување	Да	
Електрично движени предни стакла	Да	
Сервоуправувач	Да	
Радио ЦД уред	Да	
Светла за магла напред	Да	
Електронска програма за стабилизација на возилото - ЕСП	Да	
Мин. 2 воздушни перничичња	Да	
Резервно тркало со алат и дигалка	Да	
Бела боја	Да	
Осигурување		
Осигурување	потполно каско, авто одговорност, осигурување на трети лица	
Сервис, одржување и сервисирање на возилото		
Сервисен центар во Р. Македонија	изјава дека е на носителот на набавка, или пак склучен договор со овластени сервисери	
Сервисен центар надвор од Р. Македонија	листа на сервисни центри во регионот во кои што може да се сервисира возилото	
Одржување и сервисирање на возилото		
редовно сервисирање на трошок на понудувачот	максимум 4 часа од моментот на донесување на возилото	

IV.3.4 Техничка понуда за возила од тип 4 (едно возило)

Опис	барани карактеристики	понудени карактеристики
Тип на возило:	Патничко со 4 врати	
Форма на каросерија:	Лимузина	
Погонско гориво:	Дизел	
Зафатнина на мотор:	1950-2150 cm ³	
Моќност:	110-130 KW	
Забрзување 0-100 Km/h:	максимум 8,0 s	
Погонска оска:	Предна и задна (погон на 4 тркала)	
Менувач:	Автоматски со мин. 6 степени + 1 за возење назад	
Просечна потрошувачка на гориво, комбинирано:	максимум 5,5 l/100 Km	
CO ₂ емисија:	максимум 140 g/Km	
Норма на емисија:	минимум Еуро5	
Должина на возилото:	максимум 4730 mm	
Широчина на возилото без ретровизори:	максимум 1830 mm	
Меѓускино растојание:	минимум 2800 mm	
Багажен простор:	минимум 475 l	
Капацитет на резервоар за гориво:	минимум 60 l	
Задолжителна опрема:		
Автоматски клима уред, мин. три температурни зони	Да	
Централно заклучување со далечинско управување	Да	
Електрично движени предни и задни стакла	Да	
Сервоуправувач	Да	
Радио ЦД уред	Да	
Навигационен систем, фабрички вграден	Да	
Кожен управувач со аудио команди	Да	
Поврзување со мобилен телефон преку Bluetooth	Да	
Светла за магла напред	Да	
Паркинг сензори назад	Да	
Електронска програма за стабилизација на возилото - ЕСП	Да	
Мин. 6 воздушни перничкиња	Да	
Преслекување на седиштата во кожа и/или алкантара	Да	
Биксенонски предни светла	Да	

Алуминиумски тркала, фабрички вградени, со макс. 16 инчи дијаметар	Да	
Резервно тркало со алат и дигалка	Да	
Металик боја	Да	
Осигурување		
Осигурување	потполно каско, авто одговорност, осигурување на трети лица	
Сервис, одржување и сервисирање на возилото		
Сервисен центар во Р. Македонија	изјава дека е на носителот на набавка, или пак склучен договор со овластени сервисери	
Сервисен центар надвор од Р. Македонија	листа на сервисни центри во регионот во кои што може да се сервисира возилото	
Одржување и сервисирање на возилото		
редовно сервисирање на трошок на понудувачот	максимум 4 часа од моментот на донесување на возилото	

IV.4. Нашата понуда ваши за периодот утврден во тендерската документација. Се согласуваме со начинот на плаќање утврден во тендерската документација.

IV.5. Рок на испорака и начин на плаќање:

Го прифаќаме рокт на испорака и начинот на плаќање.

IV.6. Гарантен рок

Го прифаќаме гарантниот рок утврден во техничката спецификација

IV.7. Во прилог на понудата доставуваме Листа на остаочни вредности на возилата по истекот на договорот.

Место и датум

Одговорно лице

_____ (потпис и печат)

V. ОБРАЗЕЦ НА ЛИСТА НА ДОВЕРЛИВИ ИНФОРМАЦИИ

Информации кои се доверливи	Бројот на страниците со тие информации	Причини за доверливост на тие информации	Временски период во кој тие информации ќе бидат доверливи

Прилог – Изјава за сериозност на понудата

ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот _____ [име и презиме], врз основа на член 47 став 1 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот _____, изјавувам дека во целост ја гарантирам содржината на понудата бр. 4/2014 за набавка на нови моторни возила под оперативен лизинг објавена од Државна видеолотарија на Република Македонија и дека понудата е валидна и правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од прекршување на оваа изјава во случаите од член 47 став 6 од Законот за јавните набавки, што ќе доведе до издавање негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

Прилог – Изјава за независна понуда

ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот _____ [име и презиме], врз основа на член 129 став 2 од Законот за јавните набавки, а во својство _____ на одговорно _____ лице на понудувачот _____, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека *понудата во отворената постапка бр. 4/2014* за набавка на нови моторни возила под оперативен лизинг објавена од Државна видеолотарија на Република Македонија ја поднесувам независно, без договор со други економски оператори на начин кој не е спротивен на прописите за заштита на конкуренцијата.

Истовремено, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека при доставувањето на *понудата за постапката бр. 4/2014* не учествувам со други економски оператори со кои сум капитално, сопственички или роднински поврзан.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од давање на невестинити наводи во изјавата, што ќе доведе до поведување на соодветна постапка против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

Прилог – Изјава за обезбеден сервис во гарантен рок

ИЗЈАВА

Под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудувачот _____ *[се наведува назив на понудувачот]*

доколку биде избран во постапката број 4/2014 ќе обезбеди сервис за редовно сервисирање и одржување на возилата за време траење на гаранцијата, односно на оперативниот лизинг, за што има склучено договори со соодветни сервиси за сервисна поддршка низ целата територија во Република Македонија. Трошоците за редовното сервисирање и одржување се на товар на понудувачот

Место и датум

Овластено лице

(потпис)