



**ДРЖАВНА ВИДЕОЛОТАРИЈА
НА МАКЕДОНИЈА**

CASINOS AUSTRIA

Ул.8-ма Ударна Бригада бр. 14, Скопје
тел. (02) 55 11 690, (02) 55 11 691
tenderi@videolottery.mk

**ОТВОРЕНА ПОСТАПКА
БР. 2/2018
ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА НА**

ОСИГУРИТЕЛНИ УСЛУГИ

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОСТАПКА КОЈА СЕ СПРОВЕДУВА ПРЕКУ ЕСЈН
И ЗАВРШУВА СО Е-АУКЦИЈА**

Скопје, февруари, 2018 година

ПОКАНА ЗА ПОДНЕСУВАЊЕ ПОНУДА

Почитувани,

Договорниот орган Државна видеолотарија на Република Македонија, со адреса на ул. 8-ма Ударна Бригада бр. 14, Скопје, телефон за контакт 5511690, факс 5511692 електронска адреса tenderi@videolottery.mk, има потреба од набавка на **осигурителни услуги**, согласно со спецификацијата која е дел од оваа тендерска документација.

За таа цел, договорниот орган спроведува постапка за доделување на договор за јавна набавка на услуги со отворена постапка, во согласност со член 21 од Законот за јавните набавки ("Службен весник на Република Македонија", бр. 136/07, 130/08, 97/10, 53/11, 185/11, 15/13, 148/13, 28/14, 43/14, 130/14, 180/14, 78/15, 192/15, 27/16, 120/16 и 165/17), за што објави оглас број **2/2018**.

Ве молиме да ни ја доставите Вашата понуда за горенаведениот предмет на договорот за јавна набавка најдоцна до **05.03.2018** година во 11:00 часот (по локално време) **исклучиво преку ЕСЈН** (<https://www.e-nabavki.gov.mk>), притоа следејќи ги упатствата дадени во "Прирачник за користење на ЕСЈН" објавен на истата веб адреса во делот "Економски оператори".

Со оваа покана Ви доставуваме тендерска документација која ги содржи сите информации кои ќе Ви помогнат за изработка на понудата. Тендерската документација се состои од следните делови: инструкции за економските оператори, технички спецификации, модел на договор, изјава за независна понуда и образец на понудата.

Понудата испратена преку ЕСЈН треба да биде електронски потпишана од страна на економскиот оператор со користење на дигитален сертификат¹. Во хартиена форма може да се поднесе исклучиво документација во нестандартен формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН.

Отворањето на понудите се врши електронски преку ЕСЈН и истото ќе биде јавно и ќе се одржи на **05.03.2018** година во 11:00 часот.

Однапред благодариме на соработката.

Во Скопје
2018 година

Одговорно лице

¹ Електронско средство во кое се јавува електронскиот потпис и кое го заменува своерачниот потпис.

I. ИНСТРУКЦИИ ЗА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

11.1 Дефиниции

1.1.1 Одредени поими употребени во оваа тендерска документација го имаат следново значење:

- „Договор за јавна набавка“ е договор од финансиски интерес кој ги вклучува и секторските договори, склучен во писмена форма меѓу еден или повеќе договорни органи од една страна и еден или повеќе економски оператори од друга страна, а чиј предмет е изведување на работи, испорака на стоки или обезбедување на услуги согласно со овој закон;
- „Постапка за доделување на договор за јавна набавка“ е постапка што ја спроведуваат еден или повеќе договорни органи, чија цел или дејство е купување или стекнување на стоки, услуги или работи;
- „Отворена постапка“ е постапка во која секој економски оператор има право да поднесе понуда;
- „Електронска аукција“ е повторлив процес на негативно наддавање кој се реализира по првична целосна евалуација на понудите, во кој понудувачите имаат можност, исклучиво со користење на електронски средства, да ги ревидираат дадените цени или да подобрат одредени елементи од понудата, така што рангирањето се врши автоматски со помош на електронски средства;
- „Тендерска документација“ е збир на документи, информации и услови кои претставуваат основа за изготвување, доставување и оценување на пријавата за учество, односно понудата;
- „Техничка спецификација“ е збир на технички услови, прописи, препораки и стандарди со кои детално се дефинираат минималните барања од технички аспект кои стоките, услугите или работите предмет на договорот за јавна набавка треба да ги задоволат;
- „Економски оператор“ е секое физичко или правно лице или група на такви лица кои на пазарот нуди стоки, услуги или работи;
- „Поврзан економски оператор“ е економски оператор:
 - врз кој економскиот оператор со кој е поврзан има доминантно влијание,
 - кој има доминантно влијание врз економскиот оператор со кој е поврзан или
 - кој заедно со економскиот оператор со кој е поврзан е предмет на доминантно влијание од страна на трет субјект;
- „Доминантно влијание“ е кога:
 - едниот економски оператор директно или индиректно е сопственик на повеќе од половина од капиталот во другиот економски оператор и на тој начин го контролира мнозинството гласови врз основа на акциите или уделите издадени од страна на другиот економски оператор и може да назначи повеќе од половина членови во органите на управување или во надзорниот одбор на другиот економски оператор или
 - постои роднинска поврзаност помеѓу основачите на двата економски оператори до втор степен;
- „Понудувач“ е секој економски оператор кој поднел понуда;
- „Понуда“ е предлог од понудувачот изготвен врз основа на тендерската документација и претставува основа за доделување на договорот за јавна набавка;
- „Техничка понуда“ е дел од понудата со која се докажува исполнувањето на поставените технички барања и услови од тендерската документација;
- „Финансиска понуда“ е дел од понудата во кој се содржани понудените цени согласно со условите од тендерската документација;
- „Алтернативна понуда“ е понуда со која се нудат поинакви карактеристики на предметот на договорот за јавна набавка од оние утврдени во тендерската документација;
- „Носител на набавката“ е понудувач или група на понудувачи кои склучиле договор за јавна набавка;
- „Евалуација на понуда“ е оценка на поднесена понуда во постапката за доделување на договор за јавна набавка;
- „Прифатлива понуда“ е понуда која е поднесена во утврдениот рок и за која е утврдено дека во потполност ги исполнува сите барања од тендерската документација и техничките спецификации и одговара на сите критериуми, условите и евентуалните барања за способноста на понудувачите;

- „Соодветна понуда“ е прифатлива понуда која е во рамки на износот што го утврдил договорниот орган со одлуката за јавна набавка или што може да го дообезбеди согласно со член 28 став (4) од Законот за јавните набавки;
- „Одговорно лице“ е функционер кој раководи со државен орган, градоначалник на единицата на локалната самоуправа или директор на правно лице, односно лице овластено од него;
- „Електронски средства“ е користење на електронска опрема за обработка и чување на податоци (вклучувајќи и дигитална компресија), кои се пренесени, испорачани и примени преку кабелски, радио или оптички средства или преку други електромагнетни средства;
- „Електронски систем за јавни набавки“ е единствен компјутеризиран систем достапен на интернет, кој се користи со цел да се овозможи поголема ефикасност и економичност во областа на јавните набавки;
- „Писмено или во писмена форма“ е секој израз кој се состои од зборови или бројки кои можат да се прочитаат, умножат и дополнително да се соопштат, како и информации кои се пренесуваат и чуваат со помош на електронски средства под услов сигурноста на содржината да е обезбедена и потписот да може да се идентификува.
- „Профил на економски оператор“ е функционалност на Електронскиот систем за јавни набавки со која се олеснува докажувањето на исполнетоста на одредени критериуми за утврдување способност од страна на регистрираните економски оператори.

1.2 Договорен орган

1.2.1 Договорниот орган Државна видеолотарија на Република Македонија, со адреса на ул. 8-ма Ударна Бригада бр. 14, Скопје, телефон за контакт 5511690, факс 5511692, електронска адреса tenderi@videolottery.mk

1.2.2 Лице за контакт кај договорниот орган е Зоран Димовски, телефон 076/484-007, електронска адреса: zoran.dimovsrki@videolottery.mk

1.3 Предмет на договорот за јавна набавка

1.3.1 Предмет на договорот за јавна набавка е набавка на

- **Осигурителни услуги за период од 1(една) осигурителна година.**

Детален опис на предметот на договорот е даден во техничките спецификации во прилог на оваа тендерската документација.

1.3.2 Предметот на договорот е **неделив**. Понудувачот во својата понуда треба да ги вклучи сите составни делови. Во спротивно понудата ќе се смета за неприфатлива. За предметот на договорот ќе се спроведе електронска аукција преку електронскиот систем за јавни набавки (<https://www.e-nabavki.gov.mk>). Предмет на аукција ќе биде вкупната цена вклучувајќи ги сите трошоци и попусти и увозни царини, без ДДВ за предметот на договорот за јавна набавка.

1.4 Вид на постапка за доделување на договор за јавна набавка

1.4.1 Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на отворена постапка, која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

1.4.2 Оваа постапка ќе се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН), (<https://www.e-nabavki.gov.mk>).

1.4.3 Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате на електронската аукција, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН², по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за

² Линк „Регистрирај се“ во делот „Економски оператори“ на почетната страна на ЕСЈН

економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

1.4.1 Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на отворена постапка, која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

1.4.2 Оваа постапка ќе се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН), (<https://www.e-nabavki.gov.mk>).

1.4.3 Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате на електронската аукција, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН³, по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

1.4.4 Подетални информации за електронската аукција: Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во отворената постапка. Предмет на електронската аукција е вкупната цена вклучувајќи ги сите трошоци и попусти и увозни царини, без ДДВ. Почетна цена на електронската аукција е најниската цена од прифатливите понуди поднесени во првичната фаза од постапката.

Поканата за учество на аукцијата ќе биде електронски испратена во поштенското сандаче на корисничкиот профил на ЕСЈН, на лицето кое ќе поднесе понуда за соодветната постапка по електронски пат.

Во поканата за учество на аукцијата ќе бидат содржани следниве податоци: почетната цена на квалификуваниот понудувач, односно неговата првично поднесена цена; датумот и часот на започнување и завршување на аукцијата; интервалот во кој ќе се спроведува негативното наддавање (минимална и максимална разлика во понудени цени).

Доколку е поднесена само една понуда или само една прифатлива понуда, електронската аукција нема да се одржи, а договорниот орган ќе го покани единствениот понудувач да поднесе конечна цена преку ЕСЈН. Во поканата за поднесување конечна цена се содржани следниве податоци: идентификување на делот на понудата кој ќе биде предмет на поднесување конечна цена, информации кои ќе му бидат достапни пред поднесувањето на конечната цена и временскиот период за поднесување конечна цена. Единствениот понудувач ја поднесува конечната цена во утврденото време само еднаш, а доколку не поднесе конечна цена, првично понудената цена ќе се смета за конечна.

1.5 Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка

1.5.1 Оваа постапка ќе заврши со доделување на договор за јавна набавка, односно нема да се користи посебниот начин за доделување на договорот со рамковна спогодба.

1.5.2 Оваа постапка ќе заврши со спроведување на електронска аукција.

1.6 Применливи прописи

1.6.1 Оваа постапка се спроведува согласно со Законот за јавните набавки, објавен во Службен весник на Република Македонија³, бр. 136/07, 130/08, 97/10, 53/11, 185/11, 15/13, 148/13, 28/14, 43/14, 130/14, 180/14, 78/15, 192/15, 27/16, 120/16 и 165/17 и донесените подзаконски акти.

1.6.2 При подготовка на својата понуда, понудувачот треба да ги има предвид важечките прописи од областа на даноците и другите јавни давачки, работните односи, работните услови и заштитата при работа и Правилниците за квалитет на производите што ги нудат. Сите прописи може да се најдат во соодветните изданија на Службен весник на Република Македонија. Дополнителни податоци во однос на важечките прописи од горенаведените области, понудувачот може да добие од Управата за јавни приходи, Царинската управа и Министерството за финансии (за даноците и другите јавни давачки), Министерството за труд и социјална политика (за работните односи, работните услови и заштитата при работа) и од Министерството за здравство.

³ Линк „Регистрирај се“ во делот „Економски оператори“ на почетната страна на ЕСЈН

1.7 Извор на средства

1.7.1 Средствата за реализација на договорот за јавна набавка кој е предмет на оваа постапка се обезбедени од сопствени приходи на договорниот орган.

1.8 Право на учество

1.8.1 Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца, како и економскиот оператор кој претставува поврзано друштво со економскиот оператор кој има негативна референца, нема право на учество.

1.8.2 Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка.

1.8.3 Право да достави понуда има и група на понудувачи без обврска за здружување во соодветна правна форма. Договорниот орган нема да бара од групата на понудувачи да се здружи во посебна правна форма доколку истата биде избрана за носител на набавката

1.8.4 Составен дел од групната понуда е договор за поднесување групна понуда со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка. Овој договор потребно е да ги содржи следниве податоци: членот на групата кој ќе биде носител на групата, односно кој ќе ја поднесе понудата и ќе ја застапува групата, членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе го потпише договорот за јавна набавка, членот на групата кој ќе ја издаде фактурата и сметка на која ќе се вршат плаќањата, краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот.

1.8.5 Сите членови на групата на понудувачи се поединечно и солидарно одговорни пред договорниот орган за извршување на своите обврски. Договорниот орган ќе комуницира со претставникот на групата на понудувачи.

Напомена: Во моментот на поднесување на групна понуда, најмалку носителот на групата треба да биде регистриран на ЕСЈН.

Носителот на групата задолжително ги потпишува со дигитален сертификат: понудата, потребните изјави и целокупната документација која самиот ја изготвува и потпишува. Доколку членовите на групата не поседуваат дигитален сертификат, потребните изјави и документацијата која тие ја изготвуваат и потпишуваат може да биде своерачно потпишана и доставена во скенирана електронска форма.

Доколку е потребно да се издаде негативна референца на групата понудувачи а некој од членовите на групата не е регистриран на ЕСЈН, договорниот орган ќе ја објави негативната референца за сите членови на групата, при што нерегистрираните претходно ќе ги регистрира на ЕСЈН врз основа на доставените податоци од понудата.

1.8.6 Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

1.8.7 Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една понуда.

1.8.8 Понудувачот може да ангажира подизведувачи. Доколку економската и финансиската состојба, како и техничката или професионалната способност на понудувачот не е поддржана од други субјекти во вид на подизведувачи, тој нема обврска да доставува документација за утврдување на способност од подизведувачите. Во спротивно, ќе се постапи согласно со членовите 151 и 154 од Законот за јавните набавки, без оглед на тоа дали другите субјекти се јавуваат како подизведувачи или не.

1.8.9 Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште,

единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

1.8.10 Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

1.9 Трошоци за поднесување на понуда

1.9.1 Економскиот оператор ги сноси сите трошоци поврзани со подготовката и со доставувањето на понудата, а договорниот орган не е одговорен за тие трошоци без оглед на водењето и на исходот од постапката за доделување на договор за јавна набавка.

1.10 Критериум за доделување на договорот за јавна набавка

1.10.1 Критериум за доделување на договорот за јавна набавка е **најниска цена**. За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понуди најниска цена во текот на електронската аукција, а чија понуда претходно е оценета како прифатлива. Со оглед на тоа дека конкретнава постапка завршува со спроведување на електронска аукција нема да се врши бодување на понудите, туку само рангирање на понудувачите според висината на понудените цени.

1.10.2 Евалуацијата на понудите ќе се врши согласно со Методологијата за изразување на критериумите за доделување на договорот за јавна набавка во бодови („Службен весник на Република Македонија“ бр. 41/08).

1.11 Спречување на судир на интереси

1.11.1 За спречување на судир на интересите во постапките за доделување на договори за јавни набавки соодветно се применуваат одредбите од Законот за спречување судир на интереси.

1.11.2 Носителот на набавката не смее, при извршување на договорот за јавна набавка, да ангажира лица кои биле вклучени во евалуација на понудите поднесени во постапка за доделување на договор за јавна набавка, во времетраење на договорот. Во тој случај договорот се смета за ништовен.

1.11.3 Во постапката за доделување договор за јавна набавка, претседателот, заменикот на претседателот, членовите и замениците на членовите на комисијата за јавна набавка, како и одговорното лице потпишуваат изјава за непостоење судир на интереси која претставува дел од досието од спроведена постапка.

1.11.4 Во случај на судир на интереси кај претседателот, неговиот заменик, членовите и нивните заменици во комисијата за јавна набавка, истите се повлекуваат од работа на комисијата и се заменуваат со други лица.

1.11.5 Во случај на судир на интереси кај одговорното лице, истото со посебно решение овластува друго лице од редот на функционерите или вработените кај договорниот орган да ги донесе соодветните одлуки и да го потпише договорот.

1.12 Начин на комуникација

1.12.1 Секое барање, информација, известување и други документи во постапката се испраќаат во електронска форма преку ЕСЈН (<https://www.e-nabavki.gov.mk>). Секој документ се евидентира во моментот на испраќање, односно во моментот на примање.

1.12.2 Понудата и придружната документација се испраќаат во електронска форма преку ЕСЈН, освен во случаите од точка 2.1.2

1.12.3 Начинот на поднесување на понудата е утврден во точка 4.8 од Инструкциите за понудувачите.

1.13 Информации од доверлив карактер

1.13.1 Договорниот орган ќе ги заштити информациите кои економскиот оператор ги има означено како доверливи, особено кога станува збор за деловна тајна или права од интелектуална сопственост, освен во случаите каде по сила на закон договорниот орган е должен да ги достави овие информации до надлежните органи (во случај на жалбена постапка, поведување на управен спор и слично). За таа цел, економскиот оператор треба да направи листа на доверливи информации со користење на Образецот на листа на доверливи информации во прилог на оваа тендерска документација, и истата да ја достави заедно со својата понуда.

1.13.2 Доколку економскиот оператор не ја достави листата на доверливи информации заедно со својата понуда, договорниот орган ќе смета дека предметната понуда не содржи информации од доверлив карактер.

1.13.3 Цената на понудата не се смета за доверлива информација во ниту еден случај.

2. СПОСОБНОСТ НА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

2.1 Начин на докажување на способноста

2.1.1 Со понудата економскиот оператор задолжително треба да достави придружна документација со која ќе ги докаже :

- личната состојба,
- способноста за вршење професионална дејност,
- економска и финасиска способност,
- техничката или професионалната способност ,

2.1.2 Економскиот оператор придружната документација ја доставува во скенирана електронска форма. Економскиот оператор може да го користи профилот на економски оператор на ЕСЈН за докажување на одредени критериуми за утврдување способност што ги овозможува ЕСЈН. Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документација во нестандартен формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН.

Документација во нестандартен формат и големина, се доставува во хартија во запечатен внатрешен плик на кој се наведува полниот назив и адреса на економскиот оператор, најдоцна до крајниот рок на отворање на понудите. Така запечатениот внатрешен плик се затвора во надворешен плик кој:

- е адресиран со точна адреса на договорниот орган;
- содржи информација за бројот на огласот за доделување на договор за јавна набавка и датумот на кој е објавен;
- во горниот лев агол стои предупредување „Не отворај“, за да не се отвора пред времето и датумот за отворање на понудата.

2.1.3 При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на економскиот оператор и при евалуација на понудата, комисијата преку ЕСЈН задолжително бара од понудувачите да ги појаснат или дополнат документите за утврдување способност во рок од пет работни дена од крајниот рок за поднесување на понудите.

2.1.4 Бараното објаснување економскиот оператор го доставува во електронска форма преку ЕСЈН, со прикачување на документот со појаснувањето или дополнувањето во делот "Појаснување/Дополнување на поднесени документи", во рокот кој го определил договорниот орган а кој не смее да е покус од пет работни дена, од денот на приемот на барањето од страна на понудувачот.

2.1.5 Никакви промени во понудата, освен исправката на аритметички грешки, не смеат да се бараат, нудат или да се допуштат од страна на комисијата или од економскиот оператор.

2.1.6 Во случај на група економски оператори, сите членови на групата поединечно ја докажуваат својата лична состојба и способноста за вршење професионална дејност.

2.2 Лична состојба

2.2.1 Договорниот орган ќе го исклучи од постапката за доделување на договор за јавна набавка секој економски оператор:

- на кој во последните 5 години му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- на кој му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;

- на кој му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- кој е во постапка на стечај или во постапка на ликвидација;
- кој има неплатени даноци, придонеси и други јавни давачки, освен ако на економскиот оператор му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа;
- кому му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност и
- кој дава лажни податоци или не ги доставува податоците што ги барал договорниот орган.

2.2.2 За докажување на својата лична состојба, економскиот оператор ги доставува следниве документи:

- изјава на економскиот оператор дека во последните 5 години не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган;
- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган;
- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно-приватно партнерство;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност.

2.2.3 Изјавата од алинеја 1 од потточка 2.2.2 ја изготвува во електронска форма и со електронски потпис ја потпишува самиот економски оператор и истата не мора да биде заверена од надлежен орган.

2.2.4 Потврдите дека не е отворена постапка за стечај и постапка за ликвидација, како и потврдите од регистарот на казни за сторени кривични дела од алинеја 5 и 6 од потточка 2.2.2, ги издаваат надлежни органи во земјата каде е регистриран економскиот оператор. Во Република Македонија надлежен орган за издавање на овие потврди е Централниот регистар на Република Македонија.

2.2.5 Потврдата за платени даноци, придонеси и други давачки ја издава надлежен орган од земјата каде е регистриран економскиот оператор. Во Република Македонија надлежен орган за издавање на оваа потврда е Управата за јавни приходи.

2.2.6 Потврдата од алинеја 7 од потточка 2.2.2 ја издава надлежниот орган во државата каде е регистриран економскиот оператор. Во Република Македонија надлежен орган за издавање на оваа потврда е Централниот регистар на Република Македонија.

2.2.7 Документите од потточка 2.2.2 не смеат да бидат постари од 6 (шест) месеци сметано од крајниот рок за доставување на понудите наназад.

2.2.8 Ако земјата во која е регистриран економскиот оператор не ги издава документите наведени во потточка 2.2.2 или ако тие не ги опфаќаат сите погоре наведени случаи, економскиот оператор може да достави изјава заверена кај надлежен орган.

2.3 Способност за вршење на професионална дејност

2.3.1 За да ја докаже способноста за вршење на професионална дејност, економскиот оператор треба да достави документ за регистрирана дејност како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

2.3.2 Доказ издаден од надлежен орган за исполнување на посебните услови за вршење на дејноста пропишани согласно со закон кои се однесуваат на предметот на договорот

- Решение од министерство за финансии на Република Македонија за издавање дозвола за вршење на работи на осигурување во група на неживотно осигурување.

3. ПОЈАСНУВАЊЕ, ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ТЕНДЕРСКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

3.1 Појаснување на тендерската документација

3.1.1 Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучиво во електронска форма, преку ЕСЈН, со користење на модулот "Прашања и одговори", најдоцна 6 дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

3.1.2 Појаснувањето договорниот орган ќе го достави преку ЕСЈН, во модулот „Прашања и одговори“, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација ќе добијат автоматско електронско известување дека е даден одговор на поставеното прашање и ќе бидат во можност да го прочитаат појаснувањето, без при тоа, да се идентификува економскиот оператор што побарал појаснување.

3.2 Измена и дополнување на тендерската документација

3.2.1 Договорниот орган го задржува правото најдоцна 6 дена пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања за објаснување поднесени од страна на понудувачите, да ја измени или да ја дополни тендерската документација, за што веднаш ќе ги извести сите економски оператори што неа ја подигнале.

3.2.2 Во случај на измена на тендерската документација, договорниот орган ќе го продолжи крајниот рок за доставување на понудата за најмалку 6 дена.

3.2.3 Во случај на измена и дополнување на тендерската документација објавена на ЕСЈН како и продолжување на крајниот рок, договорниот орган е должен да ја објави направената измена преку ЕСЈН, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација до моментот на измената ќе добијат автоматско електронско известување дека е објавена измена за конкретниот оглас.

4. ПОДГОТОВКА И ПОДНЕСУВАЊЕ НА ПОНУДИТЕ

4.1 Содржина на понудата

4.1.1 Понудата треба да биде подготвена врз основа на оригиналната тендерска документација и се состои од следниве елементи:

- пополнет образец на понуда составен од општиот дел и листа на цени и рокови на испорака;
- пополнет образец на листа на доверливи информации (ако нема доверливи информации, образецот не мора да се доставува);
- документи за утврдување на личната состојба наведени во тендерската документација (потточка 2.2.2.);
- документ за утврдување на способноста за вршење на професионална дејност наведен тендерската документација (потточка 2.3.1 И 2.3.2.);
- изјава за сериозност на понудата (Прилог 1);
- изјава за независна понуда (Прилог 2);
- парафиран модел на договор;
- услови за осигурување согласно предметот на набавката.

4.1.2 Економскиот оператор понудата ја изготвува и доставува врз основа на електронските обрасци на понуда дадени во оваа тендерска документација. Доколку на дадениот образец на понуда во оваа

тендерска документација економскиот оператор не може целосно и сеопфатно да ја изрази својата понуда, може да користи друг образец на која ќе ја достави својата понуда под услов таквиот образец да ги содржи сите елементи од образецот на понуда даден во оваа тендерска документација. Понудата поднесена на образец на понуда кој не ги содржи сите елементи согласно тендерската документација може да биде отфрлена како неприфатлива.

4.1.3 Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

4.2 Јазик на понудата

4.2.1 Понудата, како и целата кореспонденција и документи поврзани со понудата се доставува на македонски јазик.

4.2.2 При изразување на цената со букви, странскиот економски оператор во делот на понудата може да се послужи со англиски јазик.

4.2.3 Печатената литература може да биде и на друг јазик. Договорниот орган го задржува правото во фазата на евалуација на понудите да побара од понудувачот да изврши превод на печатената литература која е поднесена на друг јазик.

4.3 Цена на понудата

4.3.1 Економскиот оператор во понудата ја внесува премијата за осигурување за секој дел поединечно.

4.3.2 Понудената цена треба да ги вклучува сите трошоци и попусти на економскиот оператор, да биде искажана без данок на додадена вредност кој се искажува посебно. Понудената цена треба да ги вклучува и увозните царини доколку ги има, а истите треба да бидат искажани и посебно. Оттука, предмет на евалуација ќе биде вкупната понудена цена со вклучени увозни царини без ДДВ.

4.3.3 Економскиот оператор понудената цена задолжително ја внесува и во ЕСЈН преку веб образецот „Поднеси понуда/пријава за учество“, панел „Податоци од понудата“, во полето за внесување на цената. Цената на понудата се пишува со бројки и букви. *(Доколку понудата е поднесена од странски економски оператор, цената на понудата покрај со бројки, се пишува и со букви на англиски јазик.)*

4.3.4 Доколку одделна понуда содржи невообичаено ниска цена која е значително пониска од реалната пазарна цена што предизвикува сомнеж дека договорот ќе биде извршен, договорниот орган од понудувачот бара во писмена форма и пред одбивање на понудата, детали околу понудата за кои смета дека се важни и ги проверува доказите што биле доставени за оправдување на цената на понудата. Ако економскиот оператор не успее да објасни на писмено, кои се причините за таквата цена во рок од 3 (три) дена од датумот на поднесување на барањето, или пак ако Комисијата не ги прифати неговите причини, понудата ќе биде отфрлена.

4.4 Валута на понудата

4.4.1 Премијата за осигурување во понудата се изразува во денари.

4.5 Период на важност на понудата

4.5.1 Периодот на важност на понудата ќе изнесува 90 дена од денот на јавното отворање за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Доколку денот на отворањето на понудата е неработен, периодот на важноста на понудата се смета од наредниот работен ден. Понудите кои содржат покус период на важност од оној утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

4.5.2 Доколку договорниот орган процени за потребно може да побара од понудувачот продолжување на периодот на важност на понудата.

4.6 Изјава за сериозност на понудата и независна понуда

4.6.1 Во прилог на понудата, понудувачот доставува и потпишана изјава за сериозност на понудата, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со исклучување од натамошната постапка и издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки.

4.6.2 За објавувањето на негативната референца договорниот орган ќе одлучи со одлуката за избор или за поништување на постапката, а истата ќе биде објавена во рок од 3 (три) работни дена од денот на конечност на одлуката за избор или за поништување на постапката.

4.6.3. Изјава за независна понуда

Во прилог на понудата, понудувачот доставува и потпишана изјава со која под целосна материјална и кривична одговорност ќе изјави дека понудата ја поднел независно, без договор со други економски оператори спротивно на прописите за заштита на конкуренцијата, како и дека не учествува во истата постапка со други економски оператори со кои е капитално, сопственички или роднински поврзан. Доколку има сознанија за невистинитоста по наводите на изјавата, договорниот орган веднаш ќе ги извести надлежните органи..

4.7. Форма и потпишување на понудата

4.7.1 Понудата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице на економскиот оператор или лице овластено од него. Доколку понудата ја потпишува лице овластено од одговорното лице, во прилог се доставува и овластување за потпишување на понудата потпишано од одговорното лице. Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во прирачникот "Општи и технички препораки за користење на ЕСЈН за економски оператори и договорни органи" објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот "Документи".

4.7.2 Дополнителни информации за користењето на дигитални сертификати: Понуда се потпишува електронски со употреба на дигитален сертификат, кој е издаден од регистриран издавач на сертификати во Министерството за финансии на Република Македонија.

Дигиталниот сертификат треба да биде со важност најмалку до моментот на јавното отворање.

Странски економски оператор може електронски да ја потпише понудата со употреба на квалификуван дигитален сертификат, кој е издаден од регистриран издавач на сертификати со седиште во Европска унија.

Во случај на употреба на квалификуван сертификат издаден од издавач со седиште во трета земја, сертификатот може да се смета за валиден доколку е исполнет еден од следните 3 условия:

- Издавачот ги исполнува условите за квалификуван сертификат пропишани со Законот за податоци во електронски облик и електронски потпис („Службен весник на Република Македонија“ бр.34/01, 6/02 и 98/08) и е доброволно акредитиран во Европската унија или
- Регистриран домашен издавач гарантира за странскиот сертификат како да го издал самиот или
- Така да е договорено со билатерален или мултилатерален меѓународен договор склучен помеѓу Република Македонија и друга земја или меѓународна организација.

Комисијата го задржува правото доколку во текот на евалуацијата се посомнева во валидноста на употребениот сертификат или издавачот на сертификати да побара дополнителни информации или документи со кои ќе се докаже валидноста на сертификатот. За да се избегнат технички пропусти при утврдување на валидноста на сертификатот, препорачливо е економскиот оператор во понудата да

наведе со кој софтверски пакет (Microsoft Office 2003, 2007, 2010, OpenOffice итн.) се потпишани документите.

Носител на дигиталниот сертификат со кој се потпишуваат документите кои се составен дел на понуда (финансиска и техничка понуда, изјави), задолжително треба да биде овластениот потписник на економскиот оператор или лице ополномоштено од овластениот потписник.

Полномошното ќе се смета за валидно доколку е приложено во:

- а) електронска форма потпишано со дигитален сертификат на управителот или
- б) во скенирана форма, со печат и своерачен потпис на управителот.

Понуди потпишани со дигитален сертификат чиј носител е лице кое нема никакво овластување за потпишување на понуда, ќе бидат отфрлени како понуди со формални недостатоци.

4.8 Начин на доставување на понудата и придружната документација

4.8.1 Договорниот орган може да прифати и понуда од економски оператор кој не ја презел тендерската документација преку ЕСЈН, но не е обврзан евентуално направените измени и дополнувања на тендерската документација да ги доставува и до тие економски оператори.

4.8.2 Економскиот оператор придружната документација ја доставува во скенирана електронска форма. Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документација во нестандартен формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН.

4.9 Краен рок и место за поднесување на понудите

4.9.1 Краен рок за доставување на понудите е **05.03.2018 година во 11:00 часот**.

4.9.2 Понудите се поднесуваат преку ЕСЈН достапен преку следнава веб адреса: <https://www.e-nabavki.gov.mk>.

4.9.3 Понудата која е поднесена по истекот на крајниот рок за поднесување на понудите нема да биде примена во ЕСЈН, односно ќе биде автоматски отфрлена за што и договорниот орган и економскиот оператор ќе бидат известени и истата нема да се прикаже при јавното отворање на понудите.

4.10 Алтернативни понуди

4.10.1 Во оваа постапка за доделување на договор за јавна набавка не се дозволени алтернативни понуди.

4.11 Измена, замена и повлекување на понудата

4.11.1 Понудувачите можат да ги изменат, заменат или повлечат своите понуди по поднесување на понудата, под услов измените, замените или повлекувањата да се добиени од договорниот орган пред крајниот рок за поднесување на понудите наведен во точка 4.9.

4.11.2 Измените, замените и повлекувањата на понудите се спроведуваат преку ЕСЈН во модулот „Поднеси понуда“, со додавање на нови документи, бришење на веќе поднесени документи или целосно повлекување на понудата.

4.11.3 Понудата не може да биде изменета, заменета или повлечена по крајниот рок за поднесување на понудите предвиден во точка 4.9.

4.11.4 Повлекувањето на понудата во периодот помеѓу крајниот рок за поднесување на понудите и истекувањето на периодот на важност на понудата ќе резултира со наплатавање издавање на негативна референца согласно точка 4.6.1.

5. ОТВОРАЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА НА ПОНУДИТЕ

5.1 Отворање на понудите

5.1.1 На јавното отворање на понудите може да присуствува секое заинтересирано лице.

5.1.2 Само овластените претставници на понудувачите можат да учествуваат во постапката на јавно отворање на понудите со давање на свои забелешки во записникот од отворањето на понудите.

5.1.3 Овластените претставници на економските оператори на јавното отворање мораат да носат овластување потпишано од одговорното лице на економскиот оператор. Сите овластени претставници на економските оператори, присутни на јавното отворање, треба да потпишат евидентен лист.

5.1.4 Јавното отворање ќе се одржи на **05.03.2018 година во 11:00 часот**, во просториите на Договорниот орган на Државна видеолотарија на Република Македонија на ул. **8-ма Ударна Бригада бр. 14, Скопје**.

5.1.5 Доставените понуди се отвораат согласно Законот за јавните набавки и тоа: една по една, со читање на името на економскиот оператор, при што се констатира дали понудите се доставени според точка 4.8 од тендерската документација и дали се дали се електронски потпишани, а потоа се пристапува кон читање на понудите по истиот редослед по кој тие се отворени, освен понудите, кои согласно Законот за јавните набавки, се исклучуваат од натамошната постапка. После тоа се пристапува кон читање на цените на понудата, вклучувајќи какви било попусти и постоењето на гаранција на понудата. Само попустите кои се прочитани на јавното отворање на понудата ќе се разгледуваат при евалуацијата на понудите. Ниту една понуда нема да биде отфрлена на отворањето на понудите.

5.1.6 Комисијата за јавни набавки ќе пристапи кон јавно отворање на понудите доколку е пристигната и само една понуда. 5.1.7 Во текот на отворањето на понудите се води записник според Правилникот за постапката на отворањето на понудите и Образецот за водење на записник за отворањето на понудите („Службен весник на Република Македонија“ бр. 154/07).

5.2 Доверливост на процесот на евалуација на понудите

5.2.1 Ниту една информација во врска со разгледувањето, оценката и споредбата на понудите во процесот на евалуација нема да им се откријат на економските оператори или на кои било други лица што не се службено вклучени во тој процес.

5.3 Појаснување на понудите

5.3.1 Во периодот на разгледување и оценување на понудите, договорниот орган може, да побара од кој било економски оператор појаснување на неговата понуда. Барањето од договорниот орган за појаснување и одговорот се во електронска форма преку ЕСЈН – модул „Појаснување/дополнување на поднесени документи“. Никаква промена на цените или на содржината на понудата нема да се бара, нуди или да се дозволува, освен за потврдување на коригирањето на аритметички грешки што ги открил договорниот орган при проценката на понудите.

5.3.2 Секое појаснување доставено од страна на економскиот оператор во поглед на неговата понуда што не е дадено како одговор на барање од договорниот орган, нема да се разгледува.

5.4 Исправка на аритметички грешки

5.4.1 Ако понудата е прифатлива и е составена и доставена во согласност со тендерската документација, договорниот орган ги коригира аритметичките грешки на следниот начин:

- ако постои несовпаѓање меѓу зборовите и бројките, преовладува износот што е напишан со зборови.
- ако постои разлика помеѓу единичната цена и вкупната цена, тогаш преовладува единичната цена.

5.4.2 Комисијата за јавни набавки ќе ги коригира грешките во понудата според опишаната постапка и таа ќе се смета обврзувачка за него.

5.4.3 Ако економскиот оператор не ја прифати корекцијата на аритметичките грешки, понудата ќе биде отфрлена и ќе биде издадена негативна референца од страна на договорниот орган заради прекршување на изјавата за сериозност на понудата.

6. ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА

6.1 Доделување на договорот за јавна набавка

6.1.1 Договорниот орган, по спроведената електронска аукција како последна фаза во отворената постапка, договорот му го доделува на економскиот оператор чија понуда има најниска цена.

6.1.2 Доколку две или повеќе понуди имаат иста цена, за најповолен понудувач ќе биде избран оној кој прв ја поднел понудата.

6.1.3 Доколку никој не поднесе нова цена во текот на електронската аукција, а притоа две или повеќе понуди имаат идентична цена, за најповолна ќе биде избрана кој прв ја поднел понудата.

6.1.4 Доколку во текот на постапката за доделување договор за јавна набавка, најповолната прифатлива понуда согласно условите на постапката е со цена повисока од износот на средства утврден во одлуката за јавна набавка, договорниот орган може да ја измени одлуката и да дообезбеди средства потребни за реализација на договорот, под услов понудената цена да не е понеповолна од реалните цени на пазарот и да не го надминува вредносниот праг пропишан за видот на постапката согласно со Законот за јавните набавки.

6.1.5 По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата).

6.2 Известување за доделување на договорот за јавна набавка

6.2.1 По завршувањето на електронската аукција на јавниот дел од ЕСЈН автоматски се објавува и до сите учесници на аукцијата автоматски се испраќа известување за економскиот оператор кој што поднел најповолна понуда во текот на негативното наддавање. Известувањето е од информативен карактер и не предизвикува правни последици. Исходот од електронската аукција е основ за донесување на одлука за избор на најповолна понуда.

6.2.2 Избраниот најповолен економски оператор ќе биде известен во електронска форма преку ЕСЈН дека неговата понуда е прифатена, најдоцна во рок од 3 дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда. Во исто време, и сите други економски оператори ќе бидат известени за резултатите од спроведената постапка, одлуката кој е најповолен економски оператор како и за причините за неизбор на нивната понуда. Економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во извештајот од спроведената постапка.

6.3 Правна заштита

6.3.1 Секој понудувач кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка, во согласност со условите и постапката предвидени со Законот за јавните набавки. Правото на жалба во постапка која завршува со електронска аукција во однос на утврдување на способноста на понудувачите и целосната евалуација на првичните понуди се остварува по донесување на одлуката за избор на најповолен понудувач или поништување на постапката.

6.3.2 Жалбата треба да ги содржи следниве елементи:

- податоци за подносителот на жалбата (име презиме, назив на економскиот оператор, адреса на престојувалиште и седиште),
- податоци за застапникот или полномошникот,
- назив и седиште на договорниот орган,
- број и датум на постапката за доделување на договор за јавна набавка и податоци за огласот за доделување на договор за јавната набавка,
- број и датум на одлуката за избор на најповолна понуда, поништување на постапката или други одлуки на договорниот орган,

- податоци за дејствијата или пропуштањата за преземање на дејствија од страна на договорниот орган,
- опис на фактичката состојба,
- опис на неправилностите и образложение по истите,
- предлог на докази,
- жалбено барање и/или барање за надомест за трошоците на постапката и
- потпис на овластено лице и печат.

6.3.5 Подносителот на жалбата е должен да приложи и доказ за уплата на надомест за водење на постапката.

6.3.6 Подносителот на жалбата кој нема седиште на територијата на Република Македонија е должен да определи полномошник за прием на писмена.

6.3.7 Жалбата се изјавува до Државната комисија. Жалбата се поднесува лично или по препорачана пошта истовремено до договорниот орган и до Државната комисија. Денот на поднесување на жалбата по препорачана пошта се смета за ден на поднесување. Во случај на лично поднесување на жалбата договорниот орган е должен да му издаде на подносителот потврда за времето на приемот.

6.3.8 Во постапката пред Државната комисија подносителот на жалбата, покрај административната такса, плаќа и надоместок за водење на постапката во зависност од висината на понудата, и тоа:

- до 20.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 100 евра во денарска противвредност,
- од 20.000 до 100.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 200 евра во денарска противвредност,
- од 100.000 до 200.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 300 евра во денарска противвредност или
- над 200.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 400 евра во денарска противвредност.

6.3.9 Во случај на непостоење на понуда, висината на надоместокот за водење на постапката се пресметува врз основа на проценетата вредност на договорот за јавна набавка, при што Државната комисија го известува подносителот на жалбата за висината на надоместокот и рокот во кој треба да достави доказ за негова уплата.

6.4 Склучување на договорот за јавна набавка

6.4.1 Договорниот орган ќе го достави договорот за јавна набавка до избраниот најповолен понудувач во 4 (четири) примероци на потпишување.

6.4.2 Избраниот најповолен понудувач има обврска да го потпише договорот за јавна набавка во рок од 3(три) дена од денот на добивање на договорот и истиот да му го врати на договорниот орган. Договорниот орган презема обврска на избраниот најповолен понудувач да му го испрати потребниот број на примероци од договорот откако истиот ќе го потпише овластеното лице на договорниот орган.

6.4.3 Доколку избраниот најповолен понудувач не го потпише договорот во рокот утврден во точка 6.4.2 од тендерската документација, договорниот орган го задржува правото да смета дека избраниот најповолен понудувач се откажал од склучување на договорот и да ја објави негативната референца.

7. ЗАДОЛЖИТЕЛНИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА

7.1 Начин, услови и рок на плаќање на премии

7.1. Начин на плаќање на премии е вирмански.

7.1.2. Услови на плаќање:

- По извршени услуги во тек на еден месец за годишната премија.
- Осигурувачот ќе издаде фактура/и за наплата на премијата за осигурување на 12 (дванаесет) еднакви месечни дела (рати).
- По издавање на полиса за патничко осигурување во странство во целост (без рати). За патничко осигурување во странство фактура се доставува по секоја полиса одделно.

7.1.3. Рок на плаќање:

- Извршените осигурителни услуги за претходниот месец се плаќаат во рок од 5 (пет) дена по истекот на месецот.
- Патничкото осигурување се плаќа во рок од 30 дена по добивање на фактура во писарницата на договорниот орган за издадената полиса.

7.2 Начин, услови и рок на плаќање на оштетни побарувања

7.2.1. Носителот на набавката е должен при исплата на отштетно побарување по настаната штета, да ја врши на следниот начин:

- целосна исплата на отштетното побарување по утврдениот основ и висина на настанатата штета во рок од 7 (седум) дена по комплетирање на потребната документација, односно потпишан записник за извид и проценка на штета.
Комплетирање на штета завршува со доставување на копија „верно на оригиналот“ од фактура за поправка на штета и Потврда од МВР односно од друг надлежен орган за штетниот настан.
- Исплата на штетите на Осигуреникот да го врши вирмански.
- Доколку Осигурувачот задоцни со исполнување на обврската во утврдениот рок, должен е на Осигуреникот да му плати законска затезна камата.

Начинот на плаќање е задолжителен. Секоја понуда која содржи начин на плаќање поинаков од оној утврден во оваа точка ќе се смета за неприфатлива и како таква ќе биде одбиена од страна на комисијата за јавни набавки.

7.3. Начин и рок на извршување на услугите

7.3.1. Носителот на набавката е должен по пријава на штета во рок од 48 часа за првична пријава од овластено лице (како првична пријава се смета усмена, телефонска, електронска или писмена пријава) да го утврди обемот на штетата и комплетноста на пријавата со потребната документација и да даден насоки за комплетирање на документацијата.

7.3.2. Доколку носителот на набавката задоцни со исполнување на обврската во утврдениот рок во точка 7.3.1. Пријавата не штетата се смета за комплетна и доставена.

7.3.3. Економскиот оператор е должен услугата да ја врши во согласност со позитивната законска регулатива која ја регулира оваа област.

7.4 Осигурителната година почнува од 27.03.2018 година

7.5 Разлики во цена (корекција на цени)

Не се предвидува корекција на осигурителните премиите искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

7.6 Авансно плаќање

За извршување на договорот за јавна набавка не е дозволено авансно плаќање.

7.7 Вредност на договорот

Вредноста на договорот ќе се утврдува врз основа на стварно извршените услуги но не повеќе од висината на средствата предвидени со Одлуката на за јавна набавка.

7.7.Гаранција за квалитетно извршување на договорот

- Услов за потпишување на договорот со избраниот најповолен понудувач е обезбедување гаранција од страна на избраниот најповолен понудувач за квалитетно извршување на договорот.
- Гаранцијата се доставува во висина од **15 %** од висината на понудата без ДДВ.
- Гаранцијата се доставува во вид на банкарска гаранција во писмена форма.
- Гаранцијата треба да биде поднесена во оригинална форма. Копии не се прифаќаат.
- Гаранцијата е со рок на важење од **најмалку 30 дена по завршување на осигурителната година**.
- Банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот ќе биде во валутата на која гласи договорот.
- Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот треба да биде издадена од банка.
- Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот избраниот најповолен понудувач ја доставува во рок од 15 дена по добиеното известување за извршениот избор, а пред склучување на договорот.
- Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот се доставува во определениот рок и тоа лично на лицето за контакт од тендерската документација.
- Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде наплатена доколку носителот на набавката не исполни некоја од обврските од договорот за јавна набавка во рокот на стасаноста, за што писмено ќе го извести носителот на набавката. Доколку дојде до наплата на гаранцијата за квалитетно извршување на договорот, договорниот орган ќе објави до ЕСЈН негативна референца. За наплатата на банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот и за објавувањето на негативна референца на ЕСЈН, носителот на набавката може да покрене спор пред надлежниот суд.
- Доколку договорот за јавна набавка е целосно реализиран согласно договореното, банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката во рок од 14 дена од целосното реализирање на договорот.
- Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката по пошта, лично во седиштето на економскиот оператор или лично во седиштето на договорниот орган.

8. ПОНИШТУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА

- 8.1 Договорниот орган може да ја поништи постапката за доделување на договор за јавна набавка ако:
- бројот на кандидати е понизок од минималниот број предвиден за постапките за доделување на договор за јавна набавка согласно со овој закон,
 - не е поднесена ниту една понуда или ниту една прифатлива понуда,
 - не е поднесена ниту една соодветна понуда во постапката каде што предметот на договорот е оформен во единствен дел, како и во постапките каде што предметот на договорот е оформен во повеќе делови и каде што може да се утврди соодветноста на понудите,
 - се поднесени прифатливи понуди кои не можат да се споредат поради различниот пристап во техничките или финансиските понуди,
 - настанале непредвидени промени во буџетот на договорниот орган,
 - понудувачите понудиле цени и услови за извршување на договорот за јавна набавка кои се понеповолни од реалните на пазарот,
 - оцени дека тендерската документација содржи битни пропусти или недостатоци, до моментот на отворање на понудите,
 - поради непредвидени и објективни околности се промениле потребите на договорниот орган,
 - договорниот орган не може да изврши избор на најповолна понуда поради битни повреди на законот согласно со членот 210 од овој закон или
 - избраниот понудувач се откаже од склучување на договорот.

9. ЗАВРШУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА

9.1 Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката.

9.2 Веднаш по завршување на постапката, договорниот орган ги враќа мострите, урнеците и документите кои предвидел дека ќе се вратат на понудувачите во тендерската документација 4.9 Краен рок и место за поднесување на понудите

II. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет:

Осигурување на предмети и вработени за период од 1 (една) осигурителна година.

Предмет на осигурување ќе бидат и предмети и вработени кои ќе бидат набавени/вработени после склучување на Договорот за осигурување со најповолниот понудувач и спаѓаат во групата на осигурени предмети/лица.

Предмети и вработени кои ќе бидат набавени/вработени после склучување на Договорот за осигурување ќе се сметаат автоматски осигурени од моментот на преоѓањето на ризикот на осигуреникот.

За предмети и вработени кои ќе бидат набавени/вработени после склучување на Договорот за осигурување се издава нова полиса на принцип “про рата”.

Осигурителната година започнува од 27.03.2018 година.

Предметите се наоѓаат во објект од тврда градба на ул. 8-ма Ударна Бригада бр. 14, 1000 Скопје.

Објектот е под видеонадзор.

Договорниот орган има договор за мониторинг-патролно обезбедување од правно лице.

Право на бонус

Во случај Осигурувачот да исплати штетни побарувања во износ помал од 30% од договорената вкупна годишна премија осигуреникот има право на бонус во висина од 15% од вкупната годишната премија.

Осигурувачот бонусот го исплаќа во рок од 15 дена по завршување на осигурителната година.

Предмет на осигурување и осигурителни ризици:

1. Осигурување без франшиза и со откупена амортизација при делумни штети од:

- ризик Пожар и некои други опасности на
 - мебел и останати предмети Листа 1 и 2.
- ризик Провална кражба и разбојништво на
 - мебел и останати предмети Листа 1 и 2.
- ризик Пожар и некои други опасности и ризик Провална кражба и разбојништво на
 - електронски сметачи, процесори и слични уреди Листа 3.

2. Осигурување при патување во странство за вработени лица при службени патувања во траење до 30 осигурителни дена во тек на една осигурителна година со следни осигурителни ризици и осигурителни суми:

| Осигурителни ризици | висина на осигурителна сума |
|--|-----------------------------|
| Трошоци за лекување од незгода | до 50.000,00 евра |
| Трошоци за лекување од болест | до 30.000,00 евра |
| Продолжување на престој по болничко лекување од ноќи, со премија за 1 ноќ од | до 100,00 евра |
| Посета на пациент (пат и сместување од 4 ноќи) премија за 1 ноќ | до 100,00 евра |
| Надомест на телефонски трошоци од болница | до 50,00 евра |
| – во Европа | |
| – надвор од Европа | до 100,00 евра |

| | |
|--|------------------|
| Враќање на посмртни останки | неограничено |
| Порано враќање во Македонија поради болест или смрт на роднини | реални трошоци |
| Задоцнето пристигање на багаж: | 100,00 евра |
| – во случаи на доцнење 12-24 часа | |
| – во случаи на доцнење над 24 часа | 200,00 евра |
| Кражба, уништување на багаж | 1.000,00 евра |
| Кражба на багаж од моторно возило | 500,00 евра |
| Загуба на патни документи | 50,00 евра |
| Смрт од незгода | 10.000,00 евра |
| Траен инвалидитет | 15.000,00 евра |
| Трансфер на деловни колеги во случај на потреби | неограничено |
| Враќање на моторно возило | неограничено |
| Правна помош и осигурување на правна заштита | до 6.000,00 евра |

3. Осигурување на најмалку 15 вработени лица од последица на несреќен случај – незгода и тоа:

- Смрт од незгода со осигурителна сума од 1.500.000,00 денари
- Инвалидитет 100% со осигурителна сума од 3.000.000,00 денари
- Смрт од болест со осигурителна сума од 500.000,00 денари.

Висина на премија – треба да биде изразена во денари со вклучени бонификации (попусти) и реосигурителен програм.

Понудувачите треба да понудат премија на осигурување само од ризикот кој се бара за соодветна позиција во листите.

Бројот на вработените и патнички осигурувања ќе се определува во зависност од потребите на Договорниот орган.

III. МОДЕЛ НА ДОГОВОР

МОДЕЛ НА ДОГОВОР ЗА НАБАВКА НА ОСИГУРИТЕЛНИ УСЛУГИ по спроведена постапка за ЈН број 2/2018

Склучен на ден ____ .2018 година меѓу:

I. ДОГОВОРНИ СТРАНИ

1. Друштво за приредување игри на среќа **Државна видеолотарија на Република Македонија – Касинос Аустрија ДОО Скопје**, со седиште на ул. 8-ма Ударна Бригада бр. 14, 1000 Скопје со ЕМБС 6926746, ЕДБ 4080014541703 депонент на Стопанска Банка АД Битола, жиро-ска 500000000890972, застапувана од Генерален директор Костадин Каракабаков, (во понатамошниот текст: **Осигуреник**), и

2. _____, со седиште на ул. _____ бр. _____ Скопје, ЕМБС _____, ЕДБ _____, депонент на _____ Банка ад Скопје со жиро-сметка _____ застапувано од _____ (во понатамошен текст: **Осигурувач**).

II. ДЕФИНИЦИИ (ОБЈАСНУВАЊЕ НА ПОИМИТЕ)

За целите на овој Договор, одделни поими и изрази употребени во овој Договор го имаат следново значење:

- 1) **„Договорен орган - нарачател„**, - е субјект дефиниран во член 4 став 1 точки а), б), в), г) и д) од Законот за јавни набавки;
- 2) **„Носител на набавката„**, - е регистрирано физичко лице или правно лице, односно, Понудувач чија понуда е избрана за најповолна за изведување на работите од страна на Нарачувачот, односно Договорниот орган.;
- 3) **„Договор за јавна набавка на услуги„**, - претставува обезбедување на една или повеќе услуги.

Со овој договор се уредуваат меѓусебните права и обврски на договорните страни, Друштво за приредување игри на среќа Државна видеолотарија на Република Македонија – Касинос Аустрија ДОО Скопје од една страна како Осигуреник и _____ од друга страна како Осигурувач, а кои произлегуваат од склучувањето на овој договор за јавна набавка на **осигурителни услуги**.

Договорот се склучува врз основа на Одлуката за јавна набавка бр. 05-_____/1 од ____ .2018 година за спроведување на отворена постапка за јавна набавка со користење на електронска аукција оглас бр.2/2018, како и согласно Одлуката за избор на најповолна понуда бр.05-_____ од ____ .2018 година донесена од страна на одговорното лице на договорниот орган.

III. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 1

Осигурување на предметите и вработените на Државна видео лотарија на Македонија за период од 1(една) осигурителна година.

Член 2

Предмет на осигурување ќе бидат и предмети и вработени кои ќе бидат набавени/вработени после склучување на Договорот за осигурување и спаѓаат во групата на осигурени предмети/лица.

Предмети и вработени кои ќе бидат набавени/вработени после склучување на Договорот за осигурување ќе се сметаат автоматски осигурени од моментот на преоѓањето на ризикот на осигуреникот.

За предмети и вработени кои ќе бидат набавени/вработени после склучување на Договорот за осигурување се издава нова полиса на принцип "про рата".

Член 3

Осигуреникот има право на бонус.

Во случај Осигурувачот да исплати штетни побарувања во износ помал од 30% од договорената вкупна годишна премија осигуреникот има право на бонус во висина од 15% од вкупната годишната премија.

IV. ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Член 4

Вкупната вредност на услугите од член 2 од овој Договор ќе се утврдува врз основа на стварно извршените услуги но не повеќе од висината на средствата предвидени со одлуката за јавна набавка бр.02-____/1 од _____.2018 година во висина од 300.000,00 денари без ДДВ (со зборови: тристаилјади денари) за период од 1 (една) осигурителна година.

Поодделните вредности на услугите односно висината на премиите искажани во понудата се утврдени врз основа на сите елементи кои важеле при прифаќањето на Понудата.

Премиските стапки од конечната понуда не може да се менува за цело времетраење на важноста на овој Договор.

За услугите предмет на овој Договор не се пресметува ДДВ.

Член 5

Полисите за осигурување по вид на осигурување и Пресметка на аконтација составен дел на полисите ги изготвува и потпишува овластеното лице на Осигурувачот и доставува до Осигуреникот.

Овластеното лице на Осигуреникот ги потпишува, еден примерок задржува за себе, а другите гои враќа на Осигурувачот.

V. ОБЕМ И ПОКРИТИЕ НА ОСИГУРУВАЊЕТО

Член 6

Осигуреникот и Осигурувачот согласно прифатената понуда и условите за осигурување на осигуреникот, го утврдија следното осигурително покритие за предметот на осигурувањето од членот 1 на овој Договор и тоа:

- **ризик пожар и некои други опасности без франшиза со откуп на амортизација при делумни штети на мебел и останати предмети,**

- **ризик провална кражба и разбојништво без франшиза со откупена амортизација** при делумни штети **на мебел и останати предмети,**
- **ризик пожар и некои други опасности и ризик провална кражба и разбојништво без франшиза и со откуп на амортизација** при делумни штети **на електронски сметачи, процесори и слични уреди,**
- Осигурување **при патување во странство на вработени лица** при службени патувања во траење до 30 осигурителни дена во тек на една осигурителна година,
- Осигурување на **лица од последица на несреќен случај – незгода.**

VI. ОСИГУРИТЕЛНИ СУМИ И ВИСИНИ НА ПРЕМИИ

Член 7

Осигурувачот и Осигуреникот ја утврдија следните вкупни висини на премии согласно прифатената понуда по завршувањето на електронската аукција и тоа:

ДЕЛ 1.

| ОПИС | | осигурителна сума (сметководствен) | Годишна премија во денари |
|--|---|---------------------------------------|------------------------------|
| Осигурување опасности од ризик пожар и некои други опасности без франшиза и со откуп на амортизација при делумни штети | | | |
| 1 | Мебел согласно Листа 1 | 1.154.056.00 | |
| 2 | Останати предмети (електрични уреди проектор, уреди за непрекинато напојување, клима уреди ,телевизор, печатари, мултифункционален печатарски уред, сеф) согласно Листа 2 | 1.786.763.00 | |
| ВКУПНА ГОДИШНА ПРЕМИЈА во денари за ДЕЛ 1 | | 2.940.819.00 | |

ДЕЛ 2.

| ОПИС | | осигурителна сума (сметководствен) | Годишна премија во денари |
|---|---|---------------------------------------|------------------------------|
| Осигурување опасности од ризик провална кражба и разбојништво без франшиза и со откуп на амортизација при делумни штети | | | |
| 1 | Мебел согласно Листа 1 | 1.154.056.00 | |
| 2 | Останати предмети (електрични уреди проектор, уреди за непрекинато напојување, клима уреди ,телевизор, печатари, мултифункционален печатарски уред, сеф) согласно Листа 2 | 1.786.763.00 | |
| ВКУПНА ГОДИШНА ПРЕМИЈА во денари за ДЕЛ 2 | | 2.940.819.00 | |

ДЕЛ 3.

| ОПИС | | осигурителна сума (сметководствен) | Годишна премија во денари |
|--|---|---------------------------------------|------------------------------|
| Осигурување опасности од: ризик пожар и некои други опасности и ризик провална кражба и разбојништво без франшиза и со откуп на амортизација при делумни штети | | | |
| 1 | Електронски сметачи, процесори и слични уреди согласно Листа 3. | 2.798.684.00 | |

| Реден број | Опис на предметот на осигурување (по одделни класи/ризици) | Количина | Осигурителна сума/и | Премија за осигурување (во МКД) |
|------------|---|----------|---------------------|---------------------------------|
| 4. | Осигурување при патување во странство ДЕЛ 4 - Патничко | 1 | Согласно член 8 | |
| 5. | Осигурување на лица од последица на несреќен случај согласно ДЕЛ 5 - незгода вработен | 1 | Согласно член 7 | |

Конечната детална финасика понуда е составен дел на овој договор.
Списокот на предмети за листа 1, 2 и листа 3 е составен дел на овој договор.

Член 8

Осигурување при патување во странство за вработени лица при службени патувања во траење до 30 осигурителни дена во тек на една осигурителна година со следни осигурителни ризици

| Осигурителни ризици | висина на осигурителна сума |
|--|-----------------------------|
| Трошоци за лекување од незгода | до 50.000,00 евра |
| Трошоци за лекување од болест | до 30.000,00 евра |
| Продолжување на престој по болничко лекување од ноќи, со премија за 1 ноќ од | до 100,00 евра |
| Посета на пациент (пат и сместување од 4 ноќи) премија за 1 ноќ | до 100,00 евра |
| Надомест на телефонски трошоци од болница | до 50,00 евра |
| – во Европа | |
| – надвор од Европа | до 100,00 евра |
| Враќање на посмртни останки | неограничено |
| Порано враќање во Македонија поради болест или смрт на роднини | реални трошоци |
| Задочнето пристигање на багаж: | 100,00 евра |
| – во случаи на доцнење 12-24 часа | |
| – во случаи на доцнење над 24 часа | 200,00 евра |
| Кражба, уништување на багаж | 1.000,00 евра |
| Кражба на багаж од моторно возило | 500,00 евра |
| Загуба на патни документи | 50,00 евра |
| Смрт од незгода | 10.000,00 евра |
| Траен инвалидитет | 15.000,00 евра |
| Трансфер на деловни колеги во случај на потреби | неограничено |
| Враќање на моторно возило | неограничено |
| Правна помош и осигурување на правна заштита | до 6.000,00 евра |

Член 9

Осигурување на вработени лица од последица на несреќен случај – незгода и тоа :

- Смрт од незгода со осигурителна сума од 1.500.000,00 денари
- Инвалидитет 100% со осигурителна сума од 3.000.000,00 денари
- Смрт од болест со осигурителна сума од 500.000,00 денари

Член 10

Составен дел на договорот се:

- Полиси за осигурување

- Општи и посебни услови на осигурување по сите класи на осигурување од предметот на набавката.

VII. НАЧИН, УСЛОВИ И РОК НА ПЛАЌАЊЕ НА ПРЕМИИ

Член 11

Осигуреникот се обврзува плаќањето да го врши вирмански.

Услови на плаќање се:

- По извршени услуги во тек на еден месец за годишната премија.
- Рок на плаќање од 5 (пет) дена по извршени услуги во претходниот осигурителен месец.
- Осигурувачот ќе издаде фактура/и за наплата на премијата за осигурување на 12 (дванаесет) еднакви месечни дела (рати).
- По издавање на полиса за патничко осигурување во странство во целост (без рати). За патничко осигурување во странство фактура се доставува по секоја полиса одделно.

Рок на плаќање е:

- Извршените осигурителни услуги за претходниот месец се плаќаат во рок од 5 (пет) дена по истекот на месецот.
- Патничкото осигурување се плаќа во рок од 30 дена по добивање на фактура во писарницата на договорниот орган за издадената полиса.

VIII. НАЧИН, УСЛОВИ И РОК НА ПЛАЌАЊЕ НА ОШТЕТНИ ПОБАРУВАЊА

Член 12

Носителот на набавката е должен при исплата на отштетно побарување по настаната штета, да ја врши на следниот начин:

- целосна исплата на отштетното побарување по утврдениот основ и висина на настанатата штета во рок од 7 (седум) дена по комплетирање на потребната документација, односно потпишан записник за извид и проценка на штета.
Комплетирање на штета завршува со доставување на копија од фактура за поправка на штета и Потврда од МВР за штетниот настан.
- Исплата на штетите на Осигуреникот се врши вирмански
- Доколку Осигурувачот задоцни со исполнување на обврската во утврдениот рок, должен е на Осигуреникот да му плати законска затезна камата.

Член 13

Осигурувачот бонусот го исплаќа во рок од 15 дена по завршување на осигурителната година.

IX. ОБВРСКИ НА ОСИГУРУВАЧОТ

Член 14

Носителот на набавката е должен по првична пријава на штета во рок од 48 часа (како првична пријава се смета усмена, телефонска, електронска или писмена пријава), да го утврди обемот на штетата и

комплетноста на пријавата со потребната документација и да даде насоки за комплетирање на документацијата

Носителот на набавката е должен да изготви и потпише Записник за извид и проценка на штета во рок од 7 (седум) дена по приемот на комплетираната потребна документација.

Доколку носителот на набавката задоцни со исполнување на обврските во роковите утврдени во став 1 и став 2 од овој член Пријавата не штетата/Записникот за извид и проценка на штета се сметаат за комплетни и доставени.

Осигурувачот е должен услугата да ја врши во согласност со позитивната законска регулатива која ја регулира оваа област

X. ОБВРСКИ НА ОСИГУРЕНИКОТ

Член 15

Осигуреникот е должен да го извести Осигурувачот за настанувањето на осигурителниот случај најдоцна во рок од 3 (три) работни дена, од денот од кога дознал за тоа. Како првична пријава се смета усмена, телефонска, електронска или писмена пријава.

Осигуреникот е должен да го извести Осигурувачот за секоја промена на околностите која може да биде од значење за оценка на ризикот (зголемување или намалување на ризикот).

Осигуреникот е должен да го известува Осигурувачот за секоја промена количините на осигураните предмети/лица во рок од 30(триесет) дена од денот на промената.

Осигуреникот податоците за осигурителните вредности/количини ќе доставува пекуовластено лице на Осигуреникот.

XI. ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ, УСЛОВИ И ВАЖНОСТ

Член 16

Навременото и квалитетно извршување на Договорот, Носителот на набавката го гарантира со доставување безусловна банкарска гаранција од банка прифатлива за Договорниот орган.

Висината на банкарската гаранција изнесува 15% од вкупната вредност на договорот, односно _____,00 денари без ДДВ.

Гаранцијата е со рок на важење од најмалку 30(триесет) дена по завршување на осигурителната година. Доколку Договорот е целосно реализиран согласно договореното, гаранцијата за извршување на договорот во услови на навремено и квалитетно извршување на Договорот, му се враќа на економскиот оператор во рок од 14 дена по целосното реализирање на договорот.

Член 17

Банкарската гаранција ќе се наплати во следните случаи:

- доколку Носителот на набавката не го почитува договорените рокови за реализација на предметот на договорот утврден во овој Договор;
- во случај на не совпаѓање на техничките и квалитативните карактеристики на извршената услуга и истото е утврдено на начин определен во овој договор;
- во случај кога договорот престанува да важи по вина на носителот на набавката;
- во случај кога Носителот на набавката сноси одговорност за недостатоци на предметот на Договорот, дефинирани во одредбите од Договорот;

- Доколку носителот на набавката не исполни некоја од обврските од договорот за јавна набавка во рокот на стасаноста.

Во случај да дојде до наплата на банкарската гаранција, ДВЛМ ќе објави негативна референца на ЕСЈН.

XII. ВИША СИЛА

Член 18

Осигуреникот и Осигурувачот се согласни ниту една договорна страна да не биде одговорна кон друга за губиток, повреда или неизвршување на одредбите од овој Договор кои се предизвикани од виша сила.

Под виша сила се подразбира се она што е регулирано со Законот за облигациони односи.

Договорните страни се обврзуваат писмено да ја известат другата договорна страна, во случај на стапување на виша сила во дејство, но не подоцна од 24 часа од настанувањето на виша сила.

По отстранувањето на вишата сила договорот може да се реализира, по потреба, со заеднички прифатено дополнување или да се раскине спогодбено.

XIII. МЕЃУСЕБНИ КОНТАКТИ И ИЗВЕСТУВАЊА

Член 19

Лица за контакт со другата договорна страна по прашањата поврзани со овој Договор се за:

НОСИТЕЛ НА НАБАВКАТА

Име и презиме: _____, Тел: _____, Е-маил: _____

ДОГОВОРЕН ОРГАН: Зоран Димовски, телефон 076/484-007, електронска адреса: zoran.dimovski@videolottery.mk

XIV. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 20

Овој договор се склучува на определено време, за период од 1 (една) осигурителна година сметајќи од 03.12.2017 година.

Член 21

Договорот стапува во сила веднаш по неговото потпишување од страна на договорните страни.

Член 22

Осигурувачот е должен на осигуреникот да му ја надомести штетата што ја претрпел поради неисполнување на договорните обврски.

Член 23

Јазик на Договорот и на другите документи кои претставуваат составен дел на Договорот е Македонскиот јазик и неговото кирилично писмо.

Јазик на целата комуникација во писмена форма помеѓу договорните страни е Македонскиот јазик и неговото кирилично писмо.

Член 24

Измени и дополнувања на Договорот можат да се вршат со заедничка согласност на двете договорните страни во писмена форма.

Договорот може да се менува и дополнува со Анекс - Договор само во согласност со одредбите на Законот за јавни набавки и тендерската документација, потпишан од страна на двете договорни страни.

Член 25

За се што не е предвидено со овој Договор ќе се применуваат одредбите од Законот за јавни набавки, Законот за осигурување, Законот за облигациони односи и Законот за супервизија на осигурувањето.

Член 26

Во случај на спор договорните страни се согласни спорот да го решат спогодбено. Доколку спорот не се реши спогодбено истиот ќе го решава надлежниот суд во Скопје.

Член 27

Овој Договор е составен во 4 (четири) еднообразни примероци од кои 2 (два) примерока за осигуреникот и 2 (два) за осигурувачот.

ПОНУДУВАЧ

„ Понудувачот (овластеното лице) треба да го парафира понудениот Модел на Договор во тендерската документација со што формално потврдува дека ги прифаќа договорните услови, во случај да му биде доделена реализацијата на набавката „

**Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

IV. ОБРАЗЕЦ НА ПОНУДА

(Понудувач)

Врз основа на огласот број 2/2018 објавен од страна на Државна видеолотарија на Република Македонија, за доделување на договор за јавна набавка на **осигурителни услуги** со спроведување на отворена постапка, со електронска аукција преку Електронскиот систем за јавни набавки (<https://e-nabavki.gov.mk>), и на тендерската документација која ја подигнавме од договорниот орган, ја поднесуваме следнава:

ПОНУДА

IV.1. ОПШТ ДЕЛ

IV.1.1. Име на понудувачот:

IV.1.2. Контакт информации

Адреса: _____

– Телефон: _____

– Факс: _____

– Е-пошта: _____

– Лице за контакт: _____

IV.1.3. Одговорно лице: _____

IV.1.4. Даночен број: _____

IV.1.5. Матичен број: _____

IV.1.6. Согласно сме да ја дадеме оваа понуда за предметот на договорот за јавна набавка согласно со премија за осигурување дефинирана во финансиската понуда.

IV.1.7. Нашата понудата е составена од следниве делови :

- пополнет образец на понуда составен од општ дел и листа на цени,
- пополнет образец на листа на доверливи информации *[ако нема доверливи информации, образецот не мора да се доставува]*,
- документи за утврдување на личната состојба,
- документ за утврдување на способноста за вршење на професионална дејност,
- изјава за сериозност
- изјава за независна понуда
- парафиран модел на договор;
- услови за осигурување согласно предметот на набавката.

IV.1.8. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во огласот и тендерската документација и не го оспоруваме Вашето право да ја поништите постапката за доделување на договор за јавна набавка согласно со член 169 од Законот за јавните набавки.

Дел IV.2. – Финансиска понуда

| Реден број | Опис на предметот на осигурување (по одделни класи/ризици) | Количина | Осигурителна сума/и | Премија за осигурување (во МКД) |
|-----------------------|--|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| 1. | Осигурување од ризик пожар и некои други опасности на мебел и останати предмети - ДЕЛ 1 | Список на предмети Листа 1 и 2 | 2.940.819.00 | |
| 2. | Осигурување од ризик провална кражба и разбојништво на мебел и останати предмети - ДЕЛ 2 | Список на предмети Листа 1 и 2 | 2.940.819.00 | |
| 3. | Осигурување опасности од: ризик пожар и некои други опасности и ризик провална кражба и разбојништво без франшиза и со откуп на амортизација при делумни штети на електронски сметачи, процесори и слични уреди ДЕЛ 3 | Список на предмети Листа 3 | 2.798.684.00 | |
| 4. | Осигурување при патување во странство ДЕЛ 4 - Патничко | 1 | Согласно техничка спецификација | |
| 5. | Осигурување на лица од последица на несреќен случај согласно ДЕЛ 5 - незгода вработен | 1 | Согласно техничка спецификација | |
| ВКУПНА ПРЕМИЈА | | | | |

IV.2.1. Од тука вкупната цена на нашата понуда, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти без ДДВ, согласно со описот и техничките карактеристики на набавката изнесува:

_____ ден.

(со бројки, букви и валута)

IV.2.2 Ги прифаќаме начинот на извршување на услугата утврдени во тендерската документација.

IV.2.3 Нашата понуда важи за периодот утврден во тендерската документација. Се согласуваме со начинот на плаќање утврден во тендерската документација.

IV.2.4 Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис)*

**Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него*

Детална финансиска понуда за осигурителни услуги по оглас број 2/2018

ДЕЛ 1.

| ОПИС | | осигурителна сума (сметководствен) | Годишна премија во денари |
|---|---|---------------------------------------|---------------------------|
| Осигурување опасности од ризик пожар и некои други опасности без франшиза и со откуп на амортизација при делумни штети | | | |
| 1 | Мебел согласно Листа 1 | 1.154.056.00 | |
| 2 | Останати предмети (електрични уреди проектор, уреди за непрекинато напојување, клима уреди ,телевизор, печатари, мултифункционален печатарски уред, сеф) согласно Листа 2 | 1.786.763.00 | |
| ВКУПНА ГОДИШНА ПРЕМИЈА во денари за ДЕЛ 1 | | 2.940.819.00 | |

ДЕЛ 2.

| ОПИС | | осигурителна сума (сметководствен) | Годишна премија во денари |
|--|---|---------------------------------------|---------------------------|
| Осигурување опасности од ризик провална кражба и разбојништво без франшиза и со откуп на амортизација при делумни штети | | | |
| 1 | Мебел согласно Листа 1 | 1.154.056.00 | |
| 2 | Останати предмети (електрични уреди проектор, уреди за непрекинато напојување, клима уреди ,телевизор, печатари, мултифункционален печатарски уред, сеф) согласно Листа 2 | 1.786.763.00 | |
| ВКУПНА ГОДИШНА ПРЕМИЈА во денари за ДЕЛ 2 | | 2.940.819.00 | |

ДЕЛ 3.

| ОПИС | | осигурителна сума (сметководствен) | Годишна премија во денари |
|---|---|---------------------------------------|---------------------------|
| Осигурување опасности од: ризик пожар и некои други опасности и ризик провална кражба и разбојништво без франшиза и со откуп на амортизација при делумни штети | | | |
| 1 | Електронски сметачи, процесори и слични уреди согласно Листа 3. | 2.798.684.00 | |

ДЕЛ 4.

| | ОПИС | годишна премија за 1 (едно) лице |
|---|--|-------------------------------------|
| 1 | Осигурување при патување во странство на вработени лица при службени патувања во траење до 30 осигурителни дена во тек на една осигурителна година согласно осигурителните ризици и премиски стапки дадени во техничката спецификација. | |

ДЕЛ 5.

| | ОПИС | годишна премија за 1 (едно) лице |
|---|--|-------------------------------------|
| 1 | Осигурување на вработени лица од последица на несреќен случај – незгода со 3 осигурителни суми и тоа: <ul style="list-style-type: none"> • Смрт од незгода со осигурителна сума од 1.500.000,00 денари • Инвалидитет 100% со осигурителна сума од 3.000.000,00 денари • Смрт од болест со осигурителна сума од 500.000,00 денари | |

Место и датум

Одговорно лице

(потпис)*

*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него

V. ОБРАЗЕЦ НА ЛИСТА НА ДОВЕРЛИВИ ИНФОРМАЦИИ

| Информации кои се доверливи | Бројот на страниците со тие информации | Причини за доверливост на тие информации | Временски период во кој тие информации ќе бидат доверливи |
|-----------------------------|--|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Прилог 1 – Изјава за сериозност на понудата

ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот _____ [име и презиме], врз основа на член 47 став 1 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот _____, изјавувам дека во целост ја гарантирам содржината на понудата по оглас бр. 2/2018 за набавка **на осигурителни услуги** објавена од Државна видеолотарија на Република Македонија и дека понудата е валидна и правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од прекршување на оваа изјава во случаите од член 47 став 6 од Законот за јавните набавки, што ќе доведе до издавање негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис)*

**Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него*

Прилог 2 – Изјава за независна понуда

ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот _____ [име и презиме], врз основа на член 129 став 2 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот _____, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека *понудата во отворената постапка по оглас бр. 2/2018* за набавка **на осигурителни услуги** објавена од Државна видеолотарија на Република Македонија ја поднесувам независно, без договор со други економски оператори на начин кој не е спротивен на прописите за заштита на конкуренцијата. Истовремено, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека при доставувањето на *понудата за постапката бр. 2/2018* не учествувам со други економски оператори со кои сум капитално, сопственички или роднински поврзан.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од давање на невестинити наводи во изјавата, што ќе доведе до поведување на соодветна постапка против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис)**

**Изјавата за независна понуда не може да гласи на ниту едно друго лице освен на одговорното лице.*

***Овој образец се потпишува електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице. Доколку образецот е потпишан од лице овластено за дигитално потпишување, тогаш истиот задолжително треба да е своерачно потпишан од одговорното лице, скениран и на таков формат да биде аплициран дигитален потпис.*

Прилог 3 – Изјава за исполнување на посебните услови за вршење на дејноста пропишани согласно со закон кои се однесуваат на предметот на договорот

ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот _____ [име и презиме], во својство на одговорно лице на понудувачот _____, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека ги исполнувам на посебните услови за вршење на дејноста пропишани согласно со закон кои се однесуваат на предметот на договорот по огласот за јавна набавка број 2/2018 за набавка на **осигурителни услуги** објавен од Државна видеолотарија на Република Македонија .

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од давање на невестинити наводи во изјавата, што ќе доведе до поведување на соодветна постапка против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис)*

**Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него*